

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. március 23-i

nyilvános ülésének anyaga

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete

8449 Magyarpolány, Dózsa György utca 6.

Tel/Fax: 88/503-820

e-mail: hivatal@magyarpolany.hu

Szám: M.37-3/2018.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. március 23-án 17.00 órakor megtartott nyilvános üléséről.

Jelen voltak: Gröber József polgármester
Kozma László alpolgármester
Dr. Király Lászlóné
Meinczinger Tamás és
Unger Magdolna önkormányzati képviselő

Meghívottak: Dobosi Gergely jegyző
Wolstrommer Tiborné, a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

A meghívottak közül megjelent és a napirend tárgyalásánál jelen volt:

Dobosi Gergely jegyző

Gröber József polgármester köszöntötte a nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselők teljes létszámban megjelentek, így a testület határozatképes.

A nyilvános testületi ülést megnyitotta.

Polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi javaslatot fogadja el azzal a kiegészítéssel, hogy a Vegyes ügyek keretében az alábbi napirendi pontot tárgyalja a testület:

- 1.) Szóbeli előterjesztés a „Kultúra határok nélkül” című, EFOP 5.2.2. transznacionális együttműködés projektben való részvételről.

Előadó: Gröber József polgármester

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a napirendet az alábbiak szerint elfogadta:

Napirend:

- 1.) Előterjesztés „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című projekt kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról, a meghívandó kivitelezők és a műszaki ellenőr kiválasztásáról.
Előadó: Gröber József polgármester
- 2.) Előterjesztés a Stefánia-program (védőnői szoftver) megrendeléséről.
Előadó: Gröber József polgármester
- 3.) Előterjesztés a közterületen elhelyezett postaládákról.
Előadó: Gröber József polgármester
- 4.) Előterjesztés a 0136. hrsz. alatti külterületi út aszfaltozására irányuló lakossági kérelemről.
Előadó: Gröber József polgármester
- 5.) Előterjesztés Szabó Zsoltné a Településrendezési Terv módosítására irányuló kérelméről.
Előadó: Gröber József polgármester
- 6.) Előterjesztés a Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola átszervezésének véleményezéséről.
Előadó: Gröber József polgármester
- 7.) Előterjesztés a Szeidl Bt. szociális étkeztetés térítési díjának megemelésére irányuló javaslatáról.
Előadó: Gröber József polgármester
- 8.) Szóbeli előterjesztés sírkert létrehozásáról.
Előadó: Gröber József polgármester
- 9.) Szóbeli előterjesztés a „Kultúra határok nélkül” című, EFOP 5.2.2. transznacionális együttműködés projektben való részvételről.
Előadó: Gröber József polgármester

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1.) Napirend: Előterjesztés „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című projekt kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról, a meghívandó kivitelezők és a műszaki ellenőr kiválasztásáról.

Előadó: Gröber József polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című projekt kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról, a meghívandó kivitelezők és a műszaki ellenőr kiválasztásáról. Ennek keretében elmondta, hogy a műszaki ellenőrök közül az alábbi személyeket ismeri, célszerű lenne nekik kiküldeni az ajánlattételi felhívást:

Bodor Géza	8400 Ajka Semmelweis utca 5/II-2-5.
Kaufmann Pál	8400 Ajka Kinizsi Pál utca 33/b.
Hoffmann László	8400 Ajka, Kandó K. ltp. 11.
Holczinger Róbert	8460 Devecser, Akácfa u. 13.
Hornyák Attila	8400 Ajka, Táncsics utca 32.
Illés Róbert	8440 Herend, Kossuth u. 66
Pilter István	8400 Ajka, Béke u. 31.

Meinczinger Tamás önkormányzati képviselő elmondta, hogy a kivitelezésre a magyarpolányi vállalkozóktól ajánlatot kell kérni, hiszen az Önkormányzat célja is az lenne, hogy magyarpolányi kivitelező végezze a munkákat.

Dr. Király Lászlóné önkormányzati képviselő elmondta, hogy bízik benne, hogy a magyarpolányi vállalkozók kellő kapacitással rendelkeznek ahhoz, hogy a munkát határidőre el tudják végezni, mert a csúszás azt jelentené, hogy az óvoda nem tud kinyitni.

Alpolgármester elmondta, hogy egyetért a kivitelezők és műszaki ellenőrök névsorával, véleménye szerint az előterjesztésben felsoroltakat lenne szükséges felkérni ajánlattételre.

Unger Magdolna önkormányzati képviselő elmondta, hogy fontos, hogy helyi, vagy legalább környékbeli vállalkozó végezze a kivitelezést, mert rajta számon lehet kérni az esetleges garanciális igényeket.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így **polgármester** javasolta, hogy a Képviselő-testület a módosított közbeszerzési tervet fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2018. (II. 26.)
számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 23/2018. (II. 26.) számú határozattal elfogadott Közbeszerzési Tervét e határozat mellékletét képező terv szerint módosítja.

Polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztésben található listában szereplő gazdasági szereplőket hívja meg ajánlattétel céljából a közbeszerzési eljárásban

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2018. (III. 23.)
számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című, TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014 azonosító számú nyertes projekt kivitelezésére irányuló nyílt közbeszerzési eljárásra a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § szerint az alábbi gazdasági társaságokat hívja meg ajánlattétel céljából:

- **AVÉP Kft.**
8400 Ajka Szent István u. 1/A.
- **"BRUNNER és társa" Építőipari és Szolgáltató Kft.**
8460 Devecser, Jókai u. 6.
- **Ékes Attila egyéni vállalkozó**
8449 Magyarpolány, Iskola utca 14.
- **Épületenergetikai és Lakásfinanszírozási Központ Kft.**
8445 Csehbánya, Újtelep utca 41.
- **SzabóK Építő Kft.**
8447 Ajka, Zergeboglár utca 4.
- **TIREX 2007.' Kft.**
8449 Magyarpolány, Vadvirág utca 30.
- **UNGER BAU Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**
8449 Magyarpolány, Vadvirág utca 12.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a kiválasztott közbeszerzési szakértőt, a FIRMITER FÜRED Bt.-t a szükséges intézkedések megtételére, ezen belül a közbeszerzési eljárás fentiek szerinti kiírására és az ajánlatok beszerzésére.

Felelős: Gröber József polgármester
Határidő: 2018. április 30.

Polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület a közbeszerzési szakértő által elkészített ajánlattételi felhívást fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 35/2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 34/2018. (III. 23.) számú határozatában kiírt, „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című, TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014 azonosító számú nyertes projekt kivitelezésére irányuló nyílt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását e határozat mellékletét képező dokumentáció szerint elfogadja.

Polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztésben található listában szereplő műszaki ellenőröket kérje fel ajánlattételre a beszerzési eljárásban, és ezzel kiegészítve fogadja el az előterjesztett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 36/2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című, TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014 azonosító számú nyertes projekt kivitelezésének műszaki ellenőrzésére az alábbi szakértőket hívja meg ajánlattétel céljából:

Bodor Géza	8400 Ajka Semmelweis utca 5/II-2-5.
Kaufmann Pál	8400 Ajka Kinizsi Pál utca 33/b.
Hoffmann László	8400 Ajka, Kandó K. ltp. 11.
Holczinger Róbert	8460 Devecser, Akácfa u. 13.
Hornyák Attila	8400 Ajka, Táncsics utca 32.
Illés Róbert	8440 Herend, Kossuth u. 66
Pilter István	8400 Ajka, Béke u. 31.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a kiválasztott közbeszerzési szakértőt, a FIRMITER FÜRED Bt.-t a szükséges intézkedések megtételére, ezen belül a beszerzési eljárás fentiek szerinti kiírására és az ajánlatok beszerzésére.

Felelős: Gróber József polgármester

Határidő: 2018. április 30.

2.) Napirend: Előterjesztés a Stefánia-program (védőnői szoftver) megrendeléséről.

Előadó: Gróber József polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a Stefánia-program (védőnői szoftver) megrendeléséről.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 37/2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Védőnői Szolgálat részére megvásárolja a Vitarex Stúdió Kft. (1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.) által forgalmazott Stefánia nyilvántartó rendszert, amelynek oktatási díját 31.750 forint összegben, illetve negyedéves díját 26.055 forint összegben kifizeti.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a védőnőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Gróber József polgármester

Határidő: 2018. március 31.

3.) Napirend: Előterjesztés a közterületen elhelyezett postaládákról.

Előadó: Gróber József polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint részletesen tájékoztatta a Képviselő-testületet a közterületen elhelyezett postaládákról.

Meinczinger Tamás önkormányzati képviselő elmondta, hogy véleménye szerint rossz az a megközelítés, hogy a külterületre költözéshez asszisztál az Önkormányzat, mert nem ez az érdeke. A Képviselő-testület kijelölt pár lakóépület építésére alkalmas övezetet, de ezeken kívül életvitelszerű tartózkodásra alkalmas építményt nem szabad építeni, ezért az életvitelszerű tartózkodáshoz szükséges kellékek, mint a postaládák kihelyezését sem kell engedni, vagy szabályozni. Az Önkormányzat érdeke az, hogy a tervezett új építési területet kijelölje, és a telkeket értékesítse. A postaládákat olyan helyszínekre helyezték ki, ahol a lakófunkció elvileg nem engedélyezett az épületek építésénél.

Unger Magdolna önkormányzati képviselő elmondta, hogy egyetért a fenti véleménnyel, az önkormányzati új lakóterület kialakítására kell koncentrálni.

Polgármester elmondta, hogy elfogadja a fenti érvelést, és javasolta, hogy a Képviselő-testület a javaslat tárgyalását vegye le a napirendről.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a javaslatot levette a napirendről.

4.) Napirend: Előterjesztés a 0136. hrsz. alatti külterületi út aszfaltozására irányuló lakossági kérelemről.

Előadó: Gröber József polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a 0136. hrsz. alatti külterületi út aszfaltozására irányuló lakossági kérelemről. Ennek keretében elmondta, hogy korábban többször fordultak már kérelemmel az Önkormányzathoz, de eddig elutasító választ kaptak, tekintettel arra, hogy az út külterületen helyezkedik el, aminek aszfaltozására nincs forrása az Önkormányzatnak.

Meinczinger Tamás önkormányzati képviselő elmondta, hogy az ingatlanok, amik előtt az út fut, még belterületen helyezkednek el, így a külterületi út ezen ingatlanok előtti szakaszát érdemes lenne leaszfaltozni.

Polgármester válaszában elmondta, hogy egyetért a fenti javaslattal, mivel az aszfaltréteget időről időre lemossa a csapadékvíz, így hatalmas kátyúk keletkeznek az útszakaszon, ami emiatt alig járható.

Unger Magdolna önkormányzati képviselő elmondta, hogy a Táncsics utca végét is leaszfaltoztatta pont ezzel az indokkal az Önkormányzat, ezért ebben az esetben is indokolt ezt megtennie. Kérdezte, hogy mennyibe került a Táncsics utca végének aszfaltozása?

Jegyző válaszában elmondta, hogy 1.140.000 forintba került a kérdéses szakasz.

Meinczinger Tamás önkormányzati képviselő elmondta, hogy ez az összeg rendelkezésre áll a költségvetésben, így célszerű az említett munkát elvégeztetni 3 ajánlat bekérése után.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így **polgármester** javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztésben 1.) pont alatt szereplő határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület az előterjesztésben 1.) pont alatt szereplő határozati javaslatot 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, és a következő határozatot hozta:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 38/2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló 0136. hrsz. alatti murvás út Petőfi Sándor utca felőli részét, a lakóingatlanok előtt elhaladó szakaszon leaszfaltozza.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti építési munkához 3 vállalkozótól ajánlatokat kérjen be, és azokat terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: Gröber József polgármester

Határidő: 2018. április 30.

5.) Napirend Előterjesztés Szabó Zsoltné a Településrendezési Terv módosítására irányuló kérelemről.

Előadó: Gröber József polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet Szabó Zsoltné kéreleméről. Ennek keretében elmondta, hogy a kérelemben szereplő ingatlan védelmi célú erdőterületen fekszik, nem zártkertben, így a HÉSz. 15. § (3) bekezdése szerint azon semminemű építmény és épület nem helyezhető el. Eszerint az is különös, hogy oda építési engedélyt kapott. A Képviselő-testület a védelmi célú erdőterületi besorolást nagyon nehezen tudná csak módosítani, csak akkor, ha helyette más helyszínen jelöl ki erdőt.

Meinczinger Tamás önkormányzati képviselő elmondta, hogy személyesen egyeztetni fog a kérelmezővel a kérelemről, mert ezt ebben a formában nem tudja tárgyalni a Képviselő-testület.

Polgármester megköszönte a közreműködést, egyben javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztés tárgyalását vegye le a napirendről.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a javaslatot levette a napirendről.

6.) Napirend: Előterjesztés a Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola átszervezésének véleményezéséről.

Előadó: Gröber József polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti

Iskola átszervezéséről. Ennek keretében elmondta, hogy az átszervezés a diáklétszám emelkedése miatt szükséges.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így **polgármester** javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot úgy fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 39/2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (4) h) pontjában biztosított jogkörében eljárva a Pápai Tankerületi Központ TK/174/00433-2/2018. és TK/174/00434-2/2018 ügyiratszámú leveleiben ismertetett, a Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolát érintő átszervezésekkel egyetért.

7.) Napirend: Előterjesztés a Szeidl Bt. szociális étkeztetés térítési díjának megemelésére irányuló javaslatáról.

Előadó: Gróber József polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint részletesen tájékoztatta a Képviselő-testületet a Szeidl Bt. szociális étkeztetés térítési díjának megemelésére irányuló javaslatáról, illetve a rendelet-tervezetről.

Meinczinger Tamás önkormányzati képviselő kérdezte, hogy kik jogosultak a szociális étkeztetésre?

Jegyző válaszában elmondta, hogy az étkeztetés igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az a személy, aki

- a) 80. életévét betöltötte,
- b) mozgásában korlátozott, krónikus vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem képes gondoskodni,
- c) fogyatékosági támogatásban vagy emelt összegű családi pótlékban részesül,
- d) pszichiátriai beteg vagy szenvedélybeteg és fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes, vagy
- e) bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik és éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

Meinczinger Tamás önkormányzati képviselő elmondta, hogy ebben az esetben teljesen egyetért azzal, hogy az Önkormányzat vállalja át a díjemelésből származó többletkiadásokat annak érdekében, hogy az a lakosságot ne terhelje.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így **polgármester** javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett rendelet tervezetét fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2018. (III. 26.) önkormányzati rendeletet. (A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

8.) Napirend: Szóbeli előterjesztés sírkert létrehozásáról.

Előadó: Gröber József polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a temetőben több régi, nem gondozott, elhagyatott síremlék található, amiket valamilyen formában célszerű lenne rendezni. A jelenlegi helyükön nem érdemes tovább tartani, mivel a gaz már egy részüket benőtte, csak foglalják a helyet. A temetőből eltávolítani sem szabad azokat, tekintettel arra, hogy kegyeleti értéket, emléket képviselnek. Célszerű lenne a temető jelenleg nem használt, bokrokkal benőtt részét kitisztítani és ott megfelelő kertépítészeti tervezést követően egy sírkertet létrehozni. Itt méltó környezetben elhelyezhetők lennének a síremlékek.

Unger Magdolna önkormányzati képviselő elmondta, hogy ajánlatot kell kérni a kertépítészeti tervezésre, a terület kitisztítására, illetve a síremlékek áthelyezésére, esetleges felújítására. Ha ezek rendelkezésre állnak, akkor érdemi döntést tud hozni a Képviselő-testület ez ügyben.

Alpolgármester elmondta, hogy támogatja az elképzelést, de előtte valóban tudni kell, hogy mennyibe kerülne a sírkert kialakítása.

Polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület hatalmazza fel arra, hogy az ügyben előzetes tárgyalásokat folytasson le, és árajánlatokat kérjen a sírkert kialakítására.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 40/2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a temetőben tervezett sírkert létrehozására vonatkozó előzetes tárgyalásokat lefolytassa, illetve a tervezéshez és kivitelezéshez szükséges ajánlatokat bekérje.

Felelős: Gröber József polgármester

Határidő: 2018. április 30.

9.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a „Kultúra határok nélkül” című, EFOP 5.2.2. transznacionális együttműködés projektben való részvételről.

Előadó: Gröber József polgármester

Polgármester az alábbiak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a címben szereplő pályázati lehetőségről, illetve a kiírásról:

Magyarország Partnerségi Megállapodása a 2014-2020-as fejlesztési időszakra egyik célja a (köz) szolgáltatások eredményességének javítása, struktúrájának megújítása és egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése. A tematikus célkitűzésekhez kapcsolódó EFOP prioritási tengelyek mellett az EFOP 5. prioritása támogatja a társadalmi innováció és a transznacionális együttműködés eszközeinek alkalmazását az Együttműködő társadalom és a Gyarapodó tudástőke által lefedett területeken (9. és 10. tematikus cél). Jelen felhívás eszközrendszere szinergikusan kapcsolódik az EFOP 5.2 intézkedéséhez (A társadalmi innováció javítása és a transznacionális együttműködés kiterjesztése), ezen belül is a transznacionális együttműködéssel megvalósuló fejlesztésekhez. Az említett területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása és a nemzetközi tapasztalatok becsatornázása érdekében szükséges a nemzetközi együttműködések révén létrejövő tudástranszfer megvalósítása.

A felhívás célja:

A felhívás célja, a nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása az EFOP Együttműködő társadalom és a Gyarapodó tudástőke prioritási tengelyek által lefedett szakterületeken a társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása érdekében. A projekt célja nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése (ahol lehet kipróbálása) és ajánlások kidolgozása a hazai alkalmazásra. A hazai fejlesztések mellett szükséges nemzetközi szakpolitikai tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése is, a megoldandó társadalmi hiányok és problémák jobb kezelése érdekében. A transznacionális együttműködések terén elsődleges irány a környező országok és a V4 országokkal való együttműködés erősítése. Ezen belül a projektekben tervezett beavatkozási irányok a következők lehetnek:

- Európai Roma Keretstratégia megvalósítása a Kárpát-medencei romák felzárkózásának elősegítése érdekében az érintett országok (különös tekintettel a V4 tagországra) együttműködésének, tapasztalatcseréjének, közös programjainak támogatása.
- Nemzetiségekkel való kapcsolatfelvétel és szoros viszony kialakítása.
- Az ifjúsági együttműködések erősítése, közös programok szervezése.
- Határon átnyúló népegészségügyi együttműködés támogatása
- A szociális hálózati együttműködés javítása.
- Az egészségbiztosítási szolgáltatások határokon átvívelő kiterjesztésének módszertana, transznacionális egészségügyi hálózati együttműködés, egészségipari kutatási kapcsolatok fokozása.
- Civil ernyőszervezetek egymás közötti együttműködése.
- Kulturális civil szervezetek és intézmények hálózati együttműködése a multikulturális sokszínűség megóvása és ápolása, az együttműködések tartalmának kibővítése, tapasztalatcserék erősítése érdekében.
- Komplex esélyteremtő társadalmi felzárkózási modell kidolgozása és ennek megfelelő mintaprogramok közös megvalósítása.
- Társadalombiztosítási szolgáltatások határokon átvívelő kiterjesztésének módszertana.
- Közösségfejlesztő szervezetek, egyházak és az önkéntes tevékenységet szolgáló szervezetek hálózati együttműködése, tapasztalatcserék erősítése.

- A család társadalmi szerepét erősítő jó gyakorlatok megismerése és cseréje.
- A Duna Stratégia megvalósítása keretében kialakítandó hálózati együttműködések támogatása.

A felhívás keretében elérni kívánt részcélok a következők:

1. A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló tudásanyag bővítése
2. Az együttműködés erősítése a visegrádi országok és a Magyarországgal szomszédos más államok szakpolitikai szakértői között
3. A szakpolitikai tudásanyag és a projektben végrehajtott kutatások eredményei olyan formában elérhetővé váljanak, amelyek a jövőbeli szakpolitikai tervezést és végrehajtást segíteni tudják (ajánlások megfogalmazása)

Célcsoport

Humán szolgáltatásokat nyújtó állami és nem állami intézményekben, szervezetekben dolgozók beleértve civil szervezeteket, egyházi jogi személyeket, önkormányzatokat és nemzetiségi önkormányzatokat (társulásaik és intézményeik is)

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 5 390 000 000 Ft. A támogatott támogatási kérelmek várható száma: minimum 54 db, maximum 180 db.

Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

A projekt megvalósítása során az egyes tevékenységek más állam területén is megvalósíthatók. Ugyanakkor felhívjuk a figyelmet, hogy a hatályos uniós jogszabályok alapján minden, földrajzilag a programterületen (tehát Magyarország kevésbé fejlett régióin) kívül, de az Unió területén belül és Ukrajna és Szerbia területén megvalósuló művelet esetében szükséges annak alátámasztása, hogy az adott művelet előnyös a programterületre nézve. Megfelelő alátámasztás hiányában a határon túl megvalósított tevékenység nem támogatható és költsége nem elszámolható a projekt keretében.

Projekt szakmai megvalósítása

1. A tanulmányozni kívánt terület, szolgáltatás (módszer, eljárás) nemzetközi együttműködés és tapasztalatcsere keretében történő megismerése;
2. Nemzetközi hálózatépítés;
3. A nemzetközi tapasztalatcsere keretében megismert szolgáltatás (módszer, eljárás) tapasztalatainak feldolgozása, jó gyakorlatok leírása;
4. Kutatás és összehasonlító elemzés megvalósítása a választott szakmai, szolgáltatási területen legalább két országban, országonként legalább 100-100 fős célcsoport körében
5. A nemzetközi együttműködés keretében kompetencia fejlesztés, tréning, terepmunka megvalósítása;
6. Közös szakmai programok szervezése, megtartása a partnerekkel;
7. Évente legalább 6 alkalommal műhelymunka, évente 4 alkalommal tanulmányút szervezése és lebonyolítása az együttműködő partnerek és más partnerek részvételével (amennyiben indokolt);
8. Disszemináció keretében a tapasztalatok megosztása a hazai szakemberek körében tréningek, kompetencia fejlesztések formájában
9. Adatgyűjtés, dokumentációs rendszer működtetése.

10. A projekt keretében megvalósult kutatásról kutatási zárójelentés készítése és nyilvánosságra hozása;
11. A projekt eredményeinek széles körű megismertetése.

A támogatás mértéke, összege: Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 30 000 000 Ft, maximum 100 000 000 Ft. A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.

Polgármester elmondta, hogy a pályázatot azért lenne célszerű benyújtani, mert annak keretében biztosítható lenne az, hogy a Magyarpolányi Passiót több külföldi látogassa, mert el lehetne nyerni az utaztatás fedezetét. Tekintettel arra, hogy a pályázat 100 %-os támogatási intenzitást nyújt, javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön a benyújtásról.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 41/2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli az Önkormányzat részvételét a „Kultúra határok nélkül” című, EFOP 5.2.2. számú transznacionális együttműködésre irányuló pályázatban. Az Önkormányzat a Magyarpolányi Passió nemzetközi hírnevének kiterjesztésére, külföldi nézőközönség szerzésére nyújtja be támogatási igényét.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Gróber József polgármester

Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így a nyilvános ülést 21.00 órakor berekesztette.

K.m.f.


Gróber József
polgármester




Dobosi Gergely
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. március 23-i nyilvános ülésére

KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

Gröber József polgármester

.....

Kozma László alpolgármester

Kozma László

Dr. Király Lászlóné képviselő

Dr. Király Lászlóné

Meinczinger Tamás képviselő

.....

Unger Magdolna képviselő

Unger Magdolna

MEGHÍVOTTAK:

Dobosi Gergely
jegyző, jkv. vezető

.....

Wolstrommer Tiborné
Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

.....

JELLEN VANNAK MÉG:

NÉV:

ALÁÍRÁS:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Magyarpolány Község Polgármesterétől

**8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.
Tel/Fax: 88/503-820
Email: hivatal@magyarpolany.hu**

MEGHÍVÓ

Magyarpolány Község Polgármestere összehívja a képviselő-testület tagjait a testület

2018. március 23-án 16.00 órakor

kezdődő nyilvános ülésére.

Az ülés helye: **Magyarpolány Község Önkormányzat Ülésterme (8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.)**

Javasolt napirend:

- 1.) Előterjesztés „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című projekt kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról, a meghívandó kivitelezők és a műszaki ellenőr kiválasztásáról.
Előadó: Gróber József polgármester
- 2.) Előterjesztés a Stefánia-program (védőnői szoftver) megrendeléséről.
Előadó: Gróber József polgármester
- 3.) Előterjesztés a közterületen elhelyezett postaládákról.
Előadó: Gróber József polgármester
- 4.) Előterjesztés a 0136. hrsz. alatti külterületi út aszfaltozására irányuló lakossági kérelemről.
Előadó: Gróber József polgármester
- 5.) Előterjesztés Szabó Zsoltné a Településrendezési Terv módosítására irányuló kérelméről.
Előadó: Gróber József polgármester
- 6.) Előterjesztés a Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola átszervezésének véleményezéséről.
Előadó: Gróber József polgármester
- 7.) Előterjesztés a Szeidl Bt. szociális étkeztetés térítési díjának megemelésére irányuló javaslatáról.
Előadó: Gróber József polgármester
- 8.) Szóbeli előterjesztés sírkert létrehozásáról.
Előadó: Gróber József polgármester

9.) Vegyes ügyek.

Előadó: Gróber József polgármester

Kérem, hogy a testületi ülésen vegyen részt. Akadályoztatását szíveskedjék bejelenteni.

Magyarpolány, 2018. március 15.


Gróber József
polgármester



Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

Tárgy: Előterjesztés „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című projekt kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról, a meghívandó kivitelezők és a műszaki ellenőr kiválasztásáról.

Előadó: Gröber József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 4/2018. (I. 24.) számú határozatában döntött arról, hogy a Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása című és TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014 azonosító számú nyertes pályázat megvalósítására a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósággal (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogatóval kötendő Támogatási Szerződés-tervezetet elfogadja, és kijelenti, hogy a pályázatot végrehajtja. A Képviselő-testület a fenti pályázat végrehajtása során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására megbízta Firmiter Füred Betéti Társaságot, mint legkedvezőbb ajánlatot adót.

A kivitelező kiválasztására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 49. § (1) a) pontja és 81. §-as szerinti nyílt eljárást alkalmazzuk, a 115. § szerinti eltéréssel, így az eljárás során legalább 5 ajánlatot szükséges bekérnünk, a megfelelő és legkedvezőbb ajánlatot adó kivitelezővel való szerződéskötéshez. A legcélszerűbbnek és legátláthatóbbnak azt tartjuk, ha nem csak a nyertes kivitelezőt, hanem a meghívandó cégeket is a Képviselő-testület jelöli ki.

Az előzetes képviselő-testületi egyeztetések alapján javaslom, hogy a következő 7 gazdasági társaság kerüljön meghívásra:

- 1. AVÉP Kft.**
8400 Ajka Szent István u. 1/A.
- 2. "BRUNNER és társa" Építőipari és Szolgáltató Kft.**
8460 Devecser, Jókai u. 6.
- 3. Ékes Attila egyéni vállalkozó**
8449 Magyarpolány, Iskola utca 14.
- 4. Épületenergetikai és Lakásfinanszírozási Központ Kft.**
8445 Csehbánya, Újtelep utca 41.
- 5. SzabóK Építő Kft.**
8447 Ajka, Zergeboglár utca 4.
- 6. TIREX 2007.' Kft.**
8449 Magyarpolány, Vadvirág utca 30.
- 7. UNGER BAU Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**
8449 Magyarpolány, Vadvirág utca 12.

A fentiek értelmében kérem, hogy a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárásra meghívandó 5 gazdasági társaságot szíveskedjen kijelölni.

A kivitelezés műszaki ellenőrért szintén beszerzési eljárással kell kiválasztani. Összegyűjtöttük a környékbeli műszaki ellenőröket, közülük lenne szükséges kijelölni legalább ötöt.

Bodor Géza	Kamarai számok: 19-5732 Cím: 8400 Ajka Semmelweis utca 5/II-2-5. Telefonszám: 30/228-3329 E-mail: bodor@hivatal.ajka.hu
Bodó Jenő	Kamarai számok: 19-05979 Cím: 8400 Ajka Béke utca 30. 3. em. 9. Telefonszám: 30/47-22-558 E-mail: jeno.bodo@outlook.com
Kaufmann Pál	Kamarai számok: 19-0999, 19-5914 Cím: 8400 Ajka Kinizsi Pál utca 33/b. Telefonszám: 30/28-26-757 E-mail: p.kaufmann@freemail.hu
Ludvai Csaba	Kamarai számok: 19-5545 Cím: 8400 Ajka Mező utca 2. Telefonszám: 30/860-2104 E-mail: ---
Szentpétery Elemér	Kamarai számok: 19-0550, 19-5148 Cím: 8400 Ajka Eötvös utca 2. Telefonszám: 30/613-05-20 E-mail: szentp@gmail.com
Csordás Zoltán Márk	Levelezési cím: 8400 Ajka, Klapka u.2. Telefonszám (II.): 0670245 3200 E-mail cím: cordaszo@gmail.com
Gyimóti Dezső	8500 Pápa, Hatodik utca 2. 06 70 362 5324 gyimoter@gmail.com
Hoffmann László	8400 Ajka, Kandó K. ltp. 11. 06 30 439 0831 hoffmann.l@ajkanet.hu
Holczinger Róbert	8460 Devecser, Akácfa u. 13. szakutep@gmail.com
Hornyák Attila	8400 Ajka, Táncsics utca 32. 06 20 369 5161 info@horiteriv.hu
Illés Róbert	8440 Herend, Kossuth u. 66 06 30 3090 454 illesrobert80@gmail.com

Meizner-Kovács Kinga	8500 Pápa, Kolozsvári u. 6. 06709412075 kinga.kiniczykft@gmail.com
Németh Csaba	8500 Pápa, Rákóczi u. 26. 0630 520 3740 timpanon.ncs@globonet.hu
Pilter István	8400 Ajka, Béke u. 31.

A közbeszerzési eljárás megindításához szükséges, hogy az Önkormányzat rendelkezzen a hatályos jogszabályi előírások szerinti közbeszerzési szabályzattal és közbeszerzési tervvel. A közbeszerzési szabályzatot a Képviselő-testület 22/2018. (II. 26.) számú határozatával elfogadta, a közbeszerzési terv az előterjesztés mellékletét képezi, kérem, azt a Képviselő-testület tekintse át és fogadja el.

A 7 gazdasági társaság és legalább 5 műszaki ellenőr részére ajánlattételi felhívást kell kiküldeni, amely tartalmazza a közbeszerzési eljárás összes szabályát, értékelési szempontját. E dokumentáció szintén az előterjesztés mellékletét képezi, javaslom azok elfogadását!

Az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé:

1.) Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzat - e határozat mellékletét képező - Közbeszerzési Tervét.

2.) Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című, TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014 azonosító számú nyertes projekt kivitelezésére irányuló nyílt közbeszerzési eljárásra a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § szerint az alábbi gazdasági társaságokat hívja meg ajánlattétel céljából:

- ???

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a kiválasztott közbeszerzési szakértőt, a FIRMITER FÜRED Bt.-t a szükséges intézkedések megtételére, ezen belül a közbeszerzési eljárás fentiek szerinti kiírására és az ajánlatok beszerzésére.

Felelős: Gröber József polgármester
Határidő: 2018. április 30.

3.) Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2018. (III. 23.) számú határozatában kiírt, „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című, TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014 azonosító számú nyertes projekt kivitelezésére irányuló nyílt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását e határozat mellékletét képező dokumentáció szerint elfogadja.

4.) Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete „A Magyarpolányi óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása” című, TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014 azonosító számú nyertes projekt kivitelezésének műszaki ellenőrzésére az alábbi szakértőket hívja meg ajánlattétel céljából:

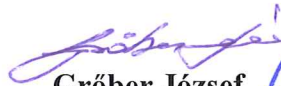
???

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a kiválasztott közbeszerzési szakértőt, a FIRMITER FÜRED Bt.-t a szükséges intézkedések megtételére, ezen belül a beszerzési eljárás fentiek szerinti kiírására és az ajánlatok beszerzésére.

Felelős: Gróber József polgármester

Határidő: 2018. április 30.

Magyarpolány, 2018. március 19.


Gróber József
polgármester



MAGYARPOLÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÖZBESZERZÉSI TERV 2018.ÉV

A beszerzés tárgya	Tárgyi beszerzés értéke (ÁFA nélkül)	Beszerzés becsült értéke (ÁFA nélkül)	CPV kód	Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A beszerzés fajtája	A kötelezettség vállalás meghatározása
--------------------	---	--	---------	--	---------------------	--

I. Árbeszerzés

II. Szolgáltatás megrendelése						

III. Építési beruházás						
Magyarpolány Község Önkormányzata 2018. évi járdaeépítési kivitelezési munkái	1. rész: 0+400 – 0+550 közötti szakasz	16 359 979				
	2. rész: 0+550 – 1+025 közötti szakasz	41 446 648	57 806 627	45233140-2	2018. I. negyedév	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti nyílt eljárás
Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása, Projekt azonosítószám: TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014		32 735 400	32 735 400	45000000-7	2018. II. negyedév	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti nyílt eljárás
						támogatás


Gröber József polgármester



**NYILATKOZAT A BECSÜLT ÉRTÉK
MEGHATÁROZÁSÁNAK MÓDSZERTANÁRÓL**

Alulírott **Sebestyén Géza és Dózsa Géza tervezők** nyilatkozunk, hogy a **Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása, Projekt azonosítószám: TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014** tárgyú közbeszerzési eljárás becsült értékének megállapítására az alábbi módszer alkalmazásával került sor:

I. A becsült érték meghatározásának módszere:

a beszerzés tárgyára vonatkozó tervezői költségbeccsléssel

Tartalom:	Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása, Projekt azonosítószám: TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014
Tervező:	Sebestyén Géza és Dózsa Géza tervezők
összege (nettó HUF)	32.735.400,-HUF

II. A becsült érték számítása/meghatározása a részekre bontás tilalmára is tekintettel:

A beszerzés tárgya	építési beruházás
Az adott szerződés becsült értéke (az I. pontban meghatározott módszer alapján)	Nettó 32.735.400,-HUF
További szerződések, és azok értéke, amelyeket a Kbt. 17-20. §-aira tekintettel a becsült érték meghatározása során figyelembe kell venni	nem releváns
Az adott közbeszerzés becsült értéke	Nettó 32.735.400,-HUF
Az eljárásrend meghatározása során - adott esetben - figyelembe vett egyéb körülmények	nem releváns
Az eljárásrend meghatározása	Nyílt {Kbt. 115. § (1) bek. szerinti}

Kelt: Magyarpolány, 2018. március

.....
Sebestyén Géza és Dózsa Géza tervezők

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Magyarpolány Község Önkormányzata (8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.), mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdésében foglaltakra hivatkozással a Kbt. Harmadik rész, uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárást kezdeményez a **Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása**, Projekt azonosítószám: **TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014** tárgyban.

Tisztelettel felkérjük, hogy a megküldött dokumentumokat részletesen tanulmányozzák át és az abban foglaltak alapján ajánlatot tenni szíveskedjenek.

Ajánlatkérő Közbeszerzési Szolgáltatója nevében:

Harsányi István sk.

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó #00055

FIRMITER FÜRED BT	MEGBIZHATÓSÁG A KÖZBESZERZÉSBEN!
	8230 BALATONFÜRED, MÓRICZ ZSIGMOND U. 18/A TEL: 06-20-39-29-305 FAX: 06-87-341-205 E-MAIL: firmiterbt@upcmail.hu HONLAP: www.firmiterbt.hu

A dokumentum a Kbt. 41. § (4) bekezdése alapján legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott.

1. KÖTET AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
--

1. Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Magyarpolány Község Önkormányzata

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Telefon: +36 88503820

Fax: --

E-mail: hivatal@magyarpolany.hu

Közbeszerzési Szolgáltató:

Firmiter Füred Betéti Társaság

8230 Balatonfüred, Móricz Zsigmond utca 18/A

Telefon: +36 203929305

Fax: +36 87341205

E-mail: firmiterbt@upcmail.hu

Honlap: www.firmiterbt.hu

Eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Harsányi István

Lajstromszáma: 00055

2. A közbeszerzési eljárás fajtája, alkalmazásának indokolása:

Kbt. Harmadik Rész, Uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárás (Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás): Ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot, az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak a Kbt. 115. §-ában foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával is, ha megfelelő számú alkalmas Gazdasági szereplőről van tudomása.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye:

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat térítésmentesen bocsátja ajánlattevők rendelkezésére a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat az ajánlattételi felhívással együtt, közvetlenül, elektronikusan küldi meg az ajánlattételre felhívott Gazdasági szereplők részére.

Az 5. rész: Műszaki fejezetnek nagy kiterjesztése miatt a letöltési helye: <http://firmiterbt.hu/dokumentum-letoltes-2/>

honlapról érhető el, szintén elektronikusan, korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és térítésmentesen. A dokumentumok továbbá a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Kba rendszerben is elérhetőek.

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Építési beruházás

Kivitelezés

Nómenklatúra:

CPV: fő tárgy: 45000000-7 [Építési munkák]

További tárgyak: 45262800-9 [Épületbővítési munka]

A kivitelezés időtartama alatt a balesetvédelmi és munkaegészségügyi, valamint a biztonságtechnikai előírásokat és követelményeket be kell tartani.

Mennyisége:

355m2 fejlesztett intézményi alapterület

40 db napelem

A részletes műszaki leírást a közbeszerzési dokumentumok műszaki melléklete tartalmazza.

Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. §-ában foglaltak alapján rögzíti, hogy 5%-os tartalékkeretet nem kíván kikötni a tárgyi eljárásban.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46.§ (3) bekezdése alapján rögzíti, hogy a műszaki leírásban, a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő esetleges hivatkozás a szerződés tárgyának komplexitása, illetve a szerződés tárgyát képező építési beruházás tárgyának egyértelmű megjelölése érdekében történt. Ilyen esetben „**vagy azzal egyenértékű**”-t kell érteni azzal, hogy az egyenértékűség bizonyítása az ajánlattevő feladata.

5. A szerződések meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják:

Vállalkozási szerződés keretében **Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása, Projekt azonosítószám: TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014**

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A szerződés időtartama: 2018. július 02. – 2018. július 31.

7. A teljesítés helye:

8449 Magyarpolány, Dózsa György utca 10. hrsz.: 330
NUTS: HU213

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

A szerződés közvetlenül ajánlatkérői (megrendelői) finanszírozással a TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014 azonosítószámú pályázat keretében biztosított támogatásból történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100,000000%-a.

Amennyiben a támogatás mértékét meghaladja az értékelés során legkedvezőbb ajánlattevő ajánlata, akkor az Ajánlatkérő fenntartja azt a jogát, hogy saját forrásból, önerő formájában kiegészítse a rendelkezésre álló anyagi fedezetet és ezzel biztosítsa az eljárás érvényességét.

A teljesítés során 1 előlegbekérő továbbá 2 számla (ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:

- előlegbekérő benyújtásának lehetősége: amennyiben Vállalkozó igényli, a szerződéskötést követő 15 napon belül. Az általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb hetvenötmillió forint előleg igénybevételének lehetőségét biztosított.
- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljesítés 50% -os készültségi fokának elérése esetén, nettó vállalkozói díj 50 %-ának megfelelő összegről;
- végszámla benyújtása: Műszaki teljesítés 100 % készültségi fokánál. Az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően, a Megrendelő műszaki ellenőre által igazolt műszaki teljesítés és Megrendelő műszaki teljesítés igazolása alapján, a vállalkozás díjának az előleg- és rész-számlákkal csökkentett összegéről állítható ki a számla.

Ajánlatkérő a részszámla tekintetében (ide nem értve természetesen a végszámlát), számla kiállításához szükséges munkálatok megvalósításához nem határoz meg részteljesítési határidőt.

Az elvégzett munkák százalékos mértékét az ajánlatkérő és műszaki ellenőre állapítja meg az építési napló bejegyzései és a helyszínen végzett ellenőrzései alapján, a nyertes által tett ajánlat beárazott költségvetéséből kiindulva.

Az ellenszolgáltatást az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő szerződésszerű teljesítésének ajánlatkérő teljesítésigazolásra jogosult képviselője általi - a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerinti - elismeréséről szóló igazolás kiadását követően, formai és tartalmi szempontból szabályszerűen kiállított, a projekt megnevezését és azonosító számát is tartalmazó számla alapján, a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdéseiben, valamint a Kbt. 135. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak figyelembe vételével, a nyertes ajánlattevő által megjelölt bankszámlára történő átutalással teljesíti.

Amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, az ellenszolgáltatást - a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően - a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. és 32/B. §-ában foglaltak szerint teljesíti.

Ajánlatkérő a fentiekben részletezett információkkal összefüggésben felhívja továbbá az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. (1) bekezdésében foglalt alábbi jogszabályi előírásokra:

- építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65 %-át,

- az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

A jelen közbeszerzés tárgya szerinti beruházás az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglaltak értelmében nem esik a fordított ÁFA hatálya.

Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő, mint szerződő hatóság a 2013. évi V. törvény 6:155.§ szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot, továbbá a külön jogszabályban rögzített költségátalányt fizet.

A nyertes ajánlattevőnek felróható okból hibásan vagy késedelmesen kiállított és beérkezett számla vonatkozásában az ajánlatkérőt kamatfizetési kötelezettség nem terheli!

Az ajánlattétel, a szerződéskötés, az elszámolás, valamint az ellenszolgáltatás kifizetésének pénzneme HUF.

Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes feltételeit a szerződéstervezet tartalmazza.

Vonatkozó jogszabályok különösen:

- Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §
- A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:

Jelen eljárásban Ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét kizárja.

Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét nem biztosítja, mivel az elvégzésre kerülő kivitelezési feladatok egy helyszínen, zárt területen történik és egymásra épülnek, egymással szoros összhangban vannak, így műszaki szempontból nem indokolt a részekre bontásuk, másrésztől gazdaságilag is kedvezőbb az egy vállalkozással való szerződéskötés. Biztonságtechnikailag is célszerűbb a kivitelezési munkafolyamatok részekre nem bontása.

10. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Az ajánlatok értékelési szempontja a legjobb ár-érték arány alapján a Kbt. 76. § (2) bekezdése c) pontja szerint

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Nettó ajánlati ár összesen (HUF)	70
2. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szakmai tapasztalatának bemutatása	20
3. Jótállás időtartama, a kötelező 48 hónapon felüli vállalás (minimum 0 hónap, maximum 48hónap)	10

Az ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

1. Értékelési szempont:

A legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb ajánlati ár) 10 pontot ad, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. mell. 1. ba) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza. Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P - P_{\min} = A_{\text{legjobb}}$$

$$P_{\max} - P_{\min} A_{\text{vizsgált}}$$

azaz

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{Vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni, kivéve, ha pontazonosságot eredményezne (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

A **2. értékelési részszerpont** esetében: A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szakmai tapasztalatának bemutatása.

Az ajánlatok értékelése a 2. értékelési szempont vonatkozásában a Közbeszerzési Hatóság által kibocsátott - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló - útmutató [KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.] 1. sz. mellékletének A.1.b) pontjának bb) alpontjában foglaltak szerinti egyenes arányosítás relatív értékelési módszerével történik, amelynek értelmében a legmagasabb érték a legkedvezőbb.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

A 2. értékelési szempont vonatkozásában az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál kedvezőbb vállalatokra ajánlatkérő egyaránt a fentiekben hivatkozott ponthatár felső határával (10 pont) azonos számú pontot ad: 60 hónap.

Amennyiben a pontozás során tört szám keletkezik, úgy azt az ajánlatkérő - az 5/4 -es kerekítési szabálynak megfelelően - két tizedesjegyre kerekíti.

Ajánlattevő a 2. értékelési szempont vonatkozásában az adott rendszer meglétét igazoló dokumentumot köteles csatolni az ajánlata részeként.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$(P - P_{\min}) / (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}$$

azaz

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az ajánlatban bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatának értékelése:

A műszaki szakember (a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében meghatározott MV-É kódjelű vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges vagy azzal egyenértékű végzettségek valamelyikével rendelkező szakember) építőipari kivitelezése területén szerzett szakmai tapasztalata:

Ajánlatkérő ebben az értékelési szempontban - a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdésének b) és c) pontjaiban foglalt jogszabályi előírások figyelembe vételével - azt kívánja értékelni, hogy az ajánlattevő a megfelelő minőségű, Általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési- szerelési munkák kivitelezése terén szerzett szakmai tapasztalattal bíró

szakemberrel, amely jelentős hatással lehet a szerződés teljesítésének színvonalára. Az ajánlatot egy számadattal, egész hónap mértékegységben kifejezve kell megadni.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a szakmai tapasztalat időtartamába annak kezdő és befejező hónapját egyaránt beleérti!

A 2. értékelési szempont vonatkozásában az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál kedvezőbb vállalatokra ajánlatkérő egyaránt a fentiekben hivatkozott ponthatár felső határával (10 pont) azonos számú pontot ad: 60 hónap.

Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá az ajánlattevőket, hogy amennyiben a 2. értékelési szempont vonatkozásában az értékelésre kerülő ajánlati elem felolvasólapon meghatározott mértéke meghaladja a 60 hónap időtartamot, a szakember által saját kezűleg aláírt, a szakember releváns szakmai tapasztalatát ismertető nyilatkozat tekintetében kizárólag az értékelésre kerülő ajánlati elem legkedvezőbb szintjének megfelelő, 60 hónap időtartamú szakmai tapasztalat meglétét vizsgálja, a fentiekben hivatkozott esetben a Kbt. 71. § (8) bekezdésének b) pontjában foglalt jogszabályi előírások figyelembe vételével nem rendel el hiánypótlást és/vagy felvilágosítás kérését!

Amennyiben a 2. értékelési szempont körében az ajánlattevő egyáltalán nem jelöl meg szakembert, vagy az értékelésre kerülő ajánlati elem 0 hónap, az adott alszempont vonatkozásában az értékelési pontszám 0 pont.

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a fentiekben hivatkozott esetben az ajánlatot érvényesnek tekinti, azonban a Kbt. 71. § (8) bekezdésének b) pontjában foglalt jogszabályi előírások figyelembe vételével nem rendel el hiánypótlást!

Ajánlatkérő a 2. értékelési szempont vonatkozásában releváns ajánlati elemek legkedvezőbb szintje tekintetében felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az értékelési pontszámok meghatározása során a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe, azaz a fentiek szerinti képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb.

3. értékelési szempont esetében: Jótállás időtartama, a kötelező 48 hónapon felüli vállalat (minimum 0 hónap, maximum 48 hónap): egyenes arányosítás alapján kerül a pontozás meghatározásra a dokumentációban megadott képlet szerint. AK felhívja AT figyelmét, hogy a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a 3. értékelési részszerzőpont esetében a 0 hónapot tekint az adott ajánlati elem minimális szintjének, míg legfeljebb 48 hónap maximum jótállási időt lehet megajánlani, amely vállalatra, vagy annál hosszabb idejű vállalatra egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad (10 pont). Amennyiben ajánlattevő nem határoz meg plusz jótállási időt, azaz 0 hónapot ajánl meg, akkor 0 pontot kap. Kizárólag egész hónap ajánlható csak meg.

A pontozás két tizedes jegyre kerekítve történik.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározhatja azt az objektív módszert vagy a Kbt. 76. § (6) bekezdés a)-d) pontjának megfelelő kiegészítő szempontot, amelynek alapján a legkedvezőbb ajánlatot kiválasztja, ha több ajánlatnak azonos a Kbt. 76. § (2) bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, vagy a legalacsonyabb árat vagy

költséget, mint egyedüli értékelési szempontot több ajánlat azonos összegben tartalmazza. Ha az ajánlatkérő nem adott meg ilyen módszert vagy szempontot, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott, a legalacsonyabb ár értékelési szempontja esetében pedig közjegyző jelenlétében tartott sorsolás alapján választ az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ajánlatok között. Az ajánlatkérő akkor is jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az e bekezdés szerinti módszerrel nem határozható meg.

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő és alvállalkozó, aki a **Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjának** hatálya alá tartozik.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állását „a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról” szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában, valamint a 17. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint kell igazolnia:

a) Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

b) Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arra vonatkozólag, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, figyelemmel a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdésére.

Ajánlatkérő a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai szerinti kizáró okok igazolására (ide nem értve a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okot) elfogadja az ajánlattevő által egy korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot, amennyiben az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében előírt információkat.

Az öntisztázásra a Kbt. 64.§-a irányadó. Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet a Kbt. 74.§ (1) bekezdésére is.

A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatóak.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a kizáró okok vonatkozásában elfogadja az ajánlattevő ajánlatban tett nyilatkozatát, a Kbt. 69.§ (4) bekezdést a kizáró okok vonatkozásában nem alkalmazza.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján jelen eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

13. Ajánlattételi határidő:

2018. május 04. 13:00 óra

Az ajánlatoknak ezen határidőig a felhívás 14. pontjában megadottak szerinti címen rendelkezésre kell állnia, a kézbesítésből származó bármilyen késedelem az ajánlattevő felelőssége.

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Magyarpolány Község Önkormányzata
8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.
Gröber József polgármester úr részére

15. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar.

Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.

Az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás csak ezen a nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Abban az esetben, ha a benyújtásra kerülő igazolások vagy okiratok nyelve nem magyar, úgy az ajánlattevő köteles mellékelni a magyar nyelvű fordításokat annak szem előtt tartásával, hogy helytelen fordítás következményeit az ajánlattevőnek kell viselnie.

16. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

Magyarpolány Község Önkormányzata
8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6. tárgyaló
2018. május 04. 13:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak: A Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek. Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. § (1); (4) és (6) bekezdései szerint jár el.

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napig kötve van ajánlatához.

18. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban ajánlati biztosíték nyújtását nem követeli meg.

Előleg-visszafizetési biztosíték:

Előleg-visszafizetési biztosíték nem került meghatározásra.

A szerződést megerősítő biztosítékok:

A Ptk. 6:186. § (1) bekezdés alapján a nyertes ajánlattevő kötbért köteles fizetni.

Késedelmi kötbér:

Amennyiben a szerződés teljesítése a nyertes ajánlattevőnek felróható okból késedelmet szenved, úgy a nyertes ajánlattevő a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5 %-a/nap mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni az ajánlatkérőnek, a késedelembe eséstől a tényleges teljesítésig terjedő időszakra, de legfeljebb 30 naptári napig. A késedelembe esést követő 30. nap után ajánlatkérő jogosult a szerződést felmondási idő közbeiktatása nélkül felmondani, továbbá a teljesítés elmaradásából származó kárát a nyertes ajánlattevőtől követelni.

Meghiúsulási kötbér:

Nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, amennyiben a szerződés teljesítése neki felróható okból meghiúsul, különösen, ha a nyertes ajánlattevő 30 napot meghaladó késedelembe esik.

A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-a.

Meghiúsulási kötbér igénylése esetén a teljesítés nem követelhető.

A vállalkozási szerződésben rögzített bármely kötbér összegét a nyertes ajánlattevő - a Kbt. 135. § (6) bekezdésében meghatározott feltételek teljesülése esetén - köteles az esedékes számla kiállítását követő 10 naptári napon belül az ajánlatkérőnek átutalni.

A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékai:

Kellékszavatosság:

A nyertes ajánlattevő a vállalkozási szerződésben rögzített kivitelezési munkák, valamint az építési beruházás megvalósítása alkalmával beépítésre kerülő anyagok vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:159. §-ában foglaltak, valamint a hatályban lévő releváns jogszabályok (különösen az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet) szerinti kellékszavatossággal tartozik.

Amennyiben a vállalkozási szerződésben rögzített kivitelezési munkák minősége a vállalkozási szerződésben foglalt előírásoknak, valamint a hatályban lévő építésügyi jogszabályok vonatkozó előírásainak nem, vagy nem teljes mértékben felel meg, úgy ajánlatkérő a Ptk. 6:159. § (2) bekezdésében foglaltak szerint választhat szavatossági igényei közül, így követelheti a munka kijavítását, vagy az ellenszolgáltatás arányos leszállítását igényelheti. Ez utóbbi esetben ajánlatkérő az elvégzett munka ellenértékét a minőségcsökkenés arányában határozhatja meg.

Jótállás:

A nyertes ajánlattevőt a műszaki átadás-átvételi eljárás - a Kbt. 135. § (2) bekezdésében foglalt előírásokat is figyelembe véve - lezárását követően, az általa megvalósított létesítményekre és tartozékaira a Ptk. 6:171. §-ában foglaltak szerinti jótállási kötelezettség terheli, amelynek időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának - a Kbt. 135. § (2) bekezdésében foglalt előírásokra is figyelemmel megállapított - időpontjától számított 36 hónap.

20. A közbeszerzés Európai Unióból származó forrásból támogatott?

Igen

Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása,

Projekt azonosítószám: TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014

21. Egyéb információk:

1. A Kbt. 115. § (1) bekezdésében meghatározott nyílt közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

2. Ajánlatkérő tájékoztatja valamennyi ajánlattevőt, hogy a Kbt. 75.§ (2) e) pontja szerinti eredménytelenséget jelen eljárásban alkalmazza.

3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésére (**ajánlati nyilatkozat**), egyértelműen megjelölve benne az ajánlattétellel érintett részt. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a jelen felhívásban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve, ahol a jogszabály ettől eltérően rendelkezik. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlat papír alapú példányának a **Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.**

4. Alvállalkozók: Ajánlatkérő jelen eljárásban előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti információk ajánlatban történő feltüntetését, melynek alapján az ajánlatban meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

5. Nyertes ajánlattevők által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Ajánlatkérő a Kbt. 140. §-ában foglaltakkal kapcsolatban rögzíti, hogy nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projektársaság) létrehozását sem önálló, sem közös ajánlattevők tekintetében.

6. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, továbbá az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők erre vonatkozó megállapodását a közbeszerzési dokumentumok 2. kötetének 4.5. pontjában meghatározott tartalommal.

7. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:

- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatot zárt csomagolásban, egy eredeti papír példányban kell beadni, és 1 db elektronikus másolati példányban (ez utóbbi esetben pendrive-ot, DVD-t vagy CD-t kérünk az ajánlathoz mellékelni, valamint az árazott költségvetést xls. formátumban is kérjük benyújtani);
- A papír alapú és az elektronikus formátum közötti eltérés esetén a papír alapú ajánlat az irányadó.
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni;
- a zárt csomagon „Ajánlat - "Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása, Projekt azonosítószám: TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014" valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” „Az iktatóban nem bontható fel, azonnal a közbeszerzésért felelős személy részére továbbítandó!” megjelölést kell feltüntetni.

8. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli

9. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, cégjegyzésre jogosult nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő **aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját**. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is. Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviseletre való jogosultság igazolására.

10. Az ajánlatnak **felolvasólapot** kell tartalmaznia a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint.

11. Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig, hétfőtől-csütörtökig 09.00-15.00 óra között, pénteki napon 09.00-12.00 óra között az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-13.00 óra között lehet leadni.

12. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a **kiegészítő tájékoztatás** esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **második** munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **harmadik** munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást). Az ajánlatkérő, amennyiben a válaszáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a 45. § (4) bekezdés a) pontjában foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

13. A Kbt. 71.§ (6) bekezdése szerint ajánlatkérő nem rendel el újabb **hiánypótlást**, ha az ajánlattevő hiánypótlás során az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

14. Amennyiben a nyertesnek minősített ajánlattevő visszalép, úgy az ajánlatkérő a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köti meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

15. **Fordítás:** az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

16. **Irányadó idő:** A teljes ajánlattételi felhívásban, valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)

17. **Irányadó Jog:** A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

18. Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

19. Az eljárás során elektronikus árlejtésre nem kerül sor.

20. A Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ennél fogva **ajánlattevőknek nyilatkozatot kell benyújtaniuk** arról, hogy a fentebb hivatkozott feltételeknek, előírásoknak megfelelnek.

21. A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. A tájékoztató kötelezettsége teljesítéséről ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell.

22. **Változásbejegyzés:** Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani.
[321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]

23. **Az eljárás nyertese** az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

24. Ajánlatkérő az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. § alapján előírja, hogy az ajánlattevőként szerződő fél köteles - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára legalább 10%/év éves és legalább 5%/ káreseményként kárértékű, minimálisan a műszaki átadás-átvételi eljárás - a Kbt. 135. § (2) bekezdésében foglalt előírásokat is figyelembe vevő - lezárásának időpontjáig terjedő időtartamú építési-szerelési biztosítási szerződést (C.A.R.) kötni vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni úgy, hogy az kellő fedezetet nyújtson, és kiterjedjen a szerződés szerinti munkák teljes körére, a káreseménnyel kapcsolatos költségekre (így különösen romeltakarítás, szakértői költségek), a meglévő és szomszédos építményekre is. A biztosításnak fedezetet kell nyújtania az építkezés folyamán az építési teljesítésben (így különösen beépített anyagokban és meglévő szerkezetekben) keletkező károokra, a meglévő, megmaradó építményekben keletkező károokra, valamint tartalmaznia kell a harmadik személynek okozott dologi és személyi károokra kiterjedő felelősségbiztosítást is. Ajánlattevőnek **ajánlatában nyilatkoznia kell**, hogy nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjában a fenti tartalmú felelősségbiztosítással rendelkezni fog.

25. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelésről.

26. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell a közbeszerzési dokumentumokkal egyetemben rendelkezésre bocsátott **költségvetést** kitöltött formában.

27. A jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V.25.) MvM rendelet 6. § (7) bekezdése szerinti adatok:

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve: Harsányi István

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó lajstromszáma: 00055.

28. Az eljárás során felmerülő, az ajánlattételi felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

29. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjában szerepelnie kell az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében. A nem magyarországi letelepedésű gazdasági szereplőnek a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplés, vagy a letelepedése szerinti országban előírt engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagság igazolása, illetve a dokumentumok csatolása szükséges. Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása: Az Étv. szerinti építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében való szereplés tényét ajánlatkérő, a szerződéskötéskor ellenőrzi az ingyenesen, elektronikusan elérhető adatbázisból. A nyilvántartásba vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, ajánlatkérő ebben az esetben a

második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval kötheti meg a szerződést, amennyiben az eljárást lezáró összegezésben azt megjelölte.

30. Ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2018. április 13.

2. KÖTET

ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentáció a következő részekből áll:

1. KÖTET: AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET

4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

5. KÖTET: MŰSZAKI FEJEZET

1.2. Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amellyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készíti és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó). Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1 Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

Firmiter Füred Betéti Társaság
8230 Balatonfüred, Móricz Zsigmond utca 18/A
Fax: +36 87341205
E-mail: firmiterbt@upcmail.hu

2.2 Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves, illetve az ajánlattételi felhívás megküldésekor rendelkezésére álló címre küldi meg a tájékoztatást).

2.3 A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a dokumentáció átvétele vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.

2.4 A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a **+36 87341205**-as faxszámra vagy a **firmiterbt@upcmail.hu** e-mail címre küldjenek visszajelzést!

2.5 A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

3. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

3.1 Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az ajánlattételi felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.

3.2 Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében az iratmintákat és a szerződéstervezet (vagy szerződéses feltételek) szövegét az ajánlattételi felhívásban megadott honlapjának a felületén elérhetővé teszi. Jelen dokumentáció nem mindenben isméli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlattételi dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele. Ajánlattevő köteles az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.

3.3 Formai előírások: ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívás *21. Egyéb információk 7. pontjában* foglaltak szerint kell elkészíteniük és benyújtaniuk ajánlatukat.

3.4 Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket és átírásokat, az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek kézjegyükkel kell ellátni.

3.5 Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

3.6 Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje: az ajánlattételi felhívás 13. és 14. pontjában előírtak szerint.

3.7 Az ajánlatokat ajánlatkérő érkezteti, aki biztosítja, hogy az ajánlatok tartalma a felbontás időpontjáig senki számára se válhasson hozzáférhetővé.

3.8 Ha jelen dokumentáció ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írja elő, ez esetben a 4. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni. Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is. Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valóságáért.

3.9 Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető. Minden olyan adat, információ beszerzése, - amely ajánlatuk elkészítéséhez és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek – saját költségükre és saját felelősségükre az Ajánlattevők feladata.

3.10 Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét. Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége. Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdéseire adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie.

3.11 Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

3.12. Az ajánlattal szemben támasztott tartalmi követelmények

Dokumentum megnevezése	Tartalmi követelmény	Formai követelmény
borítólap	az Iratminta szerint	
tartalomjegyzék	tartalmazza az oldalszámokat	
felolvasólap	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
meghatalmazás	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
a szerződés teljesítésében részt vevő szakember szakmai tapasztalatának bemutatása	az Iratminta szerint	a szakember által saját kezűleg aláírt egyszerű másolat
nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdés alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja vonatkozásában	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (a.e.)	a közös ajánlattevők egyebek mellett kifejezetten elismerik a szerződés teljesítéséért fennálló együttes kötelezettségüket és egyetemleges felelősségüket, részletezik a közbeszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatok egymás közötti megosztását, valamint megjelölik a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kkv. szerinti besorolásról a Kbt. 66. § (4) bekezdés alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta	azon cégjegyzésre jogosult képviselőé, aki az ajánlatot aláírja, vagy annak aláírására meghatalmazást ad	egyszerű másolatban
nyilatkozat az annak	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva

kiállítása időpontjában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás vonatkozásában a cégbírósághoz benyújtott, ügyvéd által ellenjegyzett változásbejegyzési kérelem és az annak érkezésétől a cégbíróság által megküldött (a benyújtott kérelem informatikai szempontú megfelelőségéről szóló) igazolás (a.e.)	egyszerű másolatban		
titoktartási nyilatkozat	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva	
nyilatkozat üzleti titokról	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva	
nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglalt feltételnek való megfelelés vonatkozásában	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva	
nyilatkozat az ajánlatkérő által kikötött biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátása vonatkozásában	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva	
nyilatkozat a Kbt. 73. § (4) bekezdésében meghatározott követelmények vonatkozásában	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva	
Egyéb az ajánlattevő által benyújtott nyilatkozat		cégszerűen aláírva	
CD vagy DVD	az aláírt papír alapú ajánlat szkennelt, valamint az árazott költségvetés szerkeszthető (*.xls vagy *.xlsx) formátumú változatát tartalmazza	1 példányban	

a.e. = adott esetben

4. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

4.1 A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

4.2 Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 56. §], a hiánypótlás, a felvilágosítás [Kbt. 71. §] és indoklás [Kbt. 72. §]

kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.

4.3 A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé korlátlanul és egyetemlegesen felelnek.

4.4 Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében – kivéve a Kbt. 138. § (4) bekezdése szerinti jogutódlás esetét – az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

4.5 Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
- ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
- a számlázás rendjét.

5. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

5.1 Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje: az ajánlattételi felhívás 16. pontjában előírtak szerint.

5.2 Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

5.3 Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a felolvasólapba.

5.4 A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

6. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

6.1 Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

6.2 Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

6.3 Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. **Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja.** Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

6.4 Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 71. §-a tartalmazza.

6.5 Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

7. ELŐZETES VITARENDEZÉS

7.1 A Kbt. 80. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

7.2 A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

7.3 Amennyiben valamely ajánlattevő a rendelkezésére álló határidőben előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszában megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést, ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

8. Szerződés megkötése és teljesítése

8.1 Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

8.2. A szerződésnek tartalmaznia kell –az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

8.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

8.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:

- nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62.§ (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak,
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

8.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani –ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon- ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten, vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely, olyan jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alponjában meghatározott feltétel;
- a nyertes ajánlattevő közvetetten, vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alponjában meghatározott feltétel.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

8.6. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez, arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

8.7. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőnek kell teljesítenie.

8.8 Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

8.9. Szerződéskötésre csak átlátható szervezettel kerülhet sor, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény).

9. Tájékoztatást nyújtó szervezetek

9.1. A Kbt. 73.§ (4) bekezdés alapján a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok, vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság- a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésre bocsátott adatszolgáltatás alapján- tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

9.2. A Kbt. 73.§ (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk, nem mondanak-e ellent a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

9.3. Az ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Adózás:

NAV Veszprém Megyei Adó- és Vámigazgatósága – Veszprémi központi ügyfélszolgálat
8200 Veszprém, Brusznai Á. U. 22-26.
Tel.: +36 (88) 577-300
Fax.: +36 (88) 577-317

Környezetvédelem:

Veszprém Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
8200 Veszprém, József Attila u. 36.
Te.: 06 88 885-910
Fax.: 06 88 885-910
Email.: nyugatmagyarorszagizoldhatosag.hu

Veszprém Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
8200 Veszprém, Dózsa György út 31.
Tel.: 88/620-800
Fax.: 88/620-809
Email.: veszprem.mki@katved.gov.hu

Egészségvédelem:

Veszprém Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
8200 Veszprém, József Attila u. 36.
Tel.: 88 424-210
Fax.: 88 550-829
Email.: vemkh.nepegeszsegugy@veszprem.gov.hu

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkóztatásért Felelős Államtitkárság
1054 Budapest, Báthory u. 10.
Tel.: 06-1-795-54-78
Email.: tarsadalmifelzarkoztatasi@emmi.gov.hu

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerve Munkavédelmi Felügyelőség
8200 Veszprém, Batsányi u. 5.
Tel.: 88 566-700
Fax.: 88 566-900
Email: veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu
veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Munkaügyi felügyelőség:

8200 Veszprém, Batsányi u. 5.
Tel.: 88 564-730
Fax.: 88 563-500
Email: veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu
veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

**3. KÖTET
SZERZŐDÉSTERVEZET**

külön került dokumentálásra

**4. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**

külön került dokumentálásra

**5. KÖTET
MŰSZAKI FEJEZET**

külön került dokumentálásra

3. KÖTET SZERZŐDÉSTERVEZET

amely létrejött egyrészről

név:	Magyarpolány Község Önkormányzata
cím:	8449 Magyarpolány, Dózsa György utca 6.
Törzskönyvi szám:	429827
adóigazgatási szám:	15429829-1-19
bankszámlaszám:	11748038-15429829-00000000
képviseli:	Gróber József polgármester

továbbiakban mint **Megrendelő**

másrészről

név:	...
cím:	...
cégjegyzékszám:	...
adószám:	...
bankszámlaszám:	...
képviseli:	...

továbbiakban mint **Vállalkozó** együttes említés esetén **Felek**

között a mai napon és helyen az alábbiak szerint:

1. Előzmények

Felek megállapítják, hogy Megrendelő 2018. április 13. napján a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárást indított **Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása, Projekt azonosítószám: TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014** tárgyban építési beruházás megvalósítása iránt. Az eljárás nyertese a Vállalkozó, mint ajánlattevő lett. Felek a jelen vállalkozási szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és közbeszerzési dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg.

2. Szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja az alábbi munka teljes körű megvalósítását a jelen szerződésben és mellékleteiben rögzített feltételekkel, a rendelkezésre bocsátott dokumentációk alapján és az azokban meghatározott feltételek szerint:

Magyarpolány óvoda fejlesztése és mini bölcsőde kialakítása,
Projekt azonosítószám: TOP-1.4.1-16-VE1-2017-00014

3. Vállalkozói díj

A 2. pontban körülírt munka vállalkozói díja:

Vállalkozói díj:	...,- Ft
Vállalkozói díj összesen nettó:	...,- Ft
27% ÁFA:	...,- Ft
Vállalkozói díj összesen bruttó:	...,- Ft

3.1. Fenti összeg rögzített egységáron a befejezési határidőre prognosztizált fix összegű átalányár, mely fedezetet nyújt Vállalkozónak az 2. pontban meghatározott és a közbeszerzési ajánlattételi dokumentációban részletezett műszaki tartalmú munkákkal összefüggésben felmerülő összes közvetlen és közvetett költségére, ezért Vállalkozó a munka megvalósítása során a közbeszerzési ajánlattételi dokumentáció esetleges hiányosságaira való hivatkozással mennyiségi kifogást, többletköltség igényt Megrendelő felé jelen szerződés megkötését követően nem érvényesíthet.

3.2. Vállalkozó a Megrendelő által a közbeszerzési eljárásban kiadott ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció és mellékletei, valamint a költségvetés-kiírás alapján elkészített tételes árajánlatával támasztotta alá a 3. pontban meghatározott vállalkozói díját.

3.3. A szerződéses összeg tartalmazza a munkálatokhoz szükséges fedezetet.

3.4. Amennyiben Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez Alvállalkozót vesz igénybe a számla ellenértékének kifizetési szabályait a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 32/A. és 32/B. §-ában foglaltak rendezik.

4. Határidők

4.1. A kivitelezés időtartama: 2018. július 02. – 2018. július 31.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó – Megrendelő előzetes jóváhagyásával – a szerződésben foglalt határidők (véghatáridő) előtt is jogosult teljesíteni. Az előteljesítés nem jelenti automatikusan az előrehozott számlázás lehetőségét, ami csak a Megrendelő előzetes jóváhagyását követően lehetséges.

5. Kivitelezés műszaki feltételei

5.1. Vállalkozó az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján végzi a kivitelezési tevékenységet. Megrendelő a kivitelezési munkálatok megkezdése (munkaterület átadása) előtt intézkedik az építési napló készenlétbe helyezéséről, amelyet a munkaterület átadást követően Vállalkozó naponta és folyamatosan vezet, egészen az építés befejezéséig.

5.2. Az építési naplóba bejegyzésre jogosult személyek:

Megrendelő részéről:

.....
 Tel.:
 Fax:
 Mobiltel.:
 E-mail:

NÜJ:

Jogkörük a szerződés teljesítése során:

- jelen vállalkozási szerződésben meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban utasítás adási jogkör a Vállalkozó felé,
- a teljesítésigazolás kiállítása,
- a Vállalkozó által kibocsátott számlák igazolása,
- az építési naplóba történt Vállalkozói bejegyzések ellenjegyzése, a bejegyzések alapján intézkedést igénylő esetekben azok megtétele a kivitelező, a hatóságok felé, vagy előterjesztése az intézkedésre jogosult vezető felé.

Vállalkozó részéről:

Képviselő:

Név: ...
Cím: ...
Tel.: ...
Fax: ...
Mobiltel.: ...
E-mail: ...

Felelős Műszaki Vezető:

Név: ...
Cím: ...
Jogosultsági szám: ...
Tel.: ...
Fax: ...
Mobiltel.: ...
E-mail: ...
NÜJ: ...

- 5.3. Megrendelő köteles a teljes és zavartalan munkaterületet a megjelölt határidőben Vállalkozó részére építésre alkalmas állapotban átadni.
- 5.4. A Megrendelő köteles a munkahelyet a munkavédelmi előírásoknak megfelelő állapotban átadni.
- 5.5. A munkaterület átadását Megrendelő műszaki ellenőre kezdeményezi, s egyben gondoskodik a munkálatokkal érintett természetes és jogi személyek tájékoztatásáról, illetve értesítéséről.
- 5.6. A munkaterület állapotának rögzítése átvételkor a Vállalkozó kötelezettsége, az ekkor készített fénykép-, illetőleg video felvételeket legkésőbb a tényleges munkakezdésig köteles átadni Megrendelőnek digitális adathordozón.
- 5.7. Vállalkozó a munkálatok tényleges megkezdése előtt legalább 8 naptári nappal írásban értesíti Megrendelőt.

- 5.8. Vállalkozó felelős a kivitelezés időszaka alatt egészen a műszaki átadás-átvétel lezárulásáig a munkavédelmi, környezetvédelmi és őrzésvédelmi szabályok betartásáért, továbbá a munkahely elkerítése és a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezéséért.
- 5.9. A munkaterület átvételétől a műszaki átadás-átvétel lezárulásának időpontjáig Vállalkozó felelősséggel tartozik a munkaterületen végzett tevékenységéért, beleértve a gépek, eszközök, berendezések és anyagok tárolását és őrzését, az élet- és vagyonbiztonságot. Vállalkozó felelőssége kiterjed alvállalkozóira és szállítóira is.
- 5.10. Vállalkozó köteles betartani mindazon biztonsági és egyéb előírásokat, esetleges korlátozó intézkedéseket, amelyeket Megrendelő, vagy Megrendelő műszaki ellenőre írásban határoz meg számára.
- 5.11. Vállalkozó a Megrendelővel egyeztetett módon gondoskodik a munkálatokkal érintett természetes és jogi személyek tájékoztatásáról, illetve értesítéséről.
- 5.12. Megrendelő köteles a munkaterületet rendszeresen ellenőrizni, és észrevételeit legalább 8 naponként az építési naplóban rögzíteni.
- 5.13. Felek rögzítik, hogy jelen Vállalkozási szerződésben rögzítettek módosítása (pl: határidők, összegek, stb.) az építési naplóba történő bejegyzéssel semmilyen formában nem hajtható végre, azt külön szerződésmódosítás keretében a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint lehet megtenni.
- 5.14. A Megrendelő által elrendelt pótmunkákat Vállalkozó az előzetes áregyeztetést követően a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint történő szerződésmódosítás illetve kiegészítő közbeszerzés után végezhetők.
Felek rögzítik, hogy pótmunkán azon munkarészt értik, mely sem az ajánlat alapját képező dokumentumokban nem szerepel, azonban a munka érdekében elengedhetetlenül szükséges elvégezni. Felek rögzítik, hogy pótmunkát csak és kizárólag Megrendelő rendelhet el, írásban.
- 5.15. Az előírányzott anyagok teljesítést akadályozó hiánya, vagy Megrendelő változtatási szándéka esetén az ezeket helyettesítő anyagok beépítéséről és az esetleges vállalkozói díjkülönbözetéről – a Kbt. rendelkezéseit figyelembe véve - Felek csak szerződésmódosítás keretében állapodhatnak meg.
- 5.16. A Vállalkozó által a Szerződés teljesítéséhez felhasznált összes anyagnak, berendezésnek és árunak olyannak kell lennie, amely számára a Kbt. 2. § (5) bekezdése értelmében nemzeti elbánást kell nyújtani.
- 5.17. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzése során az építéssel összefüggő zaj, rezgés, por, stb. szennyeződésekre a környezet és vízminőség védelemre vonatkozó előírásokat betartja, a munkaterületről a munkájával okozott szemetet, port, szennyeződést folyamatosan eltávolítja. Amennyiben ezen kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, azt Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti.
- 5.18. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzése során, hogy a kegyeleti szokásokat, előírásokat betartja illetve betartatja.
- 5.19. Vállalkozó a munkaterület átadást követően 3 munkanapon belül az általa végzendő munkákról heti bontású sávós műszaki ütemtervet készít, amelyet Megrendelővel szükséges jóváhagyatnia.

Amennyiben a kivitelezési tevékenység előrehaladásában, időbeli ütemezésében változás várható, Vállalkozó köteles erről Megrendelőt írásban tájékoztatni, ezzel egyidejűleg az ütemtervet aktualizálni és Megrendelőnek jóváhagyásra átadni.

- 5.20. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében köteles Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívni.
- 5.21. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon- és kapcsolódó életvédelem biztonságának garantálására, az esetlegesen okozott károk helyreállítására. Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik, anyagi kötelezettségvállalás mellett.
- 5.22. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(ka)t bevonni a kivitelezésbe, az alvállalkozó(k) tevékenységéért vállalt teljes körű felelősség mellett. Vállalkozó az alvállalkozó(k) munkáját köteles összehangolni, és az általuk végzett munkarészeket egyeztetni. Az alvállalkozó(k) személyét a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően a közbeszerzési eljárásban köteles megnevezni.

6. Minőségi követelmények

- 6.1. Vállalkozó köteles a szerződés 2. pontjában leírt munkákat a szerződés 3. pontja szerinti nettó ellenszolgáltatásért a 6. pontban megfogalmazott minőségi elvárásoknak megfelelően kivitelezni.
- 6.2. Vállalkozó a kivitelezési munkát a vonatkozó hatályos jogszabályok, a Magyar Szabvány és előírások szerint, azok betartásával végzi. A munka minőségének meghatározására a támogató szervezet előírásait, véleményezését is figyelembe kell venni.
- 6.3. Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles jelen szerződés értelmében a kivitelezést szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a technika mai állásának megfelelően határidőben, a szakvállalt gondosságával megvalósítani, ill. valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni és az előállított művet Megrendelő részére átadni. A kivitelezés szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett Vállalkozó kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállási és szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.
- 6.4. Amennyiben a munkák megítélésében véleménykülönbség van, a szerződő felek a vonatkozó jogszabályok szerinti jogkörrel felhatalmazott szervezet bevonásával határozzák meg a minőséget. A vizsgálatok költségei a minőséget tévesen megítélő felet terhelik.
- 6.5. Külföldi anyag és szerkezet felhasználása esetén a Vállalkozó tartozik a nemzeti szabvány szerinti minőséget saját költségén bizonyítani. Az ő kötelessége szükség esetén az importengedélyek beszerzése, a biztonságtechnikai, munkavédelmi, tűzvédelmi és hivatalos minőségi vizsgálatok elvégeztetése, a termék minősítése.
- 6.6. Beépítésre csak Magyarországon minősített, az érvényes szabványoknak megfelelő olyan anyagok és termékek használhatók, amelyek minősége biztosítja az ajánlatban meghatározott műszaki feltételeket.

7. Pénzügyi feltételek

7.1. Megrendelő és a Vállalkozó együttesen megállapítják, hogy a jelen szerződésben rögzített kivitelezési tevékenység az ÁFA törvény 142. § (1) b) pontjának hatálya alá nem tartozik és nem építési hatósági engedély-kötelesek. Erről Megrendelő jelen szerződésben tájékoztatja Vállalkozót.

7.2. Számlázási feltételek:

Előlegbekérő:

Összege: Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése értelmében a tartalékkeret és Általános Forgalmi Adó nélkül számított vállalkozói díj 5%-ának megfelelő mértékben biztosítja előleg igénybevételének lehetőségét, a szerződés hatályba léptetését követő 15 naptári napon belül.

1. részszámla:

Összege:vállalkozási díj 50%-nak megfelelő összeg

Esedékessége: a műszaki ellenőr által elfogadott és leigazolt legalább 50%-os teljesítést követően

Vég számla:

Összege:

Esedékessége:

Vállalkozó (vég)számla benyújtására jogosult az alábbiak szerint: a (vég)számla kibocsátásának alapja a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás, és a jegyzőkönyvvel lezárt, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás.

Az előlegbekérő és a számlák kifizetését a Megrendelő köteles a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott számlájára történő átutalással kiegyenlíteni. Az ellenszolgáltatást az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő szerződésszerű teljesítésének ajánlatkérő teljesítésigazolásra jogosult képviselője általi - a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerinti - elismeréséről szóló igazolás kiadását követően, formai és tartalmi szempontból szabályszerűen kiállított, a projekt megnevezését és azonosító számát is tartalmazó számla alapján, a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdéseiben, valamint a Kbt. 135. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak figyelembe vételével, a nyertes ajánlattevő által megjelölt bankszámlára történő átutalással.

7.3. Amennyiben Megrendelő, vagy valamely hatóság rendelkezése alapján a kivitelezést – nem Vállalkozónak felróható okok miatt – le kell állítani, vagy azt 60 naptári napon túl szüneteltetni kell, Vállalkozó jogosult addigi leigazolt teljesítményét soron kívül leszámlázni.

7.4. Amennyiben a szerződés teljesítése a nyertes ajánlattevőnek felróható okból késedelmet szenved, úgy a nyertes ajánlattevő a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5 %-a/nap mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni az ajánlatkérőnek, a késedelembe eséstől a tényleges teljesítésig terjedő időszakra, de legfeljebb 30 naptári napig. A késedelembe esést követő 30. nap után ajánlatkérő jogosult a szerződést felmondási idő közbeiktatása nélkül felmondani, továbbá a teljesítés elmaradásából származó kárát a nyertes ajánlattevőtől követelni.

7.5. Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, amennyiben a szerződés teljesítése neki felróható okból meghiúsul, különösen, ha a nyertes ajánlattevő 30 napot meghaladó késedelembe esik. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés

szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-a. Meghiúsulási kötbér igénylése esetén a teljesítés nem követelhető. A vállalkozási szerződésben rögzített bármely kötbér összegét a nyertes ajánlattevő - a Kbt. 135. § (6) bekezdésében meghatározott feltételek teljesülése esetén - köteles az esedékes számla kiállítását követő 10 naptári napon belül az ajánlatkérőnek átutalni.

7.6. Megrendelő a kötbért meghaladó kártérítési igényét is érvényesítheti Vállalkozóval szemben.

7.7. Késedelmes pénzügyi teljesítés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155.§ szerinti késedelmi kamatot köteles Vállalkozó részére megfizetni.

7.8. A Felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek késedelmes vagy hibás teljesítéséért, illetve elmaradásáért ha azt vis major okozta. Vis major bekövetkezése esetén minden fél maga viseli a saját érdekkörében felmerülő kárt. Vis major alatt értendő minden olyan dolog, illetve esemény, amelynek oka a felek rendelkezési jogán és érdekkörén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen, és amely megakadályozza az érdekelt felet a szerződéses kötelezettségek teljesítésében. A felek nem tekintik vis major esetének a Megrendelő és Vállalkozó esetleges átalakulását, felszámolását, illetve fizetéseképtelenségét.

7.9. Vállalkozó képviselője – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről nyilatkozik, hogy a Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül. Vállalja, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul értesíti a Megrendelőt. Tudomásul veszi, hogy valótlán tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

8. Átadás-átvétel

8.1. A kivitelezés befejezésekor Vállalkozó műszaki átadás-átvételi eljárást kezdeményez, melyről Megrendelőt a kitűzött időpont előtt legalább 8 munkanappal köteles értesíteni. Az eljárás során a Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyvben tett nyilatkozatával igazolja a szerződésben foglaltaknak megfelelő teljesítést.

8.2. A műszaki átadás-átvétel feltétele a hiba- és hiánymentes munkálatok elkészítése. A műszaki teljesítés a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásával.

8.3. Megrendelő kötelezettsége az eljáráson való megjelenés, és a hiánytalanul, kifogástalan minőségben elkészült munkák átvétele.

8.4. Vállalkozó kötelezettsége az alvállalkozó(k) meghívása és a jelenlétükről való gondoskodás.

8.5. Vállalkozónak 3 munkanappal a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése előtt a Megrendelő részére szolgáltatnia kell a munkák átadási dokumentációját 3 példányban, benne

- a. a megvalósulási tervet,
- b. a hulladék nyilvántartási lapot,
- c. az elszállított hulladék kezelői, illetve befogadói nyilatkozatait,
- d. a vállalkozó megfelelőségi nyilatkozatát, minősítési javaslatát,

- e. a beépített anyagok és szerkezetek megfelelőség igazolásait, minőségi tanúsítványait, teljesítmény nyilatkozatait (a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet és a 305/2011/EU rendelet szerint),
- f. mérési jegyzőkönyveket és szabványossági nyilatkozatokat,
- g. egyéb vizsgálati jegyzőkönyveket,
- h. kezelési és karbantartási utasításokat,
- i. Az üzembe helyezéshez szükséges árazott létesítmény jegyzéket a hatályos jogszabályok szerinti formátumban papír alapon és xls formátumban valamint
- j. a felelős kivitelezői (műszaki vezetői) nyilatkozato(ka)t mely(ek)ben rögzítésre kerül, hogy Vállalkozó a munkát az engedélyezett tervek és a szerződésben foglaltak szerint teljesítette.

9. Szavatosság és jótállás

- 9.1. Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napjától kezdődik. Ha a Megrendelő egyes munkarészeket már korábban átvett – és azokat a további építési munkálatok nem érintették – a szavatosság ezekre a részátadás időpontjától érvényes.
- 9.2. Vállalkozó nem felelős a Megrendelő, illetve a Megrendelő más alvállalkozója által végzett munka minőségéért.
- 9.3. Megrendelő köteles a jótállási idő alatt fellépő hibákat haladéktalanul, de legkésőbb a vállalt jótállási idő lejártáig írásban a Vállalkozó tudomására hozni. A Vállalkozó köteles a hibabejelentést követően haladéktalanul intézkedni a kijavítás érdekében. Amennyiben a kijavítást, a bejelentéstől számított 30 napon belül nem végzi el Vállalkozó, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére azt más kivitelezővel elvégeztetni, és annak igényelt költségét – Megrendelő mérlegelése alapján – leszámlázni. Vállalkozó az ily módon felé leszámlázott összeg jogosságát elismeri, a felé kiállított számlát befogadja, és annak ellenértékét 30 naptári napon belül kiegyenlíti.
- 9.4. Amennyiben a jótállási időszakban olyan hibák derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, vagy csökkent értékű anyagokra vezethetők vissza, akkor ezeket Vállalkozó felszólításra azonnal, térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni. Amennyiben Vállalkozó a megadott határidőre nem tesz eleget a felszólításnak, Megrendelőnek joga van a munkát Vállalkozó költségére mással elvégeztetni, és a mással végeztetett munka ellenértékét a Vállalkozó felé leszámlázni. Vállalkozó az ily módon felé leszámlázott összeg jogosságát elismeri, a felé kiállított számlát befogadja, és annak ellenértékét 30 naptári napon belül kiegyenlíti.
- 9.5. Kellékszavatosság: A nyertes ajánlattevő a vállalkozási szerződésben rögzített kivitelezési munkák, valamint az építési beruházás megvalósítása alkalmával beépítésre kerülő anyagok vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:159. §-ában foglaltak, valamint a hatályban lévő releváns jogszabályok szerinti kellékszavatossággal tartozik. Amennyiben a vállalkozási szerződésben rögzített kivitelezési munkák minősége a vállalkozási szerződésben foglalt előírásoknak, valamint a hatályban lévő építésügyi jogszabályok vonatkozó előírásainak nem, vagy nem teljes mértékben felel meg, úgy ajánlatkérő a Ptk. 6:159. § (2) bekezdésében foglaltak szerint választhat szavatossági igényei közül, így követelheti a munka kijavítását, vagy az ellenszolgáltatás arányos leszállítását igényelheti. Ez utóbbi esetben ajánlatkérő

az elvégzett munka ellenértékét a minőségcsökkenés arányában határozhatja meg.

- 9.6. Jótállás: A nyertes ajánlattevőt a műszaki átadás-átvételi eljárás - a Kbt. 135. § (2) bekezdésében foglalt előírásokat is figyelembe vevő - lezárását követően, az általa megvalósított létesítményekre és tartozékaira a Ptk. 6:171. §-ában foglaltak szerinti jótállási kötelezettség terheli, amelynek időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának - a Kbt. 135. § (2) bekezdésében foglalt előírásokra is figyelemmel megállapított – a kötelező 48 hónap feletti megajánlással számítottanhónap.

10. Különleges szerződéses feltételek

- 10.1. Amennyiben a Vállalkozó ellen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul, köteles azt a Megrendelő felé, 3 munkanapon belül jelezni. Ezen esetben a Megrendelő jogosult a munkák szakértővel való felmérésére és a szerződés teljesülését más vállalkozó megbízásával biztosítani. Az ebből eredő költségek a Vállalkozót terhelik.
- 10.2. A szerződéskötés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjában rendelkezzen a jelen közbeszerzés tárgyának megfelelő a beszerzés tárgyára vonatkozó felelősségbiztosítással, amelynek mértéke legalább a megajánlott nettó ellenszolgáltatás 10%-a/év, és 5%-a/káresemény. A szerződés mellékletét képezi a biztosító társaságtól származó kötvény másolata, továbbá amennyiben a kötvényből nem derül ki a biztosítás érvényessége, úgy a biztosító társaságtól származó nyilatkozat szükséges annak érvényességére vonatkozóan.
- 10.3. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szakmai tapasztalatának bemutatása: A műszaki szakember (a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében meghatározott MV-É kódjelű vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges vagy azzal egyenértékű végzettségek valamelyikével rendelkező szakember) kivitelezés területén szerzett szakmai tapasztalata:..... hónap

11. Záró rendelkezések

- 11.1. Felek a szerződés módosítása tekintetében a Kbt. irányadó rendelkezései szerint járnak el.
- 11.2. A szerződő Felek vitás ügyekben egyeztetésre kötelesek, jogi vita esetére – perértéktől függően – a Veszprémi Járásbíróság, vagy a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 11.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

12. Szerződéshez tartozó dokumentumok

- 12.1. A szerződés alapidokumentuma Megrendelő közbeszerzési ajánlattételi felhívása, ajánlattételi dokumentációja, Vállalkozó ezek alapján tett ajánlata, valamint a közbeszerzési eljárás ideje alatt keletkezett valamennyi dokumentum.
A szerződés csak a fenti dokumentumokkal együtt érvényes.

A szerződő Felek jelen szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 példányban írják alá.

Magyarpolány, 2018. ...

...
Vállalkozó
képviselőjében
...

Magyarpolány Község Önkormányzata
Megrendelő
képviselőjében
Gróber József polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

Tárgy: Előterjesztés a Stefánia-program (védőnői szoftver) megrendeléséről

Előadó: Gröber József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A magyarpolányi védőnő jelezte, hogy a jelenlegi kézzel vezetett nyilvántartását, teljes dokumentációját indokolt lenne a továbbiakban elektronikus formában tárolni és vezetni a jobb átláthatóság, és az éves jelentési kötelezettség teljesítésének megkönnyítése érdekében. E célra dolgozta ki a Vitarex Stúdió Kft. (1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.) a Stefánia elnevezésű alkalmazást, amely a gyártó honlapja szerint az alábbi előnyökkel bír:

„Programunk minden hatályos területi és iskolai jelentés elkészítésére képes. Megfelelően vezetett dokumentáció esetén a jelentéseket fél perc alatt elkészíti a számítógép, így jelentős időmegtakarítást eredményez.

A program működése gyorsan és könnyen elsajátítható, használata egyszerű. Ha mégis elakadna, telefonos ügyfélszolgálatunkon bármikor szívesen állunk rendelkezésére!

Egyszeri adatbevitel, többszöri megjelenés a törzslapokon

A dokumentációban rendre ismétlődő adatokat elegendő egyszer beírni a számítógépbe, ami alapján a gép számtalan törzslapot, kiegészítő nyomtatványt, jelentést tud elkészíteni. Nincs többé több órás dokumentáció, nem kell munka után is bent maradni.

Vizsgálati eredmények kitöltése egy gombnyomásra

Védőnői státusz vizsgálat, szülői kérdőívek kitöltése és kinyomtatása fél perc alatt, automatikus percentil számítás, látogatásoknál előre elkészített szövegek használata rendkívüli mértékben felgyorsítja a napi munkát. És ez még csak a jéghegy csúcsa!

Jelentések elkészítése egy gombnyomásra

Területi és iskolai jelentések, egyéb kimutatások elkészítése gyerekjáték. A jelentésekben lévő ellenőrző felülettel pillanatok alatt ellenőrizhető a kiszámolt adatok helyessége, a korábban készített jelentések bármikor újra megnyithatóak.

Területi, iskolai és vegyes körzetek

A program mind területi, mind iskolai, mind vegyes körzetek teljes dokumentációját ellátja külön költség nélkül, ezek között a gondozott adatok szabadon átadhatóak, az előzmények bármikor visszakereshetőek. Gyermek gondozott adatok küldése az iskolavédőnőnek? Nem probléma! 17 éves várandós teljes dokumentációjának küldése a területi védőnőnek? Stefániával ez sem gond.

Születés dokumentálása egy perc alatt

Sosem volt még ilyen egyszerű és pontos egy szülés/születés dokumentációja. A születési értesítő betöltésével automatikusan dokumentálásra kerül az anyára, gyermek(ek)re és családra vonatkozó minden információ.

Automatikus munkanapló mind területen, mind iskolában

A munkanaplót nem szükséges külön vezetni – az elvégzett dokumentációs feladatokkal együtt a Stefánia nyilvántartja mind az elvégzett munkát, mind a ráfordított időt. Ezen adatok alapján mind területen, mind iskolában pontos jelentések készíthetők pillanatok alatt, a korábbi tevékenységek kényelmesen visszanezézhetőek tetszőleges ideig.

Csoportos adatrögzítés, módosítás

Egyszerre több személynél elvégzett feladatoknál nincs szükség egyenkénti dokumentációra – különösen fontos funkció ez az iskolákban (oltások, tisztasági vizsgálat, stb. felvétele egy egész osztálynyi gyerekeknek egy perc alatt!), de területi gondozásban is hasznos segédeszköz.

Gondozott adatok elektronikus küldése, fogadása

A Stefániát használó védőnők egymás között villámgyorsan cserélhetnek adatot – a gondozottak teljes kórtörténete és dokumentációja egy perc alatt az ország másik végében dolgozó kollégánál lehet – nincs nyomtatás, postaköltség, több hetes várakozás!

Iskolaorvosi szolgáltatások

Az iskolavédőnők munkáját megkönnyítendő, programunk iskolaorvosi szolgáltatásokkal is rendelkezik, a rugalmas dokumentáció és munkavégzés segítése érdekében. Ezek közé tartoznak a különféle leletek, beutalók, munkavállalói törzslap elkészítése, betegforgalmi napló vezetése.

Minimális számítástechnikai ismereteket igényel

A program használatához nem kell informatikusnak lenni – aki elboldogul egy szövegszerkesztővel, vagy e-mailezik, az a Stefániát is könnyedén fogja tudni használni. A program fejlesztése során különösen magas prioritást élvez a különféle funkciók felhasználóbarát kialakítása, egyszerű érthetősége.

A megszokott nyomtatványok megtalálhatóak a programban

A program elsajátítását, és a későbbi dokumentációt is nagyban megkönnyíti, hogy a képernyőn ugyanazok a megszokott dokumentumok is megjeleníthetők, amikkel papír alapon már korábban találkozott mindenki. Gyermek törzslap, terhes törzslap, iskolások törzslapja, státuszvizsgálat, szülői kérdőív – minden a megszokott formában, bármikor kinyomtathatóan.

Teljesen papírmentes dokumentáció

A Stefánia nem csak a hivatalos védőnői dokumentáció vezetésére alkalmas, hanem egy szkennert, vagy multifunkciós nyomtató segítségével a gondozott által hozott leleteket, zárójelentéseket, bármilyen egyéb dokumentumot lehetőség van a számítógépen tárolni, a gondozotthoz csatolva. Nincs több fénymásolás, papír és tinta pazarlás, nem kell a szekrényben kiegészítő dokumentációkat tárolni a számítógép mellett.

Támogatás

Folyamatos frissítések, újdonságok a védőnői igényeknek megfelelően. Barátságos segítségnyújtás telefonon és e-mailben is. Ingyenes és folyamatos oktatási, továbbképzési lehetőségek országsherte!

Kiegészítő alkalmazás okostelefonra és táblagépre

Dokumentáció a parkban, napfényben sütkezerve? A Stefániával még ez is lehetséges! Okostelefonos alkalmazásunkkal bármikor elérhetőek, módosíthatóak, rögzíthetőek a gondozott adatok, és ezek automatikusan áttöltésre kerülnek a számítógépen futó Stefánia programba (mintha ott lettek volna begépelve). A Stefániában megszokott kényelmi funkciók a mobil eszközön is elérhetőek.”

Az alkalmazás letöltése ingyenes, azonban a használata havi 8.000 forint körüli összegbe kerül. (Az árajánlatot bekértük, de az előterjesztés időpontjáig nem érkezett meg.)

Javaslom, hogy a Képviselő-testület a védőnői adminisztrációs feladatok megkönnyítése és a dokumentálás színvonalának növelése érdekében döntsön a szoftver beszerzéséről.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Védőnői Szolgálat részére megvásárolja a Vitarex Stúdió Kft. (1114 Budapest, Bartók Béla út 77. 3/3.) által forgalmazott Stefánia nyilvántartó rendszert, amelynek havidíját ??? forint/hó összegben kifizeti.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a védőnőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Gróber József polgármester

Határidő: 2018. március 31.

Magyarpolány, 2018. március 19.


Gróber József
polgármester





Magyarpolány Község Önkormányzata

Árajánlat száma: Stefánia/20180321/1726
lkt.sz.: K6126/2018/VS

jegyzo@magyarpolany.hu

Mellékletek: Megrendelő lap
Felhasználói adatlap
Árajánlat
Garanciajegy minta
Átalanysdíjas szerződés minta

Tisztelt Cím!

Mellékelten küldöm a Stefánia Védőnői Rendszerre vonatkozó anyagot.

A Stefánia Védőnői Rendszer mind iskolai mind területi dokumentációt ellát.

A hatékony munkát segítve így az iskolában, illetve területen dolgozó kolléganők egymásnak adatokat adhatnak át.

A programot gépre (azaz nem védőnőnként) értékesítjük. Mindegy tehát hogy egy gépen hány fő dolgozik, gépek száma szerint számlázunk.

Megrendelés esetén a **csak a Megrendelő lapot** és a **Felhasználói adatlapot** szükséges visszaküldeni, a többi melléklet (köztük az Átalanysdíjas szerződés is) csupán tájékoztató jellegű, kitölteni nem szükséges.

A szerződés kitöltésére, aláírásra a megrendelést követő telepítés során kerül sor.

A belépési árból (72.000 Ft + ÁFA/GÉP) 100% engedményt adunk,

2018. 04. 04-ig történő megrendelés esetén.

10 gép feletti rendelés esetén az ajánlat HAVI díjfizetéssel érvényes.

Fenti határidőre nem teljesülő megrendelés, illetve a telepítéskor átadott számla határidőre meg nem történő kiegyenlítése, a kedvezmény elvesztését vonja maga után.

Az **engedményre** vonatkozó utalás a Megrendelő lapon olvasható.

Budapest, 2018. 03. 21.

Üdvözzel:


Gyula Gyöngy
Ügyvezető igazgató



Árajánlat
Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer

Tisztelt Érdeklődő!

Köszönjük Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszerrel kapcsolatos érdeklődését.

A program működéséhez semmiféle speciális eszköz nem szükséges. (Windows alatt működik)

Javasolt gépi feltételei az alábbiak:

Processzor: Core 2 Duo 2 GHz (**optimális:** Core i3 vagy jobb)
Memória: 2 GB (**optimális:** 4 GB vagy több)
Operációs rendszer: Windows 7 SP1 (**optimális:** Windows 10 x64)
Háttértár: 10 GB lemezterület (**optimális:** SSD)

Operációs rendszer javasolt feltétele:

Mivel rendszerünk a Microsoft Windows™ operációs rendszer alatt működik, bármely asztali és szerver MS-Windows™ operációs rendszer megfelel a működtetéshez, jelenleg a Windows 7 SP1-től kezdődően. Részletes feltételeket lásd a Korlátozott garancia és használati jog fejezetben!

Nyomtató javasolt feltétele:

Javasolt a lézernyomtató, mivel hosszú távon gazdaságosabban üzemeltethető, mint a tintasugaras. Speciális igény esetén szakmai tapasztalatunkkal állunk rendelkezésére ügyfeleinknek.

A Stefánia Védőnői Rendszer belépési ára: 72.000 Ft + ÁFA/gép

A fenti ár, az egyszeri, ún 'belépési' árat tartalmazza:

- program átadása, telepítése, melyet a tanácsadóban végzünk el

Oktatás, kiszállítás: 25.000 Ft + ÁFA, mely tartalmazza az:

- oktatás, betanítás költségét
- kiszállási költségét.

Programunkat **átalánydíjas** továbbfejlesztési **formában értékesítjük**, mely az alábbi szolgáltatásokat tartalmazza:

- Adatállományok frissítése, melyhez tartozik:
Gyógyszeradatbázis azon tartalma, mely receptíráshoz szükséges,
Általános ún. hivatalos kódok: BNO, FEOR stb.

Ezen adatokat évente négyszer, szükség esetén havonta biztosítjuk felhasználóinknak.

- Stefánia program szolgáltatásai:
Program szolgáltatások bővítése, melyet Ön vagy más felhasználó jelez vagy szükségszerű a piaci igények szerint.

Az adat és programfrissítéseket - melyek tartalmazzák az új információkat –interneten biztosítjuk.

Az átalánydíjas szolgáltatásokról szerződést kötünk partnereinkkel.

Átalánydíj:

a) internetről letöltve havi díjfizetéssel: **7.525 Ft + ÁFA/hó/gép**

VAGY

b) internetről letöltve negyedéves díjfizetéssel: **20.515 Ft + ÁFA/negyedév/gép**

10 gép feletti rendelés esetén a megrendelés HAVI díjfizetéssel érvényes.

Javasoljuk a „b” pontot a vásárlóinknak, mint a kedvezőbb lehetőséget.

Amennyiben valamely okból, többszöri kiszállásra, oktatásra kerül sor és ezért újabb költségek merülnének fel, az alábbi árakkal kalkulálunk 2018. évben:



Vitarex Stúdió
Informatika és Szoftverfejlesztés



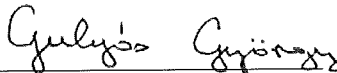
Munkadíj: 7.000 Ft + ÁFA / óra
Kiszállítás: vidéken 4.900 Ft indulási költség + 65 Ft/ km, de minimum 5.500 Ft + ÁFA
Bp 2.700 Ft indulási költség + 120 Ft/ km, de minimum 4.500 Ft + ÁFA
Oktatás: 5.000 Ft + ÁFA/óra/fő

Az árajánlat 2018. 04. 04-ig érvényes.

Felmerülő kérdések esetén állunk rendelkezésére!

Budapest, 2018. 03. 21.

Üdvözlettel:


Gulyás György
Ügyvezető igazgató

Árajánlat száma: Stefánia/20180321/1726

Megrendelés esetén, kérem kitöltve szíveskedjen visszaküldeni!

Megrendelés

Alulírott megrendelem darab (számítógép száma) számban a Vitarex Stúdió Kft.
(1114 Budapest, Bartók Béla út 77.) **Stefánia** védőnői nyilvántartó rendszerét.

Felhasználók száma: fő

A rendszer ára (belépési ár): **72 E Ft + ÁFA/ gép** (kedvezményt ld. alább a „Megjegyzés”-ben)

Átalánydíj lehetőségek: (Kérem jelölni!)	7.525 Ft + ÁFA/ gép / hó / Internet letöltés	☐
	vagy	
	20.515 Ft + ÁFA / gép / negyedév / Internet	☐

10 gép feletti rendelés esetén a megrendelés HAVI díjfizetéssel érvényes.

Konverzió: (régi programból adatmásolás Stefániába_szükség esetén):

Szükséges:

IGEN - NEM

(kérem a megfelelő aláhúzni)

A konverzió ára: ld. Konverzió árajánlat

Kiszállási, oktatási díj

25 E Ft + ÁFA / alkalom

	Felhasználó adatai (több felhasználó esetén: 1 fő kapcsolattartó)	Szerződő adatai (Polg.Hivatal) (számlázási cím)
Név		adószám:
Értesítési cím		
e-mail		
Telefon, fax		
mobil		

Kérem, a Megrendelő lap mellett a **Felhasználói adatlapot annyi példányban**
szíveskedjék kitöltve visszaküldeni, ahány felhasználó van!

MEGRENDELŐI NYILATKOZAT

Alulírott mint Megrendelő jogszerű képviselője tudomásul veszem, hogy a fenti
átalánydíjas szerződésben meghatározott díjak és költségek csak a szerződés aláírásától számított 1 (egy) évre
szóló hűségnyilatkozat vállalásával együtt érvényesek és hatályosak.

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy amennyiben a STEFÁNIA átalánydíjas szolgáltatási szerződést jelen
nyilatkozat aláírását követő 1 (egy) éven belül az általam képviselt szervezet felmondja, a felmondás hatályba
lépésével egyidejűleg a Megrendelő köteles a kedvezmények nélküli teljes belépési összeg és a
szerződéskötéskor megfizetett belépési díj különbözetét, valamint a különbözetre számítottan a szerződés
aláírása és a felmondás bejelentése közötti időszakra eső mindenkoros jegybanki alapkamat kétszeres összegét
egy összegben a Szolgáltató részére átutalni.

**Megjegyzés: 1. Megállapodás szerint 100%-os KEDVEZMÉNYT biztosítunk a belépési (72.000 Ft+ ÁFA/gép) árból
2018. 04. 04-ig történő rendelés esetén.**

**Fenti határidőre nem teljesülő megrendelés, illetve a telepítéskor átadott számla
határidőre történő ki nem egyenlítése a kedvezmény elvesztését vonja maga után!**

**2. A továbbiakban az intézkedés Megrendelő jelentkezése után (Megrendelő/Felhasználói adatlap
visszaküldése) történik.**

....., 2018

Megrendelő

VITAREX STÚDIÓ Számítástechnikai és Kereskedelmi Kft. • 1114 Budapest, Bartók Béla út 77.

Nyilvántartó: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság • Cg.01-09-567160; Adószám:12223545-2-43

Tel.: +36-1 466-7404, +36-1 466-7132 Fax: +36-1 385 1949 • E-mail: vitarex@vitarex.hu • Web: www.vitarex.hu

! **Megrendeléskor több felhasználó esetén MINDEN VÉDŐNŐRE külön kitöltve szíveskedjen visszaküldeni!**

Árajánlat száma: *Stefánia/20180321/1726*

Felhasználói adatlap

A felhasználói adatlap tulajdonosa jogosult a Vitarex Stúdió Kft. Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszerét használni az Átalánydíjas szolgáltatási szerződésen és a Garanciajegyen részletezett feltételek szerint.

A felhasználó (VÉDŐNŐ) adatai, értesítési, postázási cím:

Név: _____
Értesítési cím: _____
E-mail cím: _____
(ahova a frissítést kéri – mindenképpen kitöltendő) _____
Telefon: _____
Fax: _____
Mobiltelefon: _____
Körzet: _____

A szoftverüzemeltetés helyszínének (TANÁCSADÓ) adatai:

Település: _____
Utca, házszám: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Megjegyzés: _____

A „Korlátozott garancia és használati jog” mellékletet elolvastam és tudomásul vettem.

Adatkezelési nyilatkozat:

A Felhasználó jelen okirat aláírásával – önkéntesen, a megfelelő előzetes tájékoztatás után, a tárgybani jogviszony hatálya alatt visszavonhatatlan hatállyal – kifejezetten hozzájárulok, hogy a fentiekben meghatározott **személyes adataimat** a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény 5. §. /4/ bek. szerinti célból célhoz kötötten (így különösen: szerződéses kötelezettség teljesítése, **kapcsolattartás céljára**), a szükséges és elégséges módon és mértékben a Szolgáltató **feldolgozza. A jelen adatkezelési hozzájárulásom nem terjed ki – törvényből következő kötelezettség teljesítése kivételével – adataimnak bármely harmadik fél részére, fentiekből eltérő célból történő átadására.**

A Szolgáltató jelen okirat aláírásával időbeli korlátozás nélküli kötelezettséget vállal, hogy a Felhasználótól birtokába jutott személyes adatokat kizárólag jogszerű módon, a szükséges és elégséges mértékben, az adattulajdonos Felhasználó fenti hozzájáruló nyilatkozatában meghatározottak szerint kezeli.

Vitarex Stúdió Kft. képviselője

Felhasználó sajátkezű aláírása

Szerződés száma: Szerződés száma: Stefánia/MINTA/...

Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer ÁTALÁNYDÍJAS SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Vitarex Stúdió Kft.** (1114 Budapest, Bartók Béla út 77.) cégjegyzékszám: Cg. 01-09-567160, adószám: 12223545-2-43, cégjegyzéket vezető bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága) képviselőjében eljár: Gulyás György ügyvezető, mint Szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltatóként, vagy Vállalkozóként is említve), másrészt

név:

cím:

adószám:

azonosító szám:(Törzskönyvi azonosító:

mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő) együtt, mint Szerződő Felek (továbbiakban együtt: Felek) között az alulírt napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli Szolgáltatótól a Szolgáltató által kifejlesztett, a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező elektronikus Kézikönyvben részletezett szolgáltatásokat nyújtó, a védőnői szolgálat nyilvántartási feladatainak elvégzését támogató informatikai rendszer (Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer, a továbbiakban: Stefánia) - szerződészerű használatba történő átadására és jogszerű használatára vonatkozó tevékenység folyamatos végzését

Informatikai rendszer alatt a továbbiakban a Stefánia valamennyi programmodulját, az azokhoz tartozó adatokat, valamint a dokumentációkat (súgó, elektronikus kézikönyv) együttesen értjük.

Megrendelő a szerződés hatálya alatt a Stefánia informatika rendszer átvételére és a mindenkor hatályos verziójának folyamatos alkalmazására köteles.

2. A szerződés - hatálya

Jelen szerződés: **2018.** -től határozatlan ideig érvényes.

3. A szolgáltatás igénybevételének feltételei

Megrendelő a szolgáltatást a jogviszony időbeli hatálya alatt a Stefánia futtatására képes, - a Megrendelő tulajdonában lévő, az árajánlatban meghatározott-, és legfeljebb annyi számítógépen használhatja, ahány számítógépre a szolgáltatás előfizetési díját megfizette. Használni csak azokon a számítógépeken szabad STEFÁNIA rendszert, melyeket Szolgáltató regisztrációs rendszerében rögzítettek.

4. Szolgáltató feladatai

• Rendszeres frissítések

Szolgáltató vállalja, hogy a jogviszony hatálya alatt évente minimum 4 (négy) alkalommal frissítést készít. Szükség esetén erre akár havi rendszerességgel is sor kerülhet.

• Termékfrissítés

A Stefánia szolgáltatásait Szolgáltató a jogviszony hatálya a felmerülő igények alapján folyamatosan továbbfejleszti. Szolgáltató feladata és jogosultsága a felhasználói igények értékelése, a kifejlesztés sorrendjének meghatározása.



- **Törzsállomány frissítés**

A Stefániában használt, központilag szabályozott törzsállományok – kivéve a gyógyszer-törzs – a jogviszony hatálya alatti szükség szerinti frissítése.

- **Eseti frissítések**

A Megrendelő számára az állami, illetve felügyeleti szervek által előírt – a Stefániát érintő – változásoknak megfelelő módosításokat Szolgáltató lehetőség szerint azok hatálybalépésének időpontjára, de legkésőbb a hatálybalépést követő 60, azaz hatvan napon belül a jogviszony hatálya alatt elkészíti. Azon módosításokat, melyek elkészülte és az előírás hatálybalépése közé rendes havi frissítés esik, Szolgáltató azzal együtt juttatja el Megrendelő számára. Minden egyéb esetben a frissítés elkészülte után azonnal megtörténik annak hozzáférhetővé tétele.

- **Karbantartás**

A Szolgáltatónak felróható okból bekövetkezett adatsérülés esetén a jogviszony hatálya alatt a Szolgáltató ingyenesen vállalja a neki felróható ok és közvetlen következményei elhárítása útján, a rendeltetésszerű működéshez szükséges állapot – akár helyszíni kiszállással történő – helyreállítását.

- **Szaktanácsadás**

Szolgáltató jogviszony hatálya alatt vállalja, hogy Megrendelő részére az (1) **466 7404** telefonszámon munkanapokon 08:00-tól 16:00-ig szaktanácsadást nyújt.

A frissítéseket a Szolgáltató a Megrendelő számára Internetes honlapján a www.vitarex.hu oldalon a Letöltés címszó alatt rendszeresen teszi közzé és a jogviszony hatálya alatt a Megrendelő számára elérhetővé. A Szolgáltató a jogviszony hatálya alatt – a Megrendelő által megadott – e-mailre küldött elektronikus levélben is felhívja a Megrendelő figyelmét a frissítésekre. A frissítéseket a Szolgáltató rendszeresen – a megrendeléstől függően – honlapján közzétéve juttatja el a jogviszony hatálya alatt Megrendelő részére.

Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó tárgyban kiállított esedékes számláját fizetési határidőre nem egyenlíti ki, úgy Vállalkozó – az egyéb jogkövetkezmények mellett (késedelmi kamat és behajtási átalány felszámítása, rendkívüli felmondás lehetősége, használati engedély visszavonásának lehetősége, stb.) – mentesül bármilyen jelen szerződés keretein belül szállított Programokra vonatkozó garanciális kötelezettségei alól (egyebeket nem kizárva, szerviz és hibajavítás, jogszabályi és törvényi változások követése, Megrendelő részére legfrissebb verziók elérésének biztosítása). Szoftver- és jogszabály követés pótlólagos meghosszabbítása esetén az elmaradt időszakok követési díján felül Megrendelő köteles 10% késedelmi felarat is megfizetni.

5. Megrendelő feladatai

- **A rendszer előírás szerinti használata**

Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles biztosítani, hogy az informatikai rendszert csak megfelelően képzett, a Stefánia rendszer használatát ismerő felhasználó kezelje. A felhasználó a rendszer megfelelő használatát az elektronikus kézikönyvből, illetve szükség esetén díjköteles konzultáción sajátíthatja el.

- **Mentés, az adatok védelme**

Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan vállalja, hogy a Stefánia adatait legalább heti rendszerességgel teljes körűen kimentti, és a mentéseket tartalmazó adathordozókat – mind műszaki, mind biztonsági szempontok szerint – megbízható helyen és körülmények között tárolja. Szolgáltató nem vállal felelősséget a Megrendelő általi nem rendszeres, vagy hibás, illetőleg sérült mentés miatt bekövetkező bármilyen kárért.

- **Frissítések telepítése**

Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítja, hogy a Szolgáltató által hozzá eljuttatott frissítések a Stefániát futtató számítógépre, vagy gépekre, a kézhezvételt követő első munkanapon telepítésre kerülnek.



- **Karbantartás esetén**

Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan vállalja, hogy a Szolgáltató által a Megrendelővel írásban közölt időpontban a karbantartás eredményes megvalósításához szükséges, hatás-, jog-, és felelősségi körébe tartozó személyi, szervezési és tárgyi eszközöket, illetve feltételeket biztosítja.

Ezek a következők különösen:

- az eszközökhöz történő hozzáférési lehetőség biztosítása,
- a rendszerbe bevitt adatok legfrissebb mentése hozzáférhetőségének biztosítása,
- az esetleges észrevételek, hibák írásban történő átadása,
- a szerviz munkalap aláírására jogosult személy jelenlétének biztosítása
- a berendezések javításához szükséges eszközök (lemezek /kiemelten az operációs rendszer telepítő lemeze(i)/, dokumentáció) biztosítása,
- egyéb, a munka elvégzéséhez szükséges eszközök, dokumentumok biztosítása
- a munka eredményes elvégzéséhez szükséges és elégséges munkakörnyezet biztosítása

- **Tájékoztatás**

Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan vállalja, hogy a számítógép bármely – a Szolgáltató által biztosított termék használatát akadályozó – meghibásodásáról haladéktalanul, illetve a konfiguráció bármely tervezett megváltoztatásáról - annak végrehajtása előtt- írásban értesíti Szolgáltatót. Az értesítés elmulasztása esetén minden bekövetkező rendellenesség következménye a Megrendelőt terheli.

6. Szoftver felhasználási jog

A jelen szerződés hatálya alatt a Szolgáltató által a Megrendelő részére átadott szoftvertermékekre a Megrendelő nem kizárólagos, jelen szerződés időbeli hatályára szűke, földrajzi értelemben a Magyarország területére vonatkozó, a Megrendelő rendeltetésszerű tevékenységéhez szükséges, korlátozott darabszámú, akár ingyenesen akár visszatérően át nem ruházható felhasználási jogot szerez.

Szolgáltató fenntartja magának a jogot a szerződés tárgyát képező szoftver szükség szerinti módosítására, továbbfejlesztésére és más rendszerekkel történő integrálására.

Megrendelő jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a Szolgáltatói know-how a Szolgáltató kizárólagos tulajdonát képezi, melyet kapcsolatban a Szolgáltatót teljes körűen megilleti a hasznosítás és a rendelkezési joga, valamint a jogvédelem.

A Szolgáltatói know-how tartalma: azok a bonyolultabb matematikai megoldást és/vagy számítógépi algoritmust tartalmazó szoftverrészek, amelyeket a Szolgáltató fejlesztett ki és alkalmazott a tárgybani know-how számítógépi realizálása céljából, ha ezek a megoldások olyan általános értékűek, hogy minden konkrét szakmai tartalom nélkül más szakmai területen is felhasználhatók.

Szoftverrész: a Szoftver funkcionálisan jól behatárolható, önállóan értelmezhető és kezelhető része.

Vállalkozó jogosult az általa szállított informatikai rendszerben használatra jogosító lejáratú időt alkalmazni, mely lejáratú idő alkalmanként nem lehet kevesebb, mint 3 (három) hónap. Amennyiben Megrendelő valamennyi, a tárgyidőszakra vonatkozó esedékes fizetési kötelezettségét Vállalkozó felé maradéktalanul rendezte, Vállalkozó köteles a tiltást 48 (negyvennyolc) órán belül feloldani.

A szerződés megszűnésekor, illetőleg a díjfizetési kötelezettség nem-teljesítése miatt a tiltás feloldás hiányában a termék használati engedélye lejár. A használati engedély lejártá esetén a Megrendelő által korábban bevitt adatok ugyan lekérdezhetők, nyomtathatók, de a rendszer egyéb funkciói (adatbevitel, adatrögzítés, már meglévő adatok javítása, módosítása, stb.) nem alkalmazhatóak.

Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli a Megrendelő általi olyan termék használata következményeiért, amelynek használati joga lejárt, de a Megrendelő az jogosulatlanul tovább használja.



7. Vegyes intézkedések

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a felhasználó hibájából eredő, vagy a szerződő felektől független (vis maior, vírusfertőzés, illetve a garanciajegyben feltüntetett, a Szolgáltatónak fel nem róható okok valamelyikéből származó) hiba javítását a Szolgáltató mindenkor díjszabásának figyelembe vételével, külön megrendelésre végzi és vállalja, hogy a munkát saját telephelyén vagy az üzemeltetés helyszínén, a külön megállapodásnak megfelelő időpontban megkezdi.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy Szolgáltató ebben az esetben esetleg csak a meghibásodás jellegével meghatározott módon és mértékben tudja helyreállítani a rendszer működését.

Szolgáltató külön megállapodás keretében vállalja a Stefánia Üzemeltetésével összefüggő alábbi tevékenységek ellátását:

- Frissítés telepítése
- A számítógép, ill. az operációs rendszer fejlesztése, javítása, telepítése.
- Hosszabb időtartamú oktatás.
- A Windows alapbeállításainak megváltozásából adódó hibák javítása.

8. Fizetési feltételek

A Megrendelő az általánydíj számláját az alábbiakban vállalt fizetési ütemezéstől függően az alábbiak szerint fizeti:

- havidíjas fizetés esetén a tárgy hó 23. napján (illetőleg ha ez munkaszüneti nap, az ezt követő első munkanapon),
- negyedéves fizetés esetén a tárgynegyedév 1. napján (illetőleg ha ez munkaszüneti nap, az ezt követő első munkanapon),

kiállított számla kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül a Szolgáltató (11600006-00000000-20092421 számú) pénzforgalmi számlájára történő átutalással. A fizetési kötelezettség akkor minősül teljesítettnek, amely napon az esedékes díjat a Szolgáltató pénzforgalmi számláján jóváírták.

A bankszámla esetleges változásáról a Szolgáltató írásban értesíti a Megrendelőt.

Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltató a Ptk 6:155. §. szerinti késedelmi kamatot és a kereskedelmi ügyletekhez kapcsolódó késedelmes fizetések elleni fellépésről szóló irányelvet átültető jogszabályban meghatározott összeget behajtási költségátalányt számít fel, továbbá a tartozás rendezéséig jogosult felfüggeszti minden, a szerződésből adódó kötelezettsége teljesítését.

Megrendelő a jelen szerződésben rögzített szolgáltatásokért – választása szerint – a következő díjak (átalánydíj) valamelyikét fizeti:

- a) internetről letöltve havi díjfizetéssel: 7.525,- Ft + ÁFA/hó/gép, VAGY ☐
- b) internetről letöltve negyedéves díjfizetéssel: 20.515,- Ft + ÁFA/negyedév/gép ☐

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a fenti a) – b) változatok közül egyet kell megjelölnie ahhoz, hogy a szerződés az aláírásokkal hatályba lépjen.

A fenti költségek nem tartalmazzák a nem a Szolgáltató hibájából szükségessé vált kiszállás költségét.

A Szolgáltató a fenti költségeket minden év januárjától a KSH előző évi inflációs rátájának 1,5-szeresével emelheti, első alkalommal szerződéskötést követő év január 1-től.

9. Felelősség

A Szolgáltató felelőssége korlátozott. A Szolgáltató a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos, vele szemben az igazoltan Neki felróható okból bekövetkező, akár a Megrendelőnél, akár bármely harmadik személynél



bekövetkező bármely károkat (beleértve ebbe az elmaradt hasznát is) összesen legfeljebb a károkozás időpontját megelőző teljes üzleti évben, a Megrendelő által a jelen szerződésben rögzített jogviszonnyal kapcsolatosan ténylegesen megfizetett díjnak megfelelő összegig téríti meg a károsultnak. Szolgáltató semmilyen módon és formában nem felel a nem vagyoni, a következményi, illetőleg közvetett károkért.

A Megrendelő és/vagy bármely harmadik személy, mint károsult a Szolgáltató elleni bármely kárigényét legkésőbb a kár bekövetkeztétől számított legfeljebb 1 (egy) éven belül érvényesítheti.

A kártérítés mértékének fenti korlátozása nem terjed ki mindazon károkra, melyekre a mindenkor hatályos magyar jogszabályok a felelősség korlátozását kizárják.

Megrendelő felelős, amennyiben Szolgáltató a szerződésszerű feladatait a Megrendelő érdekkörébe tartozók miatt nem, vagy nem szerződésszerűen tudja teljesíteni.

Vállalkozó a Megrendelőnél, vagy harmadik személynél a tárgyban Programok használatával összefüggésben (egyebeket nem kizárva) adatértelmezésből, adatvesztésből, adat sérülésből eredő, továbbá a közvetett, következményi vagyoni és nem vagyoni károkra és elmaradt hasznokra vonatkozó kárért nem felel, még akkor sem, ha annak lehetőségéről Vállalkozót a Megrendelő előre írásban tájékoztatta. Vállalkozó nem felel továbbá harmadik személynek az előbbiekben felsoroltak alapján Megrendelővel, vagy Megrendelő Felhasználóival szemben érvényesített károkért.

A fentiekben rögzített felelősségkorlátozó kikötéseket a Megrendelő a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások jellegére, a Szolgáltató által érvényesített díjak mértékére tekintettel elfogadja.

10. A szerződés felmondása

Felek a szerződést határozatlan időre kötött és 1 (egy) hónapos, előzetesen, írásban bejelentett felmondással egyoldalúan megszüntethetik.

Jelen Szerződést bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése miatt 3 (három) munkanap felmondási idővel felmondhatja. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a Szolgáltató szerződéses kötelezettsége súlyos megszegése, nem teljesítése, illetve Megrendelői oldalon szerződéses kötelezettsége súlyos megszegése, nem teljesítése, különösen a jogszerűen kiállított díjszámlák **30 banki napon** túli nemfizetése. A késedelmes állapotról Szolgáltató a számla esedékességétől számítottan, **15 naptári napon** belül írásban (fizetési felszólítás) értesítheti Megrendelőt.

Megrendelő alkalmazottja törvénysértést követ el, – és a Megrendelőt teljes körű (vagyoni és nem vagyoni kárra egyaránt kiterjedő) felelősség terheli – amennyiben a jelen szerződés megszűnése után a Szolgáltató által más szerződött partnerei részére biztosított frissítéseket jogosulatlanul megszerzi és felhasználja.

11. Frissítés a szerződés felmondása után

Az a Megrendelő, aki felmondja, vagy akivel szemben a Vállalkozó felmondja a jelen szerződést, a későbbiek során csak úgy frissítheti informatikai rendszerét, ha a szerződés felmondása és az újabb frissítés közötti időszakra visszamenőleg megfizeti annak az összegnek a 120%-át, amelyet átalánydíjas szerződésének megtartása mellett az eltelt időben fizetett volna.

12. Egyéb kikötések

A Megrendelő által meghatározott helyszínen és a Szolgáltató telephelyén végzett munkálatokról egyaránt szerviz munkalap készül, melynek egy-egy eredeti példánya a Megrendelőt és a Szolgáltatót illeti.

A Szolgáltató a jelen szerződés teljesítése érdekében közreműködőt vehet igénybe. Az közreműködő tevékenységéért a Szolgáltató úgy felel, mintha maga járt volna el.

A Felek jóhiszeműen töreksenek arra, hogy az e szerződés létrejöttével, érvényességével és tartalmával, illetőleg teljesítésével kapcsolatos esetleges nézeteltéréseiket közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Ha ez az



erőfeszítésük a vita kialakulásától számított 45 napon belül nem vezetne eredményre, a Felek vállalják: együttműködnek abban, hogy jogvitájukat mediáció útján kíséreljék meg megoldani, mediátort pedig az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium közvetítói névjegyzékébe fölvetett szakértők közül választanak. A Felek vállalják, hogy mindaddig, amíg a jogvita mediáció útján történő megoldására lehetőség van, elsőként nem fordulnak jogorvoslatért más fórumhoz.

A mediációs eljárás sikertelensége esetén a Felek közötti jogvitában az általános hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

Ha törvény, vagy más jogszabály rendelkezései miatt e szerződés bármely része érvénytelen vagy végre nem hajtható lenne, az ilyen rész érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti a szerződés többi részét és mindezek a nem érintett részek érvényben maradnak. Kivételt jelent, ha az érvénytelen vagy végre nem hajtható részek miatt a szerződés teljesíthetetlen, vagy bármelyik Szerződő Fél számára az érvénytelenített, vagy végre nem hajtható rész következtében bizonyított érdekműködés áll elő.

A Szerződő Felek arra törekednek, hogy bármely érvénytelen vagy végre nem hajtható részt egy olyan érvényes és végrehajtható résszel pótoljanak, amely a lehető legnagyobb mértékben biztosítja az érvénytelen vagy végrehajthatatlan részek ellenére a célkitűzések elérését.

Közpénzek felhasználása ellenőrzésének lehetővé tétele céljából Felek a jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul elfogadják, hogy üzleti titokra történő hivatkozással nem tagadható meg a hatósági, illetőleg felügyeleti, vagy tulajdonosi testületi ellenőrzés, vizsgálat céljából jelen szerződés átadása. A vizsgálat alá vont Fél jogosult és köteles jelen szerződést a vizsgálat céljából az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező felügyeleti/ellenőrző hatóság, tulajdonosi testület részére átadni.

13. Értesítések

A Felek között a jelen Szerződéssel kapcsolatos bármiféle közlés, kérés, értesítés stb. (továbbiakban „értesítés”) csak írásban érvényes és hatályos. A Felek ezért megállapodnak abban, hogy a Szerződés keretében – a Szerződés tárgyát, tartalmát, a teljesítést, feltételeket, kötelezettségeket és/vagy jogokat érintő, releváns – egymással telefonon, vagy személyesen közölt értesítéseiket 2 (kettő) munkanapon belül utólag írásban – postai úton, vagy kézbesítővel továbbított levélküldeményként, visszaigazolt faxküldeményként, vagy visszaigazolt elektronikus levél útján – is megerősítik különösen, ha a másik Fél az írásbeli megerősítés kezdeményezi.

Hacsak a jelen szerződés másképp nem rendelkezik, bármelyik Fél által a másiknak küldendő mindenfajta közleményt írásban, magyar nyelven kell megtenni és a legmegfelelőbb módon saját kezűleg kézbesítve, ajánlott levélben, elektronikus küldeményben vagy faxon kell eljuttatni, a másik Fél által jelen szerződésben meghatározott címére vagy telefax-számára, illetőleg olyan más címre, telefax számra illetve címzettnek, amelyről az eredeti címzett e cikkelynek megfelelően tájékoztatja a közleményt vagy más küldeményt küldő felet.

A közlemény kézbesítettnek tekintendő:

- a) küldönc útján való kézbesítés esetén a kézbesítéskor;
- b) postai küldemények postázás esetén az igazolt feladást követő 5. (ötödik) napon;
- c) telefax küldése esetén munkanapon a fogadó faxkészülék visszaigazolásakor, feltéve, hogy a visszaigazolás munkanapon 17.00 óra előtt megtörténik, egyéb esetben pedig a visszaigazolás napját követő első munkanapon.
- d) e-mail küldése esetén munkanapokon 8:00 és 16:00 óra között 3 (három) órával az e-mail másik félhez történt elküldését követően. Pénteki napon 15:00 óra után, avagy munkaszüneti napon küldött e-mail a következő munkanapon 11:00 órakor tekintendő kézbesítettnek.

A Felek vállalják, hogy bizalmas információt e-mailben csak – a másik Féllel előzetesen személyesen, telefonon, vagy postai úton közölt – jelszóval védetten továbbítanak egymás részére.



14. Záró rendelkezések

Jelen szerződésben bármilyen törvényre, jogszabályra, rendeletre, rendelkezésre, szabályozásra vagy más hasonló jellegű előírásra történő hivatkozás úgy értelmezendő, mint az adott törvény, jogszabály, rendelet, rendelkezés, szabályozás vagy előírás, hatályos (valamely későbbi törvény, jogszabály, rendelet, rendelkezés, szabályozás vagy előírás által módosított vagy azzal felváltott) változatára történő hivatkozás.

Jelen szerződésben nem, vagy nem kellő mélységben szabályozott kérdéseket illetően Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény és az ide vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok az irányadó.

A jelen Szerződés a Felek megegyezését – annak tárgyára vonatkozóan – kizárólagosan és teljes körűen tartalmazó megállapodás. A Felek kijelentik, hogy minden korábbi, a jelen Szerződéssel ellentétes tárgyban kijelentésük, írásbeli, vagy szóbeli megállapodásuk jelen Szerződés aláírásával hatályát veszti (teljességi záradék).

Szolgáltató nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, mely nyilatkozatot Szerződő Felek a jelen szerződés 3. sz. mellékleteként csatolják

A Felek alább megnevezett jogszerű képviselői, a jelen egymással mindenben megegyező 2 (kettő) példányban magyar nyelven készült szerződést és mellékleteit elolvasás, és közös, kölcsönös és egybehangzó értelmezése után, mint az általuk képviselt Szerződő Fél szerződési akaratával mindenben megegyező jognyilatkozatot, a szükséges jogszerű felhatalmazás birtokában jóváhagyólag írják alá az alábbi helyen és időpontban.

MELLÉKLET:

1. sz. Korlátozott garancia és használati jog
2. sz. Titoktartási nyilatkozat

Budapest, 2018.

Megrendelő

Szolgáltató



1. sz. melléklet

Korlátozott garancia és használati jog

A Vitarex Stúdió Kft. (továbbiakban Fejlesztő/Szolgáltató) a Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer (továbbiakban Rendszer) alulírott megrendelőjének (továbbiakban Megrendelő) az alábbi jogokat biztosítja.

Korlátozott garancia:

- A Rendszer működése Fejlesztő legjobb tudomása szerint a Rendszer dokumentációjában leírtaknak megfelel, azonban a Rendszer tartalmazhat rejtett, nem ismert hibákat.
- A Rendszer teljes körűen használható Microsoft Windows™ operációs rendszer alatt a Microsoft Inc. által ajánlott Windows beállítási paramétereknek megfelelően. Bármely, a Microsoft Inc. által hivatalosan támogatott asztali és (grafikus felülettel rendelkező) szerver MS-Windows™ operációs rendszer megfelel a működéséhez. A Microsoft Inc. által már nem támogatott operációs rendszereken a Fejlesztő a Rendszer működtetését nem javasolja, de korlátozott ideig biztosítja. Fejlesztő legalább egy évvel korábban jelzi Megrendelőnek, ha egy (Microsoft Inc. által már nem támogatott) operációs rendszeren a Rendszer működtetését már nem biztosítja. A szerződés megkötésekor Windows 7 SP1 a legkorábbi operációs rendszer, melyen Fejlesztő a Rendszer működtetését lehetővé teszi.
- A Rendszer bármely 100%-os IBM kompatibilis számítógépen működik, amelynek kiépítése megfelel a Windows operációs rendszereken előírtaknak.
- Fejlesztő felelőssége nem terjed ki a Rendszer használatából eredő közvetlen, vagy közvetett károkra, így az elmaradt haszonra sem.

Garanciális szolgáltatások:

- Fejlesztő vállalja, hogy a garanciális idő alatt a Rendszerben felmerült hibákat térítés nélkül kijavítja, s a javított változatot eljuttatja Megrendelő részére.
- Fejlesztő vállalja, hogy a Rendszer nem a dokumentációban leírtaknak megfelelő működéséből eredően felmerült hibákat lehetőség szerint telefonos konzultáció útján, de szükség esetén akár helyszíni kiszállással is, saját költségén elhárítja.

A garancia érvényessége, feltételei:

- A garancia jelen Garanciajegy kiállításától kezdődően **1 évre** szól.
- A garancia a Megrendelőhöz és a Megrendelő által használt, a Fejlesztő regisztrációs rendszerében rögzített számítógéphez kötött.
- Fejlesztő csak a Rendszer dokumentációjában leírtaknak megfelelően használt Rendszerért vállal garanciát.
- A garanciális feltételek figyelmen kívül hagyása, illetve megszegése a garancia megszűntét eredményezi.

Használati jog:

- Fejlesztő nem kizárólagos, a használati díj folyamatos megfizetésével fedezett időszakra szóló használati jogot biztosít a Megrendelő számára az általa fejlesztett Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer használatára. A Rendszer tulajdonosa a továbbiakban is Fejlesztőt illeti. Megrendelő a rendszert harmadik személynek nem adhatja át, nem publikálhatja, nem adhatja bérbe, nem lízingelheti, nem fejtheti vissza. A felsorolt tevékenységek a használati jog megszűnését vonják maguk után.
- Az átadott rendszert Megrendelő üzemszerű körülmények között a Rendszer dokumentációjában leírtaknak megfelelően használhatja.
- A használati jog a Megrendelőhöz és a Megrendelő által használt, a Fejlesztő regisztrációs rendszerében rögzített számítógéphez kötött.

Használati jog megszűnése:

- A használati jog feltételeinek figyelmen kívül hagyása, illetve megszegése a használati jog megszűntét eredményezi.

A használati jog – a fentiekben és a tárgybani szerződésben megfogalmazottakon felül – az alábbi feltételek mellett érvényes:

- Csak a Fejlesztő, valamint Szolgáltató szakemberei által, vagy az általuk átadott telepítő csomag segítségével telepített rendszerért vállalunk garanciát.
- A Windows operációs rendszer alapparamétereinek megváltoztatásából származó hibákért, illetve az ebből származó működési rendellenességekért nem vállalunk felelősséget.
- Helytelen használatból, vírusfertőzésből, illetve a számítógép hibájából okozott kárért nem vállalunk felelősséget.
- Nem rendszeres adatmentésből, illetve az adatmentés hiányából származó adatvesztésért nem vállalunk felelősséget.
- Nem visszatölthető adatmentés esetén az adatvesztésért nem vállalunk felelősséget.

VITAREX STÚDIÓ Számítástechnikai és Kereskedelmi Kft. • 1114 Budapest, Bartók Béla út 77.

Nyilvántartó: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság • Cg.01-09-567160; Adószám:12223545-2-43

Tel.: +36-1 466-7404, +36-1 466-7132 Fax: +36-1 385 1949 • E-mail: vitarex@vitarex.hu • Web: www.vitarex.hu



- Megrendelő a belépési neveket és jelszavakat üzemszerű használatra nem jogosult harmadik személynek nem adja át.
- A számítógép hibája esetén a belépési neveket és jelszavakat a hardver szervizét ellátó szakembereknek Megrendelő nem adja át. A Rendszer tesztelését hardver hiba elhárítása után csak Fejlesztő szakemberei, vagy Megrendelő a Rendszer használatában jártas szakemberei végezhetik.

Fejlesztő regisztrációs rendszere:

- Fejlesztő a jogosulatlan használat elkerülésére saját regisztrációs rendszerében nyilvántartja valamennyi, a Rendszer használatára jogosult megrendelő, illetve az általuk a Rendszer futtatására használt számítógépek adatait.
- A rendszerben nyilvántartott adatok a következők: a telepített rendszer verziószáma, a Megrendelő fő adatai (név, cím, telefonszám, elérhetőség), valamennyi használt számítógépre vonatkozóan a számítógép regisztrációs azonosítója.
- A számítógép regisztrációs azonosítója egy, a gép összetevőinek vizsgálatával képzett szomsor.
- A Rendszer csak olyan számítógépeken futtatható, melyek regisztrációs azonosítója Fejlesztőnél megtalálható. Fejlesztő korlátozhatja a Rendszer futtatását ezen feltételnek meg nem felelő számítógépeken történő használat esetén.
- A regisztrációs rendszerbe történő bejegyzés a Rendszer kérésére telefonos regisztráció segítségével Fejlesztő (1) 466 74 04 telefonszámán történhet munkanapokon 08:00-tól 16:00-ig.
- A Megrendelőről, illetve számítógépéről tárolt adatokat Fejlesztő harmadik félnek nem adja át.

Frissítés újabb verzióra:

- Fejlesztő a Rendszert folyamatosan továbbfejleszti. A frissítések telepítésére csak a Fejlesztővel Átalánydíjas szolgáltatási szerződést aláíró Megrendelő jogosult. Az a Megrendelő, aki a telepítéskor nem köt átalánydíjas szerződést a frissítésre, a későbbiek során csak úgy frissítheti Rendszerét, ha a telepítés időpontja és a frissítés közötti időszakra visszamenőleg megfizeti annak az összegnek a 120%-át, amelyet átalánydíjas szerződés megkötése esetén az eltelt időben fizetett volna.

Egyéb:

A termék Fejlesztője peres eljárások esetén – jogszabály ezzel ellentétes rendelkezésének hiányában - kiköti a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét.

Megrendelő nyilatkozata:

A fenti garanciális feltételeket és a használati jog feltételeit a Megrendelő törvényes képviselőjeként a Megrendelőre érvényesnek és hatályosnak elfogadom, és biztosítom, hogy a rendszert a Megrendelő jog-, és szerződésszerűen használja, továbbá biztosítom, hogy a Rendszert csak olyan személyek kezeljék, akik a dokumentációban (elektronikus kézikönyvben) foglaltakat, illetve a garanciajegyen feltüntetett feltételeket ismerik.

Fejlesztő nyilatkozata:

A fenti garanciális feltételeket és használati jogot a fenti feltételek Megrendelő általi maradéktalan betartása esetén biztosítjuk.

Kelt: Budapest, 2018

Megrendelő

Szolgáltató

Titokvédelmi-titoktartási nyilatkozat

Alulírott **Gulyás György a Vitarex Stúdió Kft. (Cg. 01-09-567160; adószám: 12223545-2-43) ügyvezetője továbbiakban Szolgáltató**, valamint **Megrendelő** által érvényesített átalánydíjas szerződéssel összefüggésben, mint Szolgáltató az alábbi nyilatkozatot teszem.

1. Szolgáltató nyilatkozik, hogy az átalánydíjas szerződésben jelzett szerződéses kötelezettségei során, a szerződés hatálya alatt és azt követően határozatlan ideig titoktartásra köteles.
2. Szolgáltató nyilatkozik és feltétlen és visszavonhatatlan kötelezettséget vállal arra, hogy a jelzett szerződésben foglaltak teljesítése során bármilyen módon tudomására jutott bármilyen adatot, információt, tényt (gazdasági, adminisztrációs, szakmai, etc.) üzleti titokként kezel és meg tart.
 - 2.1. Nyilatkozik Szolgáltató, hogy harmadik fél részére a Megrendelő előzetes írásbeli felhatalmazása nélkül – kivéve az ügyben illetékes hatóság határozatát – adatot, információt, tényt semmilyen módon nem ad át.
 - 2.2. Szolgáltató nyilatkozik továbbá, hogy alkalmazottai tekintetében, vagy a szerződés teljesítésében közreműködő alvállalkozók vonatkozásában úgy jár el, és olyan nyilatkozatot szerez be tőlük, amely nyilatkozat alapján jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek rájuk is vonatkoznak. Ezzel összefüggésben nyilatkozik Szolgáltató, hogy alkalmazottait és az esetleges alvállalkozók magatartásáért ugyanúgy felel, mintha saját maga járt volna el.
3. Szolgáltató jóváhagyólag tudomásul veszi és elfogadja, hogy jelen megállapodásban foglalt titoktartási kötelezettség megsértése esetén polgári jogi és büntetőjogi felelősséggel tartozik. Nyilatkozik, hogy titoktartási kötelezettsége megsértéséből eredően Megrendelőt ért kártérítési kötelezettség esetén Megrendelő helyett helytállni tartozik.
4. Nyilatkozik továbbá, hogy tudomása van arról, hogy szerződésben foglalt feladatai ellátása során különleges adatok ismeretéhez jut. Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelőt az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény vonatkozó rendelkezései, valamint az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerinti adatvédelmi, adatkezelési kötelezettség terheli. Ennek ismeretében nyilatkozik Szolgáltató, hogy az előzőekben jelzett törvényekben foglalt kötelezettségeket magára nézve is kötelezőnek fogadja el.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egyéb, fel nem sorolt vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budapest, 2018.....

Gulyás György
ügyvezető igazgató

Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

Tárgy: Szóbeli előterjesztés a közterületen elhelyezett postaládákról.

Előadó: Grőber József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A magyarpolányi külterületen életvitelszerűen lakók a belterületi határ melletti közterületeken (Hegyalja utca vége) postaládákat helyeztek el, tekintettel arra, hogy a postások a küldeményeiket a külterületre már nem kézbesítik. A postaládák száma várhatóan emelkedni fog, mivel egyre többen költöznek életvitelszerű tartózkodás céljából a zártkerti ingatlanokra, ezért álláspontom szerint a településkép védelmében célszerű lenne szabályozni a kihelyezhető postaládák színét, típusát, méretét annak érdekében, hogy ne egy kaotikus látvány táruljon a zártkerti ingatlanok felé közlekedők szeme elé, jelenleg ugyanis a három levélszekrény teljesen eltér egymástól.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen állást foglalni abban a kérdésben, hogy szabályozni kívánja-e a közterületre kihelyezhető levélszekrények méretét, formáját, színét, típusát!

Magyarpolány, 2018. március 19.


Grőber József
polgármester



Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

Tárgy: Előterjesztés a 0136. hrsz. alatti külterületi út aszfaltozására irányuló lakossági kérelemről.

Előadó: Gröber József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Korbély Tibor, Németh László, Pfeiffer Józsefné, Léber József, Paulics Szilvia, György Zoltán, Csider József és Ferenczi Lajos, Magyarpolány, Petőfi utcai lakosok azzal a kéréssel fordultak az Önkormányzathoz, hogy a Képviselő-testület a lakóingatlanjaik előtt haladó 0136. hrsz. alatti külterületi utat aszfaltoztassa le, tekintettel arra, hogy az út jelenlegi murvarétegét a csapadékvíz lemossa, az úton ezáltal nagy gödrök keletkeznek, az utca sokszor sáros. Kérelmük az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi alternatív határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

1.) Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló 0136. hrsz. alatti murvás út Petőfi Sándor utca felőli részét, a lakóingatlanok előtt elhaladó szakaszon leaszfaltozza.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti építési munkához 3 vállalkozótól ajánlatokat kérjen be, és azokat terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: Gröber József polgármester

Határidő: 2018. április 30.

2.) Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló 0136. hrsz. alatti murvás út leaszfaltozására irányuló lakossági kérelmet elutasítja.

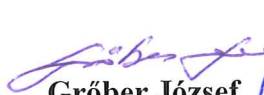
Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Gróber József polgármester

Határidő: 2018. április 30.

Magyarpolány, 2018. március 19.


Gróber József
polgármester



Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2018 FEBR 01.		
Ügyiratszám:	M. 35/2018.	Mell: 1
Előszám:	Utószám:	Előadó: Dobos G. Győző

Alulírottak azon kérelemmel fordulunk a Képviselő-testület felé, hogy a Petőfi utca- Ady utca találkozási pontjáról lecsatlakozó murvás út aszfalttal történő fedését a 2018.évi költségvetésben szíveskedjenek biztosítani.

Kérelmünket az alábbiakkal támasztjuk alá:

- kb. 13 éve 3-szor lett ez a szakasz murvával fedve. Mivel az utóbbi években megváltozott az időjárás, volt olyan eset, hogy az előtte lévő nap lemurvázott terület a nagy esőzés alkalmával teljesen eltűnt, az út melletti patakba elhordta a nagy sodrás.
- Sok a sáros, gödrös terület, ami a szilárd útfelület megléte esetén megszűnne.

Magyarpolány, 2018. 01. 24.

Tisztelettel:

Korbély Tibor
Korbély Tibor

Petőfi u.61.

Németh László
Németh László

Petőfi u.60.

Pfeiffer Józsefné
Pfeiffer Józsefné

Petőfi u.60.

Léber József
Léber József

375 hrsz

Paulics Szilvia
Paulics Szilvia

Petőfi u.56

György Zoltán
György Zoltán

Petőfi u.58.

Csider József
Csider József

Petőfi u.62.

Ferencai Lajos
FERENCZI LAJOS

Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

Tárgy: Előterjesztés Szabó Zsoltné a Településrendezési Terv módosítására irányuló kérelemről.

Előadó: Gröber József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szabó Zsoltné, 8449 Magyarpolány, Táncsics utca 10. szám alatti lakos a Településrendezési Terv módosítására irányuló kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez.

Kérelmében leírta, hogy külterületen, zártkertben építettek egy pincét és egy melléképületet, ami tárolásra szolgál. Az illetékes építéshatóság felszólította őket, hogy a melléképületet bontsák el, mivel Magyarpolányban egy helyrajzi számú ingatlanon egy épület lehet csak. Az előzőek miatt kérte, hogy a Képviselő-testület a településrendezési eszközöket módosítsa akképpen, hogy engedélyezze egy külterületi ingatlanon több épület elhelyezését.

Magyarpolány Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 7/2015. (VII. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: HÉSz.) a zártkerti ingatlanokat kertes mezőgazdasági területbe sorolja, amely beépítésre nem szánt területnek minősül. A HÉSz. 18. §-19. §-ia a következők szerint rendelkeznek a kertes mezőgazdasági területek beépíthetőségéről:

- „18. § (4) Kertes mezőgazdasági területen – az Öreghegy (Mke-2 övezet) kivételével – a 10 méternél keskenyebb telken – nagyságra való tekintet nélkül – épület nem helyezhető el.
(5) Az Mke-2 övezetben – az Öreghegyen – a 14 méternél keskenyebb telkek nem építhetők be.
(6) Meglévő 1300 m²-nél kisebb telken gazdasági épület nem helyezhető el.
(7) A 720-1300 m² közötti minimum 10 m széles telekre csak földdel borított pince építhető.
(8) Új gazdasági épületek az SZT-3M tervlapon jelölt építési sávokon belül helyezhetők el. Ahol a Szabályozási Terven nincs építési sáv jelölve, és a telek az övezetre érvényes építési előírások alapján beépíthető, ott az épületelhelyezés módjáról a látványvédelem szempontjai alapján kell az építési helyen belül dönteni.
(9) A gazdasági épületen túl – ahol az adott övezetre vonatkozó részletes előírások ezt nem zárják ki – önálló építményként csak pince és közműépítmény építhető.
(10) Felvonulási épület kizárólag az építkezés időtartamára létesíthető, és legkésőbb a gazdasági épület használatbavételének időpontjáig – maximum 3 évig – tartható fenn. Ezt az előírást a meglévő bódékra is érvényesíteni kell.”

„19. § (1) Az övezetben (Kisújhely és az Öreghegy (Mke-1)) a termeléshez-gazdálkodáshoz kapcsolódó funkciójú épület és építmény a beépíthetőségre vonatkozó általános övezeti előírások és követelmények teljesülése illetve betartása esetén építhető.”

Fenti szabályozás értelmében az kertes mezőgazdasági övezetekben kizárólag gazdasági épületek helyezhetők el (kivéve azokat az övezeteket, ahol a Képviselő-testület engedélyezte a lakófunkció létesítését), ingatlanonként egy darab. Ez a szabályozás szándékosan, a

szőlőhegy totális beépítésének elkerülése érdekében fogalmazódott meg. Álláspontom szerint ha a Képviselő-testület minden mezőgazdasági ingatlanon engedélyezné további épületek építését, az azt eredményezné, hogy a zártkert elveszítené kertgazdasági, kvázi pihenővezeti jellegét, a látványvédelemben részesülő domboldalok elveszítenék szépségüket, értéküket.

A fentiek értelmében javaslom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező kérelmet utasítsa el.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szabó Zsoltné a Településrendezési Terv módosítására irányuló kérelmét elutasítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Gróber József polgármester

Határidő: azonnal

Magyarpolány, 2018. március 22.


Gróber József
polgármester



Szabó Zsoltné
Magyarpolány
Táncsics u.10.

Magyarpolány Községi Önkormányzata
8449 Magyarpolány
Dózsa u.2

Magyarpolányi Községi Önkormányzat Hivatal		
Érkezett: 2018 FEBR 07		
Ugyiratszám:	h1/2018.	Mellé: -
Előszám:	1	Előadó: Dobos G.

Tisztelt Polgármester Úr, Jegyző Úr és Képviselőtestület!

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, amennyiben a falu rendezési terve módosításra kerül, az alábbi kérésemet szíveskedjenek figyelembe venni.

Külterületen, zártkertben építettünk egy pincét és egy melléképületet, ahol szerszámot, biciklit, stb. tárolunk. Az Ajkai Építésügyi Hivatal felszólított bennünket, hogy bontsuk le a melléképületet, mivel Magyarpolányban egy helyrajzi számú ingatlanon egy épület lehet csak.

Szeretném kérni ebben az ügyben, hogy lehetőségem legyen egy hrsz. alatt több épületet épülni.

Ez nem csak az én problémám, hanem sok pincetulajdonosé is. Nagy segítséget jelentene több telektulajdonos számára is.

Kérem szíveskedjenek tájékoztatni a lehetséges módosításról.

Magyarpolány, 2018.02.05.

Tisztelettel:

Szabó Zsoltné

Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

Tárgy: Előterjesztés a Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola átszervezésének véleményezéséről.

Előadó: Gröber József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pápai Tankerületi Központ TK/174/00433-2/2018. és TK/174/00434-2/2018. ügyiratszámú leveleiben az alábbiak miatt megkereste az Önkormányzatunkat:

A Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola mindkét telephelyén (8449 Magyarpolány, Kossuth utca 27. és Iskola utca 2.) indokolt a felvehető gyermeklétszám megemlése a következő évi beiratások alapján.

A tanulólétszám módosítása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 21. § (3) bekezdése alapján intézményát szervezésnek minősül.

Az intézményát szervezés végrehajtása előtt az Nkt. 83. § (4) h) pontja szerint ki kell kérni az iskolaépület tulajdonos önkormányzatának a véleményét.

A Pápai Tankerületi Központ megkeresése az előterjesztés mellékletét képezi. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (III. 23.) számú határozata:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (4) h) pontjában biztosított jogkörében eljárva a Pápai Tankerületi Központ TK/174/00433-2/2018. és TK/174/00434-2/2018 ügyiratszámú leveleiben ismertetett, a Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolát érintő átszervezésekkel egyetért.

Magyarpolány, 2018. március 19.


Gröber József
polgármester





Pápai Tankerületi Központ

Magyarpolány Község Önkormányzata

Magyarpolány
Dózsa György u. 6.
8449

Gróber József
polgármester
részére

Iktatószám: TK/174/00434-2/2018.
Ügyintéző: Máté Mirtill
Melléklet: 1 db
Hivatkozás: -

Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2018. MÁRC. 6. 7.		
Ügyiratszám: H. 86/2018.	Mell:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: Gróber J.

Tárgy: Szakmai alapdokumentum módosítása – intézményátszervezés

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Pápai Tankerületi Központ fenntartásában lévő Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és AMI szakmai alapdokumentumát – az intézmény kérésére - a 2018/2019-es tanévtől az intézményi tanulólétszám miatt módosítani szükséges.

A tervezett módosítás intézményátszervezésnek minősül a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény – továbbiakban Nkt. – 21. § (3) bekezdés f) pontja szerint.

Átszervezés kategóriája	Átszervezés alkategóriája
nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot érintő változás	létszámnövekedés

Átszervezéssel érintett feladatellátási hely
8449 Magyarpolány, Iskola u. 2.

Részletes indoklás:

Az intézmény hatályos szakmai alapdokumentuma szerint a telephely maximális tanulólétszáma 100 fő. Tekintettel a beiskolázási adatokban megfigyelhető tendenciára, illetve az elmúlt tanévekben mutatkozó tanulólétszám maximum fölé emelkedésére, a feladatellátási hely felvehető maximális tanulólétszámát növelni szükséges 100 főről 120 főre.

Tanév	Tanulólétszám – Iskola u 2.
2015/2016. év	103 fő
2016/2017. év	106 fő
2017/2018. év	108 fő

A szakmai alapidokumentum módosítása technikai jellegű, feladatcsökkenéssel- illetve növekedéssel nem jár.

Az intézményátszervezés **eljárásrendjét a Nkt. 83-84.§-ai** határozzák meg. Kérem, hogy a törvényi előírásoknak megfelelően szíveskedjék eljárni.

83.§ (4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt **ki kell kérni:**

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,
- e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal –
a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- f) szakképző iskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,
- g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,
- h) a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.**

Fentiek alapján kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy Magyarpolány Község Önkormányzatának, mint véleményezési joggal rendelkező szervezetnek a tervezett szakmai alapidokumentum módosításával kapcsolatos véleményéről az Nkt. 83. § (5) bekezdésében foglalt határidőig tájékoztatni szíveskedjen.

Pápa, 2018. március 02.


Egyházi Andrea
tankerületi igazgató



Pápai Tankerületi Központ

Magyarpolány Község Önkormányzata

Magyarpolány
Dózsa György u. 6.
8449

Gróber József
polgármester
részére

Iktatószám: TK/174/00433-2/2018.
Ügyintéző: Máté Mirtill
Melléklet: 1 db

Hivatkozás:	
Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal	
Erkezett:	2018. MÁRC 6. 7.
Ugyiratszám:	14.86-2/2018.
Előszám:	Utószám:
Mell.: 1	
Előadó: Gróber J.	

Tárgy: Szakmai alapidokumentum módosítása – intézményátszervezés

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Pápai Tankerületi Központ fenntartásában lévő Magyarpolányi Kerek Nap Német Nemzetiségi Általános Iskola és AMI szakmai alapidokumentumát – az intézmény kérésére - a 2018/2019-es tanévtől az intézményi tanulólétszám miatt módosítani szükséges. **A tervezett módosítás intézményátszervezésnek minősül** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény – továbbiakban Nkt. – 21. § (3) bekezdés f) pontja szerint.

Átszervezés kategóriája	Átszervezés alkategóriája
nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot érintő változás	létszámnövekedés

Átszervezéssel érintett feladatellátási hely
8449 Magyarpolány, Kossuth Lajos u. 27.

Részletes indoklás:

Az intézmény hatályos szakmai alapidokumentuma szerint a székhely maximális tanulólétszáma 80 fő. Tekintettel a beiskolázási adatokban megfigyelhető tendenciára, illetve a 2017/2018. tanévben mutatókozó tanulólétszám maximum fölé emelkedésére, a **feladatellátási hely felvehető maximális tanulólétszámát növelni szükséges 80 főről 120 főre.**

Tanév	Tanulólétszám – Kossuth Lajos u. 27.
2015/2016. év	62 fő
2016/2017. év	72 fő
2017/2018. év	89 fő

A szakmai alapidokumentum módosítása technikai jellegű, feladatcsökkenéssel- illetve növekedéssel nem jár.

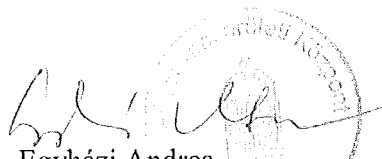
Az intézményátvezetés **eljárásrendjét** a Nkt. 83-84.§-ai határozzák meg. Kérem, hogy a törvényi **előírásoknak megfelelően szíveskedjék eljárni.**

83.§ (4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt **ki kell kérni:**

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,
- e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal –
a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- f) szakképző iskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,
- g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,
- h) **a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.**

Az érintett szervezetek véleményét szíveskedjék **kikérni**, és az ezt igazoló **hitelesített jegyzőkönyvek és aláírt jelenléti ívek** egy-egy **eredeti** példányát az Nkt. 83. § (5) bekezdésében foglalt határidőig a Pápai Tankerületi Központba **eljuttatni.**

Pápa, 2018. március 02.


Egyházi Andrea
tankerületi igazgató

Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

Tárgy: Előterjesztés a Szeidl Bt. szociális étkeztetés térítési díjának megemelésére irányuló javaslatáról.

Előadó: Gröber József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális étkeztetést nyújtó Szeidl Bt. jelezte, hogy a rezsiköltségek és munkabérek, valamint az alapanyagok árának növekedése miatt indokoltnak tartják a térítési díj megemelését 740 forintra.

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelete szabályozza a szociális étkeztetés térítési díját a következők szerint:

Szociális étkeztetés személyi térítési díja (jövedelemtől függően)				
<i>Ellátott havi jövedelme</i>	<i>Intézményi térítés díj (Ft/adag):</i>	<i>Állami támogatás (Ft/adag):</i>	<i>Önkormányzati támogatás (Ft/adag):</i>	<i>Személyi térítési díj (Ft/adag):</i>
45.000 forintig	733	243	90	400
45.001 forinttól 90.000 forintig	733	243	40	450
90.001 forinttól	733	243	0	490

A szolgáltató által kiszámlázott térítési díj jelenleg 700 Ft/adag, ezt kívánják 40 Ft/adag összeggel emelni.

A Képviselő-testület a 733 forintos adagárak korábban úgy határozta meg, hogy abba beépítette a házi gondozás költségeinek egy részét is, adagonként 33 forintot. Jelenleg azonban a házi segítségnyújtás központi költségvetésből nem támogatott részét a szociális keret terhére finanszírozzuk, így felesleges azt a szociális étkeztetés díjába beépíteni.

Az állami támogatás 220 forint adagonként, így azt is módosítani szükséges.

Tekintettel arra, hogy a szociális keretünk kellő tartalékkal rendelkezik, javasolom, hogy az önkormányzati támogatás összegét emelje meg a Képviselő-testület úgy, hogy a szolgáltató díjemelése a személyi térítési díjban ne jelenjen meg, azt az Önkormányzat fizesse. Eszerint a szociális étkeztetés térítési díja a következők szerint alakulna:

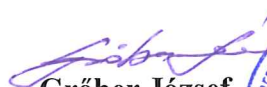
Szociális étkeztetés személyi térítési díja (jövedelemtől függően)				
<i>Ellátott havi jövedelme</i>	<i>Intézményi térítés díj (Ft/adag):</i>	<i>Állami támogatás (Ft/adag):</i>	<i>Önkormányzati támogatás (Ft/adag):</i>	<i>Személyi térítési díj (Ft/adag):</i>
45.000 forintig	740	220	120	400
45.001 forinttól 90.000 forintig	740	220	70	450
90.001 forinttól	740	220	30	490

Ez éves szinten 2-300 ezer forintos többletkiadást jelent Önkormányzatunknak, amely a szociális keretben rendelkezésre áll.

A rendeletet módosítani szükséges továbbá azért is, mert Weisz Ida egyéni vállalkozó levélben közölte, hogy 2018. április 8-át követően nem nyújt szociális étkeztetés szolgáltatást Magyarpolányban, így őt törölni kell a rendelet 15. § (4) bekezdéséből.

Az előterjesztés mellékletét képezi a módosító rendelet, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjen áttekinteni, megtárgyalni és elfogadni.

Magyarpolány, 2018. március 19.


Gröber József
polgármester



**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2018. (III. 26.) önkormányzati rendelete
a pénzübeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 20.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. § (1) és (7) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 90. § (3) bekezdésében, 92. § (1) és (2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében és 132. § (4) d) és g) pontjaiban és 134/E. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a pénzübeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 20.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„15. § (1) A Képviselő-testület az étkeztetés keretében szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetéséről gondoskodik.”
- (2) A Rendelet 15. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„15. § (4) A Képviselő-testület az étkeztetést a Szeidl Bt. (székhely: 8449 Magyarpolány, Kossuth utca 1., adószám: 27238208-2-19) útján, az étel elvitelének lehetőségével és a főzőhely üzemeltetője által, lakásra szállításával biztosítja.”
- (3) A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2. §

E rendelet 2018. április 1-jén lép hatályba.


Gröber József
polgármester




Dobosi Gergely
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Magyarpolány, 2018. március 26.


Dobosi Gergely
jegyző



1. melléklet Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2018. (III. 26.) önkormányzati rendelethez:

Fizetendő térítési díjak mértéke (Ft)

Szociális étkeztetés személyi térítési díja (jövedelemtől függően)				
<i>Ellátott havi jövedelme</i>	<i>Intézményi térítés díj (Ft/adag):</i>	<i>Állami támogatás (Ft/adag):</i>	<i>Önkormányzati támogatás (Ft/adag):</i>	<i>Személyi térítési díj (Ft/adag):</i>
45.000 forintig	740	220	120	400
45.001 forinttól 90.000 forintig	740	220	70	450
90.001 forinttól	740	220	30	490

Címzett: Magyarpolány Község Önkormányzata
Dózsa Gy. u.6.

Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2018 MAREC 21.		
Ügyiratszám:	M. 44-11/2018.	Mell:
Előszám:	Ürös szám:	Előadó: Dobosi G.

Tárgy: Kérelem szociális étkezés térítési díjának módosítása

Tisztelt Önkormányzat/Képviselőtestület!

Kérem a Magyarpolány Község Önkormányzata és a Szeidl Bt. által kötött szociális étkeztetés biztosítására szóló szerződés, 1-es számú mellékletében foglalt térítési díjának bruttó 740 ft-ra történő módosításának elfogadását, amit a megnövekedett rezszi (munkabér) és nyersanyagköltségek tesznek indokolttá.

Köszönettel: Szeidl Bt.

SZEIDL BT.

8449 Magyarpolány, Kossuth u. 1.

Magyarpolány, Kossuth u. 1.

Adószám: 27238208-2-19

Beal hiva

9/A
reg

EFOP 5.2.2. TRANSZNACIONÁLIS EGYÜTTMŰKÖDÉS

„KULTÚRA HATÁROK NÉLKÜL”

A Nonprofit Hagyomány Alapítvány nyertes pályázatot készített az EFOP-5.2.2-17 Transznacionális együttműködések pályázati felhívás keretében.

A pályázat megvalósításának lényege, hogy négy külföldi partnerszervezet bevonásával határon átnyúló együttműködések alakuljanak ki, amelyek a résztvevők számára előnyöket nyújtanak.

Projektünkben résztvevő négy külföldi szervezet a felvidéki CSEMADOK Ipolynyék és CSEMADOK Szímő, illetve az erdélyi Magyar Civil Szervezetek Erdélyi Szövetsége (Kolozsvár) és a Szórvány Alapítvány (Temesvár).

A pályázat 3 évre szól: 2018. január 1 - 2020. december 31.

A megvalósítás időszakában évente 6 műhelymunkát és 4 tanulmányutat tartunk, azaz összesen 18 műhelymunkát és 12 tanulmányutat.

A tanulmányutak mindig egy műhelymunkával kapcsolódnak össze, így évente 6 alkalommal találkoznak a résztvevő szakemberek, kb. kéthavonta. A 3 év alatti 12 tanulmányút egy-egy hétvégét vesz igénybe, amelynek központja a bevont településeken lesz, felváltva.

A tanulmányutak lehetőség szerint a településeken amúgy is működő programhoz kapcsolódnak, így nem jelentenek plusz szervezést, viszont az adott eseményt gazdagítják.

A tanulmányutak közül évente egy, nagyobb körutat jelent Magyarországon belül, 5 napos időtartamban.

A projekt eredménye egy tanulmánykötet a műhelymunkák és a tanulmányutak alapján, illetve egy kutatási tanulmány, amely 100-100 fő magyarországi és külhoni önkéntes kérdőíves felmérésén alapul.

A résztvevő települések feladatai:

- a 3 év alatt **egy alkalommal** székhelyet biztosítani a műhelymunka és a tanulmányút résztvevői számára *(az utazás, a szállás és az étkezés költségeit a pályázat költségvetése biztosítja)*, az eseményről a **helyi elektronikus és nyomtatott médiában** számoljanak be
- a 3 év alatt mind a 18 találkozáson a települést **3-3 fő** képviselje

- a pályázattal kapcsolatos eseményekről a **helyi elektronikus és nyomtatott médiában** számoljanak be, az Alapítvány központi honlapjának segítségével
- az Alapítvány munkatársaival való együttműködés a **helyi rendezvények** szervezésében

A projekt előnyei a résztvevő települések számára:

- egy helyi rendezvény résztvevői létszámának növekedése, lehetőség szerint a program kibővülése, határon túli partnerekkel
- a helyi turizmus fellendítése
- a helyi vendéglátás bevételeinek növekedése
- a kapcsolati tőke növelése
- tapasztalatszerzés, tapasztalatcsere kulturális, gazdasági téren
- külföldi partnerek, testvértelepülési kapcsolatok létrejötte, illetve ápolása
- a nemzeti összetartozás érzésének erősítése
- a nemzeti kisebbségekkel való kooperáció lehetősége

EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZÁNDÉKNYILATKOZAT

az EFOP-5.2.2-17 kódszámú, Transznacionális együttműködések című felhívásra készített EFOP-5.2.2-17-2017-00028-as számú, „Kultúra határok nélkül” című pályázathoz.

A pályázó szervezet:

Neve: Nonprofit Hagyomány Alapítvány

Település: Pitvaros

Irányítószám: 6914

Utca, házszám: Kossuth u. 33-35.

Törvényes képviselője: Dobi Imola

Együttműködő település:

Neve: Magyarpolány Község Önkormányzata

Település: Magyarpolány

Irányítószám: 8449

Utca, házszám: Dózsa u. 6.

Törvényes képviselője: Gróber József polgármester

Fent nevezett partnerek vállalják, hogy az EFOP-5.2.2-17 kódszámú, Transznacionális együttműködések című felhívásra készített EFOP-5.2.2-17-2017-00028-as számú, „Kultúra határok nélkül” című projektet a pályázatban rögzítetteknek megfelelően közösen megvalósítják.

Kijelentem, hogy az általam képviselt település a pályázatban meghatározott célokkal egyetért, annak megvalósításában részt vállal, továbbá a projektben a szervezet képviselői a legjobb tudásuknak megfelelően közreműködnek.

Kelt: Pitvaros, 2018. február 24.



Támogatott hivatalos képviselője

.....
Együttműködő partner képviselője

NOHA-Nonprofit
Hagyomány Alapítvány
6914 Pitvaros, Kossuth Lajos u. 33-35.
Belföldi: 11735005-20577234
Aldozat: 18724130-1-06

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE