



Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltsége

szociális és igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Veszprém megye, 8446 Kislőd, Hősök tere 1.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

29/2012. (III.7.) Kormányrendelet 1. melléklet 9. Szociális és gyámügyi feladatkör, 11. Foglalkoztatáspolitikai, munkavédelmi és munkaügyi feladatkör, 14. Hatósági feladatkör.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Szociális és gyermekvédelmi ügyek intézése. Önkormányzati hatósági ügyek intézése. Kereskedelmi engedélyezéssel kapcsolatos ügyek intézése. Humán, munkaügyi ügyintézés. Közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok ellátása, dokumentálása. A termőföldre vonatkozó elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásával összefüggő jegyzői hatáskörök ellátása. Közbiztonsági referensi feladatok ellátása. Részvétel a képviselő-testületi és bizottsági ülésekről felvett jegyzőkönyvek elkészítésében. Ügyfelfogadás színvonalas ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók. az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, középiskolai végzettség,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Pályázó nyilatkozata a 6 hónap próbaidő vállalásáról

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Önkormányzati igazgatási szervnél szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- anyakönyvi szakvizsga

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz
- iskolai végzettségeket, képesítéseket igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy igénylését bizonyító irat

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. április 3.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dobosi Gergely nyújt, a +36203305936 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a címére történő megküldésével (8446 Kislőd, Hősök tere 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: K.78/2020. , valamint a munkakör megnevezését: szociális és igazgatási ügyintéző.
- Elektronikus úton Dobosi Gergely részére a jegyzo@kislod.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Dobosi Gergely, Veszprém megye, 8446 Kislőd, Hősök tere 1. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül kerülnek behívásra személyes interjúra a jelöltek. Kislőd község polgármesterének egyetértésével a jegyző választja ki a nyertes pályázót vagy az eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A pályázat eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. április 6.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.kislod.hu - 2020. március 10.
- www.magyarpolany.hu - 2020. március 10.

Nyomtatás