

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete

2025. február 12-i

nyilvános ülésének anyaga

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22.

Szám: M. 585-1 /2025.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 12-én 17:00 órakor megtartott nyilvános üléséről.

Jelen voltak:

Meinczinger Attila	elnökhelyettes
Takács Ferencné	képviselő
Zöld-Leskovics Katalin	képviselő

Meghívottak:

Harta Tamás	polgármester
Takács Csilla	mb.jegyző

A meghívottak közül megjelent, és a napirend tárgyalásánál jelen volt:

Harta Tamás	polgármester
Takács Csilla	mb.jegyző

Meinczinger Attila elnökhelyettes köszöntötte a nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselők közül hárman megjelentek, így a testület határozatképes.

A nyilvános ülést megnyitotta.

Elnökhelyettes javasolta, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésére a testület Takács Csilla megbízott jegyzőt jelölje ki. A képviselő-testület az elnökhelyettes javaslatával egyetértett és 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett Takács Csilla megbízott jegyzőt jelölte ki a testületi ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítésére.

Elnökhelyettes javasolta, hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület az elnökhelyettes javaslatával egyetértett és 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a napirendet a következők szerint elfogadta:

Napirend:

- 1.) Előterjesztés Magyarpolány Község Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.
Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

- 2.) Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartásáról.
Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes
- 3.) Előterjesztés Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetéséről
Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes
- 4.) Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről
Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes
- 5.) Előterjesztés az általános iskolai felvételi körzethatárok véleményezéséről.
Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1.) Napirend: Előterjesztés Magyarpolány Község Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnökhelyettes tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése a következők szerint rendelkezik:

"80. § (2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül."

A Képviselő-testület által 61/2014. (XII. 8.) önkormányzati határozattal elfogadott Együttműködési Megállapodást a 16/2017. (II. 23.), 2/2018. (I. 24.), 10/2019. (III. 4.), 25/2020. (II. 13.), 17/2022. (II. 16.) és 11/2023. (II. 27.) számú határozatokkal felülvizsgálta, a szükséges módosításokat elvégezte. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az Együttműködési Megállapodást fogadja el.

A Képviselő-testület az elnökhelyettes javaslatával egyetértett és 3 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2025. (II. 12.) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületével kötött Együttműködési Megállapodását felülvizsgálta, azt a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

2.) Napirend: Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartásáról.

Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

Elnökhelyettes tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy Vukán Rita óvodapedagógus áthelyezését kérte, így a szabadságok kiadása nehezkesebbé vált. Tervben van határozott időre, nyugdíjas óvodapedagógus felvétele. Egy jelenleg szülési szabadságon lévő óvodapedagógus előreláthatólag júniusban tud újra munkába állni.

Elnökhelyettes tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az óvoda 2025. július 21-augusztus 22-ig tervezi a nyári zárva tartását. Javasolta, hogy a Képviselő-testület ezt hagyja jóvá. A noszlopi óvodába fogadja azon szülők gyermekeit, akik nem tudják biztosítani a felügyeletet a zárva tartás ideje alatt.

A Képviselő-testület az elnökhelyettes javaslatával egyetértett és 3 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2025. (II. 12.) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva elfogadja a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgató javaslatát az intézmény éves nyitva tartásáról, és az éves működési szünet időtartamát a következők szerint állapítja meg:

- óvodai zárva tartás: 2025. július 21-től 2025. augusztus 22-ig
- mini bölcsődei zárva tartás: 2025. július 21-től 2025. augusztus 22-ig

A Képviselő-testület felkéri az intézményvezetőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Ungerné Szöllősi Judit intézményvezető

Határidő: azonnal

3.) Napirend: Előterjesztés Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetéséről.

Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnökhelyettes az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetéséről.

Harta Tamás polgármester elmondta, hogy az óvoda nagyobb beszerzést szeretne, játékokat vásárolna, a meglévőket megjavíttatná. Négymillió forint plusz összeggel fordult az év az óvodánál.

Takács Ferencné képviselő: Azon felül, hogy törlesztett a hivatalnak.

Elnökhelyettes elmondta, szekrényeket is vásároltak az óvodában.

Elnökhelyettes javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület az elnökhelyettes javaslatával egyetértett és 3 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat 3/2025. (II.12.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetését e határozat mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

4.) Napirend: Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről.

Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnökhelyettes az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről.

Elnökhelyettes tájékoztatta a megjelenteket, hogy a működési költség összege jelentősen emelkedett (1 040 000 forintról 3 120 000 forintra). Ezáltal több lehetőség nyílik olyan felmerülő költségek fedezésére, amelyeket a múltban nem tudtak finanszírozni. Például nyugdíjas nap támogatása. Több lehetőség van ezáltal egyéb programok megvalósítására. Felmerülhet a tiszteletdíjak emelése is.

Takács Ferencné képviselő kérdezte, történt-e előrelépés az óvodai csoportok bővítése ügyében.

Az elnökhelyettes megteszi a szükséges lépéseket, ez ügyben szakértő megkeresésével.

További kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így elnökhelyettes javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület az elnökhelyettes javaslatával egyetértett és 3 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2025. (II.12.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetését e határozat mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

5.) Napirend: Előterjesztés az általános iskolai felvételi körzethatárok véleményezéséről

Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

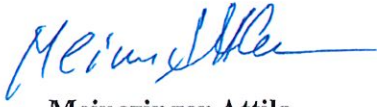
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése értelmében a kormányhivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá - a köznevelés-fejlesztési tervvel összhangban - a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatalnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét. A Pápai Tankerületi Központ megkereste Magyarpolány Község Önkormányzatát, hogy a kötelező felvételt biztosító iskolák körzethatárainak tervezetét véleményezze. A véleményezési jogkört a Képviselő-testület számára a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése biztosítja. Javasolta, hogy a Képviselő-testület véleményében úgy foglaljon állást, hogy a magyarpolányi diákok esetében a kötelező felvételt a magyarpolányi iskola biztosítsa.

Magyarpolány Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2025. II.12.) számú határozata:

Magyarpolány Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Pápai Tankerületi központ TK/174/01032-41/2024 számú megkeresésére egyetért azzal, hogy a magyarpolányi általános iskolás diákok esetében az általános iskolai felvételt a magyarpolányi általános iskola biztosítja.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így az elnökhelyettes az ülést 17:30 órakor berekesztette.

K.m.f.



Meinczinger Attila
elnökhelyettes



Takács Csilla
mb.jegyző
(jegyzőkönyv hitelesítő)

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22.

MEGHÍVÓ

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke összehívja a Képviselő-testület tagjait a testület

2025. február 12-án 17:00 órakor

tartandó rendkívüli, nyilvános ülésére.

Az ülés helye: Magyarpolány Község Önkormányzat tanácssterme (8449 Magyarpolány, Dózsa utca 6.)

Javasolt napirend:

- 1.) Előterjesztés Magyarpolány Község Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.
Előadó: Mácz Hajnalka elnök
- 2.) Előterjesztés Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartásáról.
Előadó: Mácz Hajnalka elnök
- 3.) Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetéséről.
Előadó: Mácz Hajnalka elnök
- 4.) Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről.
Előadó: Mácz Hajnalka elnök
- 5.) Előterjesztés az általános iskolai felvételi körzethatárok véleményezéséről

Kérem, hogy a testületi ülésen vegyen részt. Akadályoztatását szíveskedjék bejelenteni.

Magyarpolány, 2025. február 10.



Meinczinger Attila
elnökhelyettes

JELLENLÉTI ÍV

Készült: Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. február 12-én megtartott üléséről

Név

Aláírás

Mácz Hajnalka elnök

Meinczinger József Attila elnökhelyettes

Gröberné Adorján Renáta képviselő

Takács Ferencné képviselő

Zöld-Leskovics Katalin képviselő

MEGHÍVOTTAK:

Harta Tamás polgármester

Takács Csilla mb. jegyző

JELLEN VANNAK MÉG:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Előterjesztés 1. napirendi ponthoz

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22.

Tárgy: Előterjesztés a nemzetiségi önkormányzattal kötendő közigazgatási szerződésről.

Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.

E kötelezettségének teljesítése érdekében a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A fenti jogszabályi rendelkezések értelmében elkészítettem a közigazgatási szerződés (együttműködési megállapodás) tervezetét, amely az előterjesztés mellékletét képezi. A szerződést a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 48/2024. (X. 22.) számú határozatával elfogadta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy közigazgatási szerződést megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Magyarpolány Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (II.12.) számú határozata:

Magyarpolány Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Magyarpolány Község Önkormányzat között kötendő közigazgatási szerződést.

Magyarpolány, 2025. február 10.

Meinczinger Attila
elnökhelyettes

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS - EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Magyarpolány Község Önkormányzata

székhelye: 8449 Magyarpolány, Dózsa utca 6.

képviseli: Harta Tamás polgármester

törzsszáma: 429827

adóigazgatási azonosító száma: 15429829-2-19

statisztikai számjele: 15429829-8411-321-19

mint települési önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat),

másrészről a **Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat**

székhelye: 8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22.

képviseli: Mácz Hajnalka elnök

törzsszáma: 776374

adóigazgatási azonosító száma: 15776372-1-19

statisztikai számjele: 15776372-8411-371-19

mint nemzetiségi önkormányzat (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat),

– mint Szerződő felek között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek. tv.) 80. § (2) bekezdése alapján, az alulírott helyen és időben az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiség használatával, az Nek. tv. 80. § (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Nek. tv.);
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.);
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.);
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.);
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről.

1. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

1.1. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a településen a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiségi szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.

1.2. A helyi önkormányzat szervezeti és működési szabályzata részletesen szabályozza a helyi önkormányzat képviselő-testülete feladatait a településen, megyében működő települési, területi és országos nemzetiségi önkormányzattal.

1.3. A helyi önkormányzat jegyzője önkormányzati megbízottat (a továbbiakban: megbízott) jelöli ki a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra. E feladatokat a nemzetiségi önkormányzat költségvetése és egyéb pénzügyei tekintetében a Magyarpolányi közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) pénzügyi ügyintézője, más ügyekben a jegyző látja el. A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartást felek képviselői látják el.

1.4. A helyi önkormányzat és Hivatala a pályázati ügyekkel foglalkozó ügyintézőn keresztül segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek elkészítését, elszámolását.

1.5. Az oktatás területén kiemelt figyelemmel kísérik a német nemzetiségű gyerekek továbbtanulásának lehetőségeit, annak segítése érdekében a tehetséges tanulók a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján támogatásban részesülhetnek.

1.6. A helyi önkormányzat segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

1.7. A helyi önkormányzat támogatja a településen működő hagyományörző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

2. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

2.1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább harminckét órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatot a Hivatal épületében (8449 Magyarpolány, Dózsa utca 6.). A helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselését a helyi önkormányzat vállalja.

2.2. A helyi önkormányzat a Hivatal útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:

- a) a testületi ülések előkészítését, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködést és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása);
 1. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat igényli, a Hivatal közreműködik a meghívók, illetve előterjesztések előkészítésében, vállalja továbbá azoknak a nemzetiségi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata szerinti határidőben a képviselők, a meghívottak részére történő megküldését.
 2. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat nem igényli a Hivatal közreműködését a meghívók, illetve előterjesztések előkészítésében, valamint azok megküldésében, akkor a nemzetiségi önkormányzat elnöke gondoskodik a testületi ülés meghívójának, a napirendi pontok írásos anyagainak, valamint az előterjesztéseknek a megküldéséről a képviselők, a meghívottak – beleértve a jegyző megbízottját – részére a nemzetiségi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata szerinti határidőben.
 3. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat igényli, a Hivatal legkésőbb a testületi ülést követő 14. napig aláírásra előkészíti a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveit.
 4. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat nem igényli a Hivatal közreműködését a képviselő-testületi ülések előterjesztésének

elkészítéséhez, a nemzetiségi önkormányzat elnöke az általuk elkészített és hitelesített jegyzőkönyvet a jogszabályban előírt kötelező mellékletekkel együtt legkésőbb a testületi ülést követő 15. napig megküldi a jegyzőnek.

5. A képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek és mellékleteinek a Kormányhivatal részére történő továbbításáról az elnök gondoskodik a testületi ülést követő 15. napon belül a jegyző közreműködésével, elektronikus úton.

- b) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat, amelyet a települési önkormányzattal azonos módon az ASP rendszerben kell megvalósítani.

2.3. A 2.2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára kivételével – a helyi önkormányzat viseli.

2.4. A jegyző vagy megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben döntésénél törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

2.5. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi önkormányzat képviselő-testületi ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joga gyakorlása során javaslatot tehet a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó, a nemzetiségi jogokat közvetlenül érintő ügy megtárgyalására. A nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult:

- a) felvilágosítást kérni a képviselő-testület szerveitől a nemzetiségi helyzetét érintő önkormányzati hatáskörébe tartozó ügyekben;
- b) feladat ellátásához szükséges tájékoztatást igényelni a képviselő-testület szerveitől;
- c) kezdeményezni, hogy a képviselő-testület saját hatáskörben tegye meg a szükséges intézkedéseket, hatáskör hiányában kezdeményezze hatáskörrel rendelkező szerve intézkedését a nemzetiséget e minőségében érintő ügyekben.

3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

3.1. A jegyző, vagy az általa megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően - közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

3.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére, tartalmára az Áht. 23.§-ban és az Ávr 24. és 27-28.§-ában foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3.3. A helyi önkormányzati hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.

3.4. A helyi önkormányzat jegyzője által előkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

3.5. Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat – tervezetet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét

követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

3.6. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Hivatal pénzügyi ügyintézője a felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

4.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatóak.

4.2. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetésről szóló határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

4.3. A helyi nemzetiség önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozattervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat- átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

4.4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételei és kiadásai előirányzatai saját hatáskörben módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörben végrehajtott előirányzat- módosításról, átcsoportosításról a Képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

4.5. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

4.6. A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a Hivatal az Áhsz. 14. melléklete szerinti, naprakész nyilvántartást vezet.

5. Költségvetési információ szolgáltatás, adatszolgáltatás rendje

5.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A helyi nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök a helyi önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

5.2. A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.

5.3. A Hivatal az Áht. 6/C. § (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási,

adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

5.5. A nemzetiségi önkormányzat felülvizsgált elemi költségvetési beszámolóit a jogszabályban rögzített határidők lejártát követő 10 naptári napon belül a Hivatal benyújtja a Kincstár területileg illetékes szervéhez.

6. A költségvetési gazdálkodás rendje

6.1. A Hivatal ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket, a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzatokban a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

6.2. Az Ávr.-ben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai adatokkal való tartalmi egyezőségért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

6.3. A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását a hatályos gazdálkodási szabályzat tartalmazza.

6.4. Kötelezettségvállalás rendje

6.4.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Az Ávr. 52. § (7a) bekezdésében foglaltak alapján, ha a nemzetiségi önkormányzatnál nincs a fentiek alapján kötelezettségvállalásra jogosult személy vagy a kötelezettségvállalásra jogosult személy feladata ellátásában akadályoztatva van, a képviselő-testület egyedi határozatában, az Áht. 6/C. § (2) bekezdés *b*) pontja szerinti önkormányzati hivatal alkalmazásában álló személyt jelölhet ki a nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vonatkozó kötelezettségvállalás gyakorlására. A képviselő-testület vagy a közgyűlés általi kijelölés megszűnik, ha a kötelezettségvállalásra más személy válik jogosulttá vagy az arra jogosult személy akadályoztatása megszűnik.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 1. § 15) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok, és - ha jogszabály azt lehetővé teszi - a 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormány rendeletében meghatározottak szerinti rendelkezésre bocsátott összeg terhére fizetési kötelezettség vállalásáról szóló - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló - szabályszerűen megtett jognyilatkozat.

6.4.2. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről. A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartására vonatkozó szabályokat a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 14. számú melléklete rögzíti.

6.4.3. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni az ASP rendszerben. A nyilvántartást a Hivatal pénzügyi ügyintézője vezeti. A kötelezettségvállalás

nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

6.5. Pénzügyi ellenjegyzés

6.5.1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző által írásban kijelölt, a helyi önkormányzat hivatala állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult (a kijelöléseket Hivatal mindenkor hatályos gazdálkodási szabályzata tartalmazza).

6.5.2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

6.5.3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az Áht. 37. § (1) bekezdése szerinti pénzügyi fedezet vizsgálata során arról kell meggyőződnie, hogy a tervezett kifizetési időpontokban megfelelő mennyiségű pénzeszköz (likvid fedezet) áll rendelkezésére. A Kormány egyedi határozatán alapuló, több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi fedezetet külön vizsgálat nélkül biztosítottanak kell tekinteni, ha a 46. § (2) bekezdés *b)* pontja, valamint (3) és (4) bekezdése szerinti feltételek teljesülnek. Az Áht. 32. §-a szerinti előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalás és az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi ellenjegyzés során kizárólag arról kell meggyőződni, hogy

- a)* a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat,
- b)* a több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalás esetén a költségvetési évet követő éveket terhelő összegekre a 46. § (2) bekezdés *b)* pontja, valamint a 46. § (3) és (4) bekezdése szerinti feltételek teljesülnek, valamint
- c)* az Áht. 32. § *d)* pontja szerinti esetben a kötelezettségvállalás megfelel a Kormány egyedi határozatában foglaltaknak.

6.5.4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.

6.5.5. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

6.6. Érvényesítés

6.6.1. Az érvényesítést a jegyző az által írásban megbízott köztisztviselője végzi.

6.6.2. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell

- azösszezszerűséget,
- a fedezet meglétét és azt, hogy
- a megelőző ügymenetben az Áht.; az Ávr. és az Áhsz., továbbá e megállapodás előírásait betartották-e.

6.6.3. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

6.6.4. Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell
– a megállapított összeget,

- az érvényesítés dátumát és
- az érvényesítő aláírását.

6.6.5. Az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.

6.7 A teljesítés igazolása

6.7.1. Az Ávr. 57. § (4) bekezdése alapján a teljesítésigazolásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult.

6.7.2. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.

6.7.3. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell

- a kiadások teljesítésének jogosságát,
- a kiadásokösszességét,
- ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás estében annak teljesítését.

6.7.4. A teljesítésigazolás

- a számlán „A teljesítést, valamint annak szakmai célszerűségét, szakmai szakszerűségét, összességét igazolom. A számla összege kifizethető.” szöveg rávezetésével,
- a teljesítés igazolásának dátumával, és
- a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

6.8. Utalványozás

6.8.1. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

6.9. Összeférhetetlenségi szabályok

6.9.1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

6.9.2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

6.9.3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

6.9.4. A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról - elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól - a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért a jegyző a felelős.

7. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése, pénzellátása

7.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját a nemzetiségi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti. A számla feletti rendelkezési jogosultságokat a helyi önkormányzat pénzkezelési tartalmazza, melynek rendelkezései kiterjesztésre kerültek a nemzetiségi önkormányzatra is.

Számlavezető hitelintézet: OTP Bank

Számlaszám: 11748038-15776372

7.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzkezelésére vonatkozóan részletes szabályokat a helyi önkormányzat hatályos pénzkezelési szabályzata tartalmazza, melynek hatálya kiterjesztésre került a nemzetiségi önkormányzatra is.

8. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

8.1. A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

8.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével, továbbá a nemzetiségi önkormányzat adataiban bekövetkezett változásokkal kapcsolatos teendőit a jegyző látja el az adat keletkezésétől, illetve megváltozásától számított nyolc napon belül.

8.3. A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat- továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.

8.4. A vagyon leltározása a helyi önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásához az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

8.5. A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a helyi önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A helyi nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

8.6. A nemzetiségi önkormányzat vagyona - az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten, a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

8.7. A nemzetiségi önkormányzat Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatási kötelezettségét a Hivatal pénzügyi ügyintézője az Ávr. mellékletében és a Magyar Államkincstár által közzétett adatszolgáltatási naptár szerint. A nemzetiségi önkormányzat valamennyi adatszolgáltatási kötelezettségének (költségvetés, költségvetés végrehajtása, havi ill. negyedéves adatszolgáltatások) teljesítéséért a Hivatal pénzügyi ügyintézője tartozik felelősséggel.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

9.1. A Hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

9.2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

9.3. A helyi nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott belső ellenőr végzi a Felek megállapodása alapján.

A megbízási szerződés megkötésére a Felek megállapodása alapján a jegyző jogosult és köteles. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerülhet sor.

A belső ellenőrzési kockázatelemzéssel és tervvel kapcsolatosan a nemzetiségi önkormányzat elnöke ellenőrzési téma-javaslatokkal fordulhat a jegyzőhöz az adott évi belső ellenőrzési tervbe foglalásához. Az előzetes egyeztetés történhet szóban és írásban (e-mail útján is) egyaránt.

A belső ellenőrzési és belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátásához kapcsolódóan a helyi önkormányzatra irányadó határidők szerint jár el.

A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan külön belső ellenőrzési kézikönyv nem készül, a helyi önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyvének hatálya kerül rájuk kiterjesztésre.

A belső ellenőr az elkészült jelentés-tervezetet a jegyzőnek küldi meg előzetes egyeztetés céljából, aki köteles az elnök részére azt e-mail útján továbbítani. A további egyeztetés történhet akár a jegyzőn keresztül, akár az elnök és a belső ellenőr között közvetlenül másolatot küldve erről minden esetben a jegyző részére.

A belső ellenőrzési jelentésben feltárt esetleges hiányok orvoslásával (az intézkedési terv elfogadásával) kapcsolatosan az elnöknek a jegyzővel együttműködési kötelezettsége van minden esetben.

Jelen megállapodás aláírásával és elfogadásával az elnök vállalja, hogy a belső ellenőrzéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket a szervezeti és működési szabályzatába beilleszti.

A belső ellenőrzés lefolytatásának részletes rendjét a megbízott belső ellenőr, mint belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A belső ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátása a Hivatal feladata.

10. Egyéb rendelkezések

10.1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a 8449 Magyarpolány, Dózsa utca 6. szám alatti önkormányzati ingatlan épületén belül a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel, ingyenesen biztosítja igény szerint. E helyiség fűtésének, világításának költségeit a helyi önkormányzat vállalja.

10.2. A helyi önkormányzat a tulajdonában álló 8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22. szám alatti Deutsches Haus épületét ingyenesen a nemzetiségi önkormányzat használatába adja, annak székhelyéül.

10.3. A nemzetiségi önkormányzat testületi ülései megtartásához a helyi önkormányzat a tulajdonában álló 8449 Magyarpolány, Dózsa utca 6. szám alatti hivatali épület tárgyalótermét térítésmentesen biztosítja.

10.4. A nemzetiségi önkormányzat erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre a célra alkalmas helyiséget.

10.5. A nemzetiségi önkormányzat egyéb rendezvényei megtartásához a helyi önkormányzattól, és/vagy az intézményektől igényelt helyiségekre vonatkozóan az érintett szervezet vezetőjével kell az igénylésre, használatra vonatkozóan egyeztetni, illetve megállapodni.

11. Záró rendelkezések

10.1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

10.2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

10.3. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük létrejött korábbi együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Az együttműködési megállapodást Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2024. (.....) számú határozatával, a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2024. (.....) számú határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit az utolsó jóváhagyás napjától kell alkalmazni.

Magyarpolány, 2024. október ...

Harta Tamás polgármester
Magyarpolány Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Mácz Hajnalka elnök
Magyarpolányi Német Nemzetiségi
Önkormányzat Képviselő-testülete

KÖZLEMÉNY

A 2025. évi óvodai beiratkozás rendjéről

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról az alábbi közleményt tesszük közzé:

A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdése értelmében a 2026/2026. nevelési évre az **óvodai beiratkozás időpontját** a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini bölcsődében **2025. április 23-24. napjaira tűzte ki**. Az intézmény felvételi körzete Magyarpolány település közigazgatási területe.

A gyermekek beíratását a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini bölcsődében (8449 Magyarpolány, Dózsa utca 10.) a fenti napokon **08:00-14:00 óra között** lehet megtenni. Az intézmény az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételét is biztosítja. Az intézmény az alapító okirata szerint nemzetiségi nevelést folytat.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdésének végrehajtása érdekében az óvoda vezetője először azoknak a harmadik életévüket betöltött, vagy annál idősebb gyermekek felvételéről gondoskodik, akik az intézmény működési körzetében laknak. Azon gyermekek, akik a felvételtől számított fél éven belül betöltik a harmadik életévüket, szintén felvehetőek oly módon, hogy óvodába akkor léphetnek, amikor a harmadik életévüket betöltötték. Ez alól kivételt képez az a helyzet, ha a harmadik életévet betöltött vagy annál idősebb gyermekek felvétele után elegendő férőhely marad. Az igények teljesítése ez esetben a beíratás sorrendjében történik. **Túljelentkezés esetén a felvételnél előnyt élveznek azok a gyermekek, akik életvitelszerűen Magyarpolányban élnek.**

Kötelező beíratni azt a gyermeket, aki 2025. augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti.

Az Nkt. 8. § (2) bekezdése szerint a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi 4 órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A jegyző – az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó – a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

Óvodai beiratkozáskor szükséges iratok:

- a gyermek TAJ kártyája, lakcímkártyája (ennek hiányában születési anyakönyvi kivonata)
- szülők személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványa

Az óvoda vezetője

- a) az óvodai felvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,
- b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában

közi a szülővel.

Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapja: 2025. május 30.

A felvételi kérelem elutasítása esetén hozott határozat ellen a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül a szülő a jegyzőnek címzett, de az óvoda vezetőjének átadott felülbírálati kérelmet nyújthat be. Az óvodavezető döntése tekintetében a Nkt. 37. § (1-3), és a 38. § alapján a fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést.

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Elnökétől

8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22.

Tárgy: Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetéséről.

Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

Előkészítette: Bécsné Egyed Teréz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde **2025. évi költségvetésének** elkészítésénél az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

Az Óvoda működtetése az év során a törvényi előírásoknak megfelelően alakult. A gyermeklétszám a 2024. október 1-i létszám alapján 60 fő volt, ez 100%-os kihasználtságot jelent, a 2025. szeptemberi létszám várhatóan 58 fő lesz, ami 97%-os kihasználtságot jelent. A bölcsődei létszám maximálisan kihasznált egész évben.

Bevételek:

Az óvoda bevételi előirányzatának főösszege: 118.548.066 forint.

A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének alapját a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény határozza meg.

A törvényben elismert óvodapedagógus létszám, az óvodapedagógus nevelő munkáját közvetlenül segítő ténylegesen foglalkoztatottak száma alapján kapott bértámogatás, az óvodaműködtetési támogatás, az óvodai gyermekétkeztetés támogatása, az óvoda pedagógusok minősítéséből adódó kiegészítő támogatás és a nemzetiségi pótlék a köznevelési normatíva összegét határozza meg, a mini bölcsődében foglalkoztatottak után járó bértámogatás illetve a bölcsődei gyermekétkeztetés támogatása határozza meg a bölcsődei normatívát.

A feladat finanszírozás miatt **94.825.567,- forint** köznevelési támogatást igényeltünk, amelyről tervezet elkészítéséig még nem érkezett meg a MÁK végleges határozata.

A bölcsődei támogatás összesen **15.596.450,- forint** amelyről a MÁK határozata megérkezett.

Az előterjesztés elkészítéséig további támogatás kiegészítést a Kincstár nem állapított meg.

A fenti támogatási összegeket csökkentheti vagy növelheti a 2024. évi támogatás elszámolás finanszírozási különbözete.

Az előző évi maradvány összege **4.086.049,- forint**, ez az összeg a beszámoló elkészítéséig változhat.

A 2024 évi teljesítés alapján az idei évben az ellátási díjak összegét **4.000.000,- forinttal** tervezzük.

Az egyéb működési célú bevételek előirányzata **40.000,- forint** amely a kötbér, kerekítés különbsége valamint az előző évi rezsi díjak elszámolásából adódó visszakapott túlfizetés összege.

Kiadások

Az Óvoda kiadási előirányzatának főösszege: 118.548.066,- forint

Az óvoda szakmai feladatait öt óvodapedagógus látja el két óvodai dajka segítségével. A mini bölcsődei ellátást egy kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka alkalmazásával oldják meg. Az intézményben egy fő konyhai kisegítő alkalmazásban áll.

A törvény szerinti illetmények között a tervezéskor a jogszabályi változásoknak megfelelően terveztük a megemelt béreket.

A költségvetési törvény alapján 1 ezer forint/hó/fő bankszámla-hozzájárulással és a 2025 évben e határozat elkészítéséig teljesült betegszabadság összegével számoltunk a foglalkoztatottak személyi juttatásain belül, illetve hat bejáró alkalmazott munkába járási költségtérítésével a közlekedési kiadások között. A dologi kiadásoknál a 2024. évi teljesítéshez igazodva, és a várható áremelkedéseket figyelembe véve készítettük el a tervezetet.

Az óvoda bevételei és kiadásai alakulásának mérlegszerű kimutatását a 1. melléklet tartalmazza.

A kiadásokat kormányzati funkció és rovatrend szerint a 2. és 3. mellékletek tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetését megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat .../2025. (II.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetését e határozat mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

Magyarpolány, 2025. 02.


Meinczinger Attila
elnökhelyettes

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22.

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (II. ...) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi költségvetéséről és az éves gazdálkodásának egyes szabályairól a következő határozatot hozza:

1. A határozat hatálya Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat) és költségvetési szervére terjed ki.
2. A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének bevételi főösszegét 115.089.001 forintban állapítja meg.
3. A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének kiadási főösszegét 115.089.001 forintban állapítja meg.
4. Az önkormányzat összesített 2025. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését mérlegszerűen a határozat 1. melléklete tartalmazza.
5. Az önkormányzat összesített 2025. évi kiemelt kiadási előirányzatait a képviselő-testület az alábbiak szerint állapítja meg:

a) K1 Személyi juttatások	1.600.00 forint
b) K2 Munkáltatói járulékok	208.000 forint
c) K3 dologi kiadások	1.469.000 forint
d) K5 egyéb működési célú kiadások	691.484 forint
e) K6 Beruházások	698.500 forint
f) K9 finanszírozási kiadások	110.422.017 forint
6. Az önkormányzat összesített 2025. évi költségvetési kiadásainak kiemelt előirányzatonkénti összegét a határozat 2. melléklete tartalmazza.
7. Az önkormányzat kiadásait kormányzati funkcióként a határozat 3. melléklet tartalmazza.
8. Az önkormányzat tartalék előirányzata 651.484 forint. A tartalék előirányzat kimutatását a határozat 4. melléklete tartalmazza.
9. Az önkormányzati szintre összesített, működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen az 1. melléklet rögzíti.
10. Az önkormányzati szintre összesített, a 2025. év várható bevételi és kiadási előirányzatai teljesülésének előirányzat-felhasználási ütemtervét a határozat 5. melléklete tartalmazza.
11. Az önkormányzat költségvetési szerve a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde.
12. A képviselő-testület Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetésének bevételi főösszegét 118.548.066 forintban, kiadási főösszegét 118.548.066 forintban állapítja meg.
13. A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatainak mérlegszerű bemutatását a határozat 6. melléklete tartalmazza.
14. Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi kiadásait kiemelt előirányzatonként és kormányzati funkció szerinti bontásban a határozat 7. melléklete, kiadási rovatonként 8. melléklet tartalmazza.
15. Az önkormányzat költségvetési szervének létszámát az alábbiak szerint határozza meg:
 - a) átlagos statisztikai állományi létszáma - átlagléttszáma 10 fő,

- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 10 fő.
16. Az önkormányzat és költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak. Az óvoda vezetője az óvoda költségvetésének rovatai között csak a nemzetiségi önkormányzat testületének engedélyével hajthat végre módosítást.
 17. Az Óvoda költségvetésében a K1104 Készenlét, ügyelet, helyettesítés rovaton engedélyezett előirányzat terhére, csak a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke engedélyével teljesíthet kifizetést.
 18. Ha évközben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról az elnök képviselő-testületet tájékoztatni köteles.
 19. A képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól – az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben foglaltak figyelembevételével – előirányzat-módosítás nélkül is eltérhet.
 20. Az elnök rendkívüli, illetve azonnali intézkedést igénylő esetben (például az önkormányzat ellen benyújtott inkasszó) a pénzbeli kötelezettség azonnali teljesítéséről, illetve az azonnali kifizetésről azok összegére tekintet nélkül gondoskodik. Rendkívüli, illetve azonnali intézkedést igénylő eset, az, amelyben a képviselő-testület soron következő ülésének és döntésének kivárása a fennálló pénzbeli kötelezettség növekedését (például kamatterhekkel) vagy a határidőhöz kötött teljesítés elmulasztása hatósági vagy bírósági eljárás megindítását vonja maga után.
 21. A 20. pont szerinti intézkedéséről az elnök a képviselő-testület soron következő ülésén beszámol. A képviselő-testület az elnök intézkedését – amennyiben azt kellőképpen indokoltnak tartja – határozatával jóváhagyja.
 22. A Képviselő-testület felkéri az elnököt és az intézményvezetőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: MÁCZ HAJNALKA elnök
Határidő: 2025. év során folyamatos

Magyarpolány, 2025. február


Meinczinger Attila
elnökhelyettes

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Elnökétől**

8449 Magyarpolány, Kossuth u. 22.

Tárgy: Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

Előadó: Meinczinger Attila elnökhelyettes

Az előterjesztést előkészítette: Bécsné Egyed Teréz

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényt (továbbiakban: Költségvetési törvény) az Országgyűlés elfogadta, és 2025. január 1. napjával hatályba lépett.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvényt 24. § (3) pontja értelmében a jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az előirányzatok módosításáról és átcsoportosításáról e törvény 34. §-a alapján a képviselő testület dönt negyedévenként, de legkésőbb a beszámoló elkészítésének határidejéig 2025. december 31-i hatállyal.

Bevételek

A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételei **115.089.001 Ft.**

Az Óvoda finanszírozás bevétele 94.825.567 Ft a 2025 évi benyújtott támogatás igénylés alapján amelyről az előterjesztés készítésének időpontjáig végleges határozat nem érkezett a Magyar Államkincstártól, a 2025 évi bölcsődei normatíva összege 15.596.450 Ft, erről a Kincstár határozata megérkezett.

2025. évi feladat alapú támogatás összegét 1.000.000 Ft-al tervezzük, amelynek pontos összegéről végleges támogatói okirat 2025 március-április hónapban várható.

2024. évi maradvány összege 306.984 Ft.

A 2025 évi költségvetéséről szóló törvény 9. melléklet I. pontja alapján azon települési vagy területi nemzetiségi önkormányzatok működésének támogatása, ahol a települési vagy területi nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi köznevelési intézmény fenntartója 3.120.000 Ft/ év így a 2025 évi működési támogatás összege 3.120.000 Ft.

A szolgáltatások várható ellenértéke 240.000 Ft amely, a tornaszoba bérleti díjából származó bevételt tartalmazza.

Kiadások

A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai **115.089.001 Ft.**

K1 Személyi juttatások 1.600.000 Ft a választott tisztségviselők juttatásait tartalmazza.

K2 Munkaadói járulékok 208.000 Ft.

K3 dologi kiadások rovaton a nemzetiségi önkormányzat dologi kiadásai szerepelnek 1.469.000 Ft értékben, a költségvetés 2. melléklete részletesen tartalmazza a dologi kiadásokat.

K5 egyéb működési célú kiadások ÁHB rovaton szerepel a tartalék előirányzat 651.484 Ft, a civil szervezetek támogatása várhatóan 40.000 Ft lesz.

K6 beruházás végösszege 698.500 Ft, várhatóan 2 db laptop kerül beszerzésre.

K9 finanszírozási kiadások A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde finanszírozása a bevételeknél részletezett összegek alapján 110.422.017 Ft.

Az nemzetiségi önkormányzat összesített költségvetési mérlege

Az nemzetiségi önkormányzat 2025. évi költségvetésének főösszege 115.089.001 Ft

Bevételek:

- B1 műk.célú tám. és kölcsön áh. belülről	114.542.017 forint
- B2 felhalmozási támogatások	0 forint
- B4 működési bevételek	240.000 forint
- B8 maradvány	306.984 forint

Kiadások:

- K1 személyi juttatások	1.600 000 forint
- K2 munkaadót terh. járulékok	208.000 forint
- K3 dologi kiadások	1.469.000 forint
- K5 egyéb műk. kiadások és tartalék	691.484 forint
- K6 beruházások	698.500 forint
- K9 finanszírozási kiadások	110.422.017 forint

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (...) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetését e határozat mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

Magyarpolány, 2025. február



Meinczinger Attila
elnökhelyettes