

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2024. február 21-i**  
**nyilvános ülésének anyaga**

## Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete

8449 Magyarpolány, Dózsa György utca 6.

Tel/Fax: 88/503-820

e-mail: hivatal@magyarpolany.hu

---

Szám: M.90-2/2024.

### J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 21-én 17:00 órakor megtartott nyilvános üléséről

**Jelen voltak:** Gróber József polgármester  
Nardai Anita alpolgármester  
Máczy Hajnalka  
Szita Mirabella és  
Takács Ferenc önkormányzati képviselő

**Távolmaradt képviselők:**

Sárospataki Albert önkormányzati képviselő

**Meghívottak:** Dobosi Gergely jegyző  
Meinczinger József Attila, a Magyarpolányi Német Nemzetiségi  
Önkormányzat elnöke  
Dr. Mártony Géza, Magyarpolány község díszpolgára  
Pataki András, Magyarpolány község díszpolgára  
Bécsné Egyed Teréz, pénzügyi ügyintéző

**A meghívottak közül megjelent és a napirend tárgyalásánál jelen volt:**

Dobosi Gergely jegyző  
Bécsné Egyed Teréz, pénzügyi ügyintéző

Az első napirendi pont tárgyalásánál jelen volt Tóth Adrián, a Hungarolux Kft. ügyvezetője.

Gróber József polgármester köszöntötte a nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselők közül 5 fő megjelent, 1 fő távolmaradt, így a testület határozatképes.

A nyilvános ülést megnyitotta.

Polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a napirendet az alábbiak szerint elfogadta:

## **Napirend:**

1. Előterjesztés a közvilágítás korszerűsítéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
2. Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat által fenntartott intézmény 2024. évi költségvetésének véleményezéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
3. Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
4. Előterjesztés a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetéséről.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
5. Előterjesztés Magyarpolány Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
6. Előterjesztés a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
7. Előterjesztés a Képviselő-testület 2024. évi munkatervéről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
8. Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
9. Előterjesztés 2023. évi belső ellenőrzési jelentésről.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
10. Előterjesztés 2024. évi közbeszerzési tervről.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
11. Előterjesztés a településrendezési eszközök korrekciójáról.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
12. Előterjesztés a Kossuth és Dózsa utcai járda terveinek engedélyeztetéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
13. Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
14. Előterjesztés polgármesteri megbízotról.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
15. Előterjesztés a játszótér építésére irányuló lakossági fórum megkezdéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester

16. Előterjesztés a Magyarpolányi Passió új jegyrendelő felületének fejlesztéséről.  
**Előadó:** Gröber József polgármester
17. Előterjesztés a Magyarpolány 421/9 hrsz.-ú ingatlan elfogadásáról.  
**Előadó:** Gröber József polgármester

## NAPIREND TÁRGYALÁSA

### 1.) Napirend: Előterjesztés a közvilágítás korszerűsítéséről.

**Előadó:** Gröber József polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy 61/2023. (XII. 14.) számú határozatában döntött az Önkormányzat arról, hogy elkötelezett amellett, hogy Magyarpolány közvilágítását energiahatékonysági, költségcsökkentési és környezetvédelmi okokból korszerűsítse, a fénycsöveket LED-es fényforrásokra cserélje. A Képviselő-testület a fenti cél megvalósítása érdekében összehasonlítható ajánlatokat kért be, amelyeket a képviselők megkaptak. A képviselői kéréseknek megfelelően felvette a kapcsolatot az ajánlatot adó gazdasági szereplőkkel annak érdekében, hogy szereljék fel 3-3 egymást követő oszlopra a saját közvilágítási fényforrásukat annak érdekében, hogy azokat a lakosság megtekinthesse, egymással és a jelenlegivel összehasonlíthassa. A lámpatesteket az ajánlatadók február 23-án felszerelik, amelyet követően érdemes lenne lakossági fórumot és ennek keretében szavazást indítani arról, hogy melyik fényforrást tartják a legmegfelelőbbnek. Elmondta továbbá, hogy Tóth Adrián, a Hungarolux Kft. ügyvezetője kérte, hogy a testületi ülésen a terméküket bemutathassa. A többi ajánlatadó is jelezte, hogy telefonon bármely felmerülő kérdésre szívesen válaszolnak.

Tóth Adrián, a Hungarolux Kft. ügyvezetője elmondta, hogy cégük által tervezett és gyártott közvilágítási fényforrások az összes európai engedéllyel és minőségi tanúsítvánnyal rendelkeznek, amellyel egyedülállóak a piacon. Olyan lámpatesteket gyártanak, amelyek nemcsak a most beszerelésre kerülő fényforrások üzemeltetésére alkalmasak, de a későbbiekben azok szabadon cserélhetők, ha esetleg modernebbek állnak rendelkezésre. Termékükre 15 év jótállást biztosítanak, így az Önkormányzat a 15 éves üzemeltetési szerződés alatt semmi feladata nem lesz a közvilágítással, mert az összeg tartalmazza a tervezést, felszerelést, karbantartást és ha szükséges, a meghibásodott fényforrások cseréjét. Elmondta továbbá, hogy a fényforrások az éjszaka folyamán folyamatosan csökkentik a fényerőt és ezáltal a felvett áramot, így érik a nagyobb megtakarítást, anélkül, hogy azt a lakosság a megvilágítottság tekintetében észrevenné. Elmondta még, hogy azokon a településeken, ahol cégük által gyártott fényforrások váltották a meglévő fénycsöveket, érzékelhetően nőtt a közterületek megvilágítottsága.

Takács Ferenc önkormányzati képviselő kérdezte, hogy várhatóan hány évig használhatók a fényforrások?

Tóth Adrián, a Hungarolux Kft. ügyvezetője elmondta, hogy terheléses mérések alapján a fényforrások várhatóan 30 évig működőképesek. Elmondta még, hogy az árajánlatok összehasonlításánál a Képviselő-testületnek célszerű azt is figyelembe vennie, hogy milyen

járulékos költségek merülnek fel a versenytársaknál. Az ő cégénél nincsenek további költségek, az árajánlatban szereplő összeg a 15 év alatt felmerülő összes költséget tartalmazza.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön a próbálampák felszereltetéséről és lakossági fórum elindításáról.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 61/2023. (XII. 14.) számú határozatában foglaltaknak megfelelően a közvilágítás korszerűsítésére bekért ajánlatok benyújtóit felkéri 3-3 saját forgalmazású fényforrás felszerelésére annak érdekében, hogy azok teljesítménye, fényereje, használhatósága a lakosság részére összehasonlítható legyen.

A Képviselő-testület a próbafényforrások felszerelését követően lakossági fórumot és szavazást indít a legmegfelelőbb kiválasztására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gröber József polgármester

**2.) Napirend:** Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat által fenntartott intézmény 2024. évi költségvetésének véleményezéséről.

**Előadó:** Gröber József polgármester

Polgármester felkérésére Bécsné Egyed Teréz, pénzügyi ügyintéző az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat által fenntartott intézmény 2024. évi költségvetéséről

Jegyző elmondta, hogy véleménye szerint a legfontosabb információ az intézmény költségvetésével kapcsolatban, hogy jelen állás szerint a központi költségvetésből származó finanszírozása elegendő a működtetéshez, a települési önkormányzatnak azt nem kell kiegészítenie.

Alpolgármester elmondta, hogy a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat az óvoda korábbi finanszírozási problémái miatt 6.440.129 forinttal tartozik a települési önkormányzatnak, azonban év végén mégis jutalmat osztott az óvodai dolgozóknak, illetve idénre 4,3 millió forint előirányzattal nem terhelt pénzeszközt tudott beépíteni a költségvetésébe, valamint 3 millió forint tartalékkal rendelkezik. Elmondta, hogy semmi problémája nincs azzal, hogy jutalmat fizetnek a dolgozóknak és az is örömdetes, hogy jól finanszírozott az intézmény. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a költségvetéssel egyetértő határozatban kérje a nemzetiségi önkormányzatot a takarékos gazdálkodásra és a törlesztés megkezdésére.

Polgármester szavazásra bocsátotta alpolgármester módosító indítványát.

A Képviselő-testület a módosító indítványt 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat által fenntartott intézmény 2024. évi költségvetésével a fenti kiegészítéssel értsen egyet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat által fenntartott intézmény 2024. évi költségvetésének tervezetével egyetért.

A Képviselő-testület felkéri a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és a fenntartott intézmény vezetőjét az intézmény takarékos gazdálkodásának biztosítására, és Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a 2023. évben nyújtott 6.440.129 forint kamatmentes kölcsön törlesztésének megkezdésére.

**3.) Napirend:** Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

**Előadó:** Gröber József polgármester

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével kötött Együttműködési Megállapodását felülvizsgálta, azt a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

**4.) Napirend:** Előterjesztés a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetéséről.

**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

(Írásbeli dokumentáció a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Jegyző az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetéséről. Ennek keretében elmondta, hogy a Hivatal elismert létszáma és emiatt központi költségvetési támogatása csökkent, ráadásul az egyik kolléganője 25 éves jubileumi jutalomban részesül, amely közel 1 millió forinttal terheli a költségvetést, azonban ehhez többlettámogatást nem biztosít az államkincstár. A Hivatal az éves finanszírozásából önkormányzati hozzájárulás nélkül működtethető, azonban a tavalyi évvel ellentétben sem tartalékkal, sem béremeléssel, sem jutalommal nem tudott tervezni. A hivatali dolgozóknak ígéretet tett arra, hogy az év második felében a bérek korrekciója céljából felülvizsgálja a költségvetést, és ha többlettámogatás nem érkezik a központi költségvetésből, az önkormányzatoktól kér hozzájárulást.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetését e határozat mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

**5.) Napirend:** Előterjesztés Magyarpolány Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről.

**Előadó:** Gróber József polgármester

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének tervéről. Ennek keretében elmondta, hogy a költségvetést 34 millió forint tartalékkal sikerült tervezni, ami az ország jelenlegi pénzügyi helyzetében megnyugtatónak mondható. A tartalék mellett a költségvetés tartalmaz fejlesztést is, többek között a Dózsa és Kossuth utcai járdás tervezését és a játszótér megépítését 6 millió forint összegben. Elmondta még, hogy a külterületi utak felújítására elnyert pályázat elszámolása és a pályázati összeg kifizetése is jó irányba halad. A második részlet kifizetése sajnos az államkincstárnál elakadt, de levelet írt az Agrárminiszternek, hogy a kifizetést megsürgesse, így az remélhetőleg hamarosan az Önkormányzat számlájára kerül, így kifizethetővé válik a vállalkozó díjának második részlete, illetve az Önkormányzat is visszakapja az előre kifizetett általános forgalmi adót.

Alpolgármester elmondta, hogy az iskolai konyhába szükség lenne néhány új eszközre, tányérokra, abroszokra, és egy vasalóra.

Bécsné Egyed Teréz, pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy az ezek beszerzéséhez szükséges fedezet a gyermekétkeztetés szakfeladaton a költségvetésben rendelkezésre áll, így beszerezhető.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 29/A. §-a értelmében a határozat mellékletét képező táblázatban foglaltak szerint megállapítja a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Polgármester ezt követően javasolta, hogy a Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló, előterjesztett rendelet-tervezetet fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta **az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről, és az éves gazdálkodás egyes szabályairól szóló 1/2024. (II. 22.) önkormányzati rendeletet.** (A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**6.) Napirend:** Előterjesztés a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról.

**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett rendelet-tervezetet fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta **a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetményalapjáról szóló 2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendeletet.** (A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)



**7.) Napirend:** Előterjesztés a Képviselő-testület 2024. évi munkatervéről.

**Előadó:** Gröber József polgármester

(Írásbeli dokumentáció a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi munkatervét az alábbiak szerint elfogadja:

**FEBRUÁR**

1. Polgármester szabadságának jóváhagyása.  
Előterjesztő: polgármester
2. Képviselő-testület munkatervének meghatározása  
Előterjesztő: polgármester
4. Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata.  
Előterjesztő: polgármester
5. Az Önkormányzat és a Hivatal 2024. évi költségvetésének meghatározása  
Előterjesztő: polgármester, jegyző
6. 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása  
Előterjesztő: polgármester, jegyző

**MÁRCIUS**

1. Az iskola- és óvodavezető meghallgatása.  
Előterjesztő: polgármester
2. A Passió 2024. évi megrendezésével kapcsolatos feladatok egyeztetése.  
Előterjesztő: polgármester

**ÁPRILIS**

1. Beszámoló a Hivatal 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról.  
Előterjesztő: jegyző
2. Beszámoló az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról.  
Előterjesztő: polgármester

**MÁJUS**

1. Gyermekvédelmi beszámoló elfogadása.

Előterjesztő: polgármester

### **JÚLIUS**

1. A nyárbúcsúztató fesztivál 2024. évi megrendezésével kapcsolatos feladatok egyeztetése.

Előterjesztő: polgármester

### **SZEPTEMBER**

1. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének I. félévi helyzetéről szóló beszámoló.

Előterjesztő: polgármester

2. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása (ha szükséges).

Előterjesztő: polgármester

### **OKTÓBER**

1. Alakuló ülés – alpolgármester megválasztása, a polgármester és alpolgármester illetményének, tiszteletdíjának megállapítása, bizottságok felállítása

Előterjesztő: jegyző

### **NOVEMBER**

1. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása (ha szükséges).

Előterjesztő: polgármester

2. A helyi adórendeletek felülvizsgálata.

Előterjesztő: polgármester

### **DECEMBER**

1. A Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadása

Előterjesztő: polgármester

2. A 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv jóváhagyása.

Előterjesztő: polgármester

### **Közmeghallgatás**

1. Az Önkormányzat 2024. évben elvégzett feladatainak bemutatása.

Előterjesztő: polgármester

2. Közérdekű kérdések, javaslatok.

**8.) Napirend:** Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezéséről.

**Előadó:** Gróber József polgármester

(Írásbeli dokumentáció a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (3) bekezdése alapján a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét és a tényleges igénybevételt a következők szerint állapítja meg:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Gróber József polgármester 2023. évi szabadságát az alábbi ütemezés szerint adja ki:

Törvény szerint járó szabadság: 39 nap + 9 nap 2022. évről áthozott, összesen 48 nap.

2023.03.16-17-ig	2 nap
2023.03.28-31-ig	4 nap
2023.04. 20-21-ig	2 nap
2023.05.09-10-ig	2 nap
2023.06.22-23-ig	2 nap
2023.07.10-14-ig	5 nap
2023.07.18-21-ig	4 nap
2023.08.07-18-ig	10 nap
2023.09.26-29-ig	4 nap
2023.10.24-27-ig	4 nap
2023.10.10.	1 nap
<u>2023.12.18-29-ig</u>	<u>8 nap</u>
Összesen:	48 nap

Törvény szerint járó időarányos szabadság: 31 nap + 4 nap 2023. évről áthozott, összesen 35 nap.

2024. 01. 02-05-ig	4 nap
2024. 01. 10.	1 nap
2024. 01. 30.	1 nap
2024. 02. 16.	1 nap
2024. 03. 18-20-ig	3 nap
2024. 03. 27-28-ig	2 nap
2024. 04. 17-19-ig	3 nap
2024. 04. 29.	1 nap
2024. 05. 02-03.	2 nap
2024. 07. 01-05-ig	5 nap
2024. 07. 15-19-ig	5 nap
2024. 08. 05-09-ig	5 nap
<u>2024. 09. 19-20-ig</u>	<u>2 nap</u>
Összesen:	35 nap

**9.) Napirend:** Előterjesztés 2023. évi belső ellenőrzési jelentésről.

**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

(Írásbeli dokumentáció a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és Hivatala 2023. évi belső ellenőrzési jelentését megismerte, elfogadja és felkéri a jegyzőt a feltárt hiányosságok megszüntetésére.

**Felelős:** Dobosi Gergely jegyző

**Határidő:** 2024. március 31.

**10.) Napirend:** Előterjesztés 2024. évi közbeszerzési tervről.

**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

(Írásbeli dokumentáció a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Magyarpolány Község Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervét elfogadja.

A közbeszerzési terv a határozat mellékletét képezi.

## **11.) Napirend:** Előterjesztés a településrendezési eszközök korrekciójáról.

**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

(Írásbeli dokumentáció a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Jegyző tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a belterületi szabályozási terv áttekintése során észrevette, hogy a településrendezési eszközök korábbi módosítása során tervezett, de végre nem hajtott programpont véletlenül mégis bekerült az egységes szerkezetbe foglalt tervbe, ezért azt mihamarabb korrigálni szükséges. Elmondta, hogy felvette a kapcsolatot a módosítást végző településtervezőkkel, akik egyeztettek az állami főépítésszel. Ott azt a választ adták, hogy a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 69. § szerinti rövid eljárásban megvalósítható a korrekció, amelyhez a szükséges dokumentációt a településtervezők (TÉR-SZER Kft.) ingyenesen, garanciális javításként elkészítik. A főépítész az eljárás megindításához szükséges – és a jegyzőkönyv mellékletét képező – feljegyzést elkészítette, amelyet jegyző ismertetett. A folyamat elindítását a Képviselő-testület az alábbi határozati javaslat elfogadásával kezdeményezheti:

### **Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarpolány közigazgatási területére vonatkozó Helyi Építési Szabályzatának jóváhagyásáról szóló 7/2015. (VII. 24.) Önkormányzati rendeletének, ezzel Magyarpolány Község településrendezési eszközeinek módosítását kezdeményezi az alábbiak szerint:

1. A hatályos SZT-1M3 jelű belterületi szabályozási tervlapon a hrsz. 112, 120/1, 120/2, 124/2, 2226/1 és 2226/2 alatti ingatlanokat érintő szabályozási elemek módosítása a 2018. decemberi szabályozási állapot visszaállítása érdekében tekintettel arra, hogy a fenti ingatlanokat érintő szabályozási elemek módosítását a Képviselő-testület a megjelölt időintervallumban nem kezdeményezte, így a jelenleg hatályos szabályozási tervlapon szereplő állapot rajzi feldolgozási hibából ered.
2. Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pont szerinti módosítási programpont tekintetében a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 69. § szerinti rövid eljárással kívánja lefolytatni, tekintettel az (1) b) szerinti feltétel teljesülésére, a módosítás rajzi feldolgozási hiba javítására irányul.
3. Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Építési Szabályzatról szóló 7/2015. (VII. 24.) önkormányzat rendelete és a Településrendezési eszközök módosításának teljes körű elkészítésére, illetve a módosítási eljárás lefolytatására megbízza a TÉR-SZER Kft.-t (székhely: 8200 Veszprém, Viola utca 14/B., adószám: 23739068-2-19, kapcsolattartó ügyvezető: Szabó Bence). Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete rögzíti, az 1. pontban részletezett hibajavítást a Kft. térítésmentesen elvégzi.
4. Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településrendezési eszközök jelen módosítási eljárása lefolytatásához szükséges dokumentáció

kidolgozásánál kéri figyelembe venni az 1. mellékletben szereplő, 2024. január 31-én kelt főépítési feljegyzés tartalmát

- Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendeletben meghatározott környezeti vizsgálat lefolytatását az ismertetett módosítási szándékok alapján nem tartja indokoltnak és szükségesnek.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület a fentiek szerint előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarpolány közigazgatási területére vonatkozó Helyi Építési Szabályzatának jóváhagyásáról szóló 7/2015. (VII. 24.) Önkormányzati rendeletének, ezzel Magyarpolány Község településrendezési eszközeinek módosítását kezdeményezi az alábbiak szerint:

- A hatályos SZT-1M3 jelű belterületi szabályozási tervlapon a hrsz. 112, 120/1, 120/2, 124/2, 2226/1 és 2226/2 alatti ingatlanokat érintő szabályozási elemek módosítása a 2018. decemberi szabályozási állapot visszaállítása érdekében tekintettel arra, hogy a fenti ingatlanokat érintő szabályozási elemek módosítását a Képviselő-testület a megjelölt időintervallumban nem kezdeményezte, így a jelenleg hatályos szabályozási tervlapon szereplő állapot rajzi feldolgozási hibából ered.
- Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pont szerinti módosítási programpontra tekintetében a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 69. § szerinti rövid eljárással kívánja lefolytatni, tekintettel az (1) b) szerinti feltétel teljesülésére, a módosítás rajzi feldolgozási hiba javítására irányul.
- Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Építési Szabályzatról szóló 7/2015. (VII. 24.) önkormányzat rendelete és a Településrendezési eszközök módosításának teljes körű elkészítésére, illetve a módosítási eljárás lefolytatására megbízza a TÉR-SZER Kft.-t (székhely: 8200 Veszprém, Viola utca 14/B., adószám: 23739068-2-19, kapcsolattartó ügyvezető: Szabó Bence). Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete rögzíti, az 1. pontban részletezett hibajavítást a Kft. térítésmentesen elvégzi.
- Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településrendezési eszközök jelen módosítási eljárása lefolytatásához szükséges dokumentáció kidolgozásánál kéri figyelembe venni az 1. mellékletben szereplő, 2024. január 31-én kelt főépítési feljegyzés tartalmát
- Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendeletben meghatározott környezeti vizsgálat lefolytatását az ismertetett módosítási szándékok alapján nem tartja indokoltnak és szükségesnek.

**12.) Napirend:** Előterjesztés a Kossuth és Dózsa utcai járda terveinek engedélyeztetéséről.

**Előadó:** Gröber József polgármester

Polgármester elmondta, hogy a Képviselő-testületet 2/2024. (I. 25.) számú határozatában döntött arról, hogy a Dózsa és Kossuth utcai járdák tervét átdolgoztatja, legalább 2-2 verzióban, amelyekről látványtervet és tervezői költségbecslést készített, valamint ezekről lakossági fórumot indít. Elmondta, hogy a kiválasztott tervező, Máthé Zsolt tájékoztatása szerint az engedélyezési eljárás hosszadalmas lehet, ezért célszerű annak megindításáról mihamarabb döntést hozni. Javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön az engedélyezési eljárás megindításáról.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Dózsa és Kossuth utcai járdák átdolgozott terve alapján az engedélyezési eljárást megindítja, amelyhez felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges nyilatkozatokat és intézkedéseket a Képviselő-testület nevében megtegye.

**13.) Napirend:** Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról.

**Előadó:** Gröber József polgármester

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról és az intézkedési tervről. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2019. (V. 28.) számú határozattal elfogadott és 24/2021. (V. 26.) számú határozattal felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Programot az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően a HEP fórum tagjainak elektronikus megkeresésével áttekintette, a Program időarányos megvalósulását, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet felülvizsgálta. A Képviselő-testület a felülvizsgálat alapján módosított Programot (Intézkedési Tervet) a melléklet szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételéről és küldje meg a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságnak.

**Felelős:** Dobosi Gergely jegyző

**Határidő:** azonnal

**14.) Napirend:** Előterjesztés polgármesteri megbízottról.

**Előadó:** Gröber József polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az előzetes egyeztetéseknek megfelelően Szita Mirabella önkormányzati képviselőt kinevezi társadalmi kapcsolatokért felelős polgármesteri megbízottnak. Polgármester átadta a megbízólevelet. A polgármesteri megbízott a helyi lakossággal egyeztetést folytat az Önkormányzat kiemelt beruházásaival kapcsolatban, előzetes felmérést végez a lakossági igényekről azért, hogy a település életét leginkább befolyásoló beruházások közösségi tervezés keretében valósulhassanak meg. A megbízólevél 2024. február 21-től a képviselői mandátuma lejártáig érvényes. A megbízatást külön díjazás nélkül, társadalmi megbízatásként látja el. Indokolás: A demográfiai mutatók miatt Magyarpolány Község Önkormányzata kiemelt figyelmet fordít a lakosság megtartására. A népességmegtartó erő alakulásában jelentős szerepet játszik, hogy milyen szolgáltatások érhetők el a településen, és a beruházások mennyiben igazodnak valós lakossági igényekhez. Szita Mirabella képviselői feladatellátásában kiemelt szerepet játszik a falu fejlődése, az itt élők elégedettsége. Polgármesteri megbízottként a gyermekes családok és a fiatal generáció igényeit hangsúlyozottan becsatornázza a döntéshozatalba, hogy Magyarpolány olyan település maradjon, ahol a családok stabil, biztonságos otthonra találnak. Polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület a megbízással kapcsolatban hozzon egyetértő döntést.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a polgármester azon döntésével, melyben Szita Mirabella önkormányzati képviselőt kinevezte társadalmi kapcsolatokért felelős polgármesteri megbízottnak a határozat mellékletét képező kinevezési okirat szerint.

**15.) Napirend:** Előterjesztés a játszótér építésére irányuló lakossági fórum megkezdéséről.

**Előadó:** Gröber József polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat idei évi egyik legfontosabb beruházása a játszótér megépítése, amelyre a szükséges ajánlatok már



beérkeztek. A beruházás kizárólag akkor tudja a célcsoport igényeit a lehető legmegfelelőbben kielégíteni, ha a játszótéri elemekről, azok helyéről közvetlenül ők, azaz a kisgyermekes családok hozhatnak döntést. Célszerű emiatt lakossági fórumot, egyeztetést indítani a fenti célcsoporton belül, amellyel elérhető, hogy a játszótér egy jól használható kikapcsolódási pont legyen a település középpontjában. Elmondta, hogy Szita Mirabella képviselő és társadalmi kapcsolatokért felelős polgármesteri megbízott első ilyen irányú feladata lehetne a játszótér tervezésével és kivitelezésével kapcsolatos lakossági fórum végrehajtása, a kisgyermekes családokkal való közvetlen egyeztetés és a véleményük alapján a legmegfelelőbb játszótéri eszközök kiválasztására irányuló javaslattevés. Javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön a játszótér építésére irányuló lakossági fórum megkezdéséről és bízta meg Szita Mirabella önkormányzati képviselőt a fentiekben részletezett feladatok végrehajtásával.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a játszótér építésével, a játékelemek kiválasztásával kapcsolatban lakossági fórumot indít, amelynek során a kisgyermekes családok véleményét kikéri annak érdekében, hogy a játékok a legjobban szolgálják a célcsoport igényeit.

A Képviselő-testület a lakossági fórum és egyeztetés végrehajtására, kiértékelésére és javaslattevésre megbízza Szita Mirabella képviselőt és társadalmi kapcsolatokért felelős polgármesteri megbízottat.

**Felelős:** Szita Mirabella képviselő

**Határidő:** 2024. április 30.

**16.) Napirend:** Előterjesztés a Magyarpolányi Passió új jegyrendelő felületének fejlesztéséről.

**Előadó:** Gróber József polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a Magyarpolányi Passió jelenlegi jegyrendelő felülete sajnos nem alkalmas a jegyekkel kapcsolatos teljes körű ügyintézésre, a vásárlások visszaigazolására, számlázásra, nyilvántartás készítésére. Ajánlatot kért egy minden, előzőekben rögzített igény kielégítésére alkalmas felület kialakítására, amely 36.000 forintba kerülne havonta. Javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön a jegyrendelő felület fejlesztéséről a fenti összegben.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Passió jegyrendelő felületét fejleszti a teljes adminisztráció (nyilvántartás, visszaigazolás, számlázás, stb.) elvégezhetősége érdekében, amelyet 36.000 forint/hó összegben finanszíroz.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, egyben felhatalmazza a vállalkozási szerződés Képviselő-testület nevében történő megkötésére.

**Felelős:** Gróber József polgármester

**Határidő:** 2024. április 30.

**17.) Napirend:** Előterjesztés a Magyarpolány 421/9 hrsz.-ú ingatlan elfogadásáról.

**Előadó:** Gróber József polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a kialakításra kerülő játszótér egyik lehetséges helyszíne a főtéri üzletek mellett található önkormányzat terület, amelyet keresztbe szel a 421/9 hrsz.-ú ingatlan. Az 161 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 1/1 arányban György Izabella tulajdonában áll, aki az Önkormányzat fenti elképzeléseit hallva ingyenesen felajánlotta a földrészlet tulajdonjogát, azaz az Önkormányzat ajándékozná azt. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az ingatlant fogadja el, egyben döntsön az ajándékozással kapcsolatos költségek viseléséről.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja György Izabella, felajánlását, amely szerint nevezett személy a kizárólagos tulajdonában álló Magyarpolány 421/9 hrsz.-ú, 161 m<sup>2</sup> területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlant az Önkormányzatnak ajándékozza.

A Képviselő-testület az ajándékozással megszerzett ingatlant településfejlesztési célra kívánja fordítani.

A Képviselő-testület az ajándékozási szerződés megkötésével, és az ezzel kapcsolatos eljárások lebonyolításával megbízza a Kauker és Csóti ügyvédi irodát (8400 Ajka, Rákóczi Ferenc utca 50.).


Az ajándékozás költségeit a Képviselő-testület 2024. évi költségvetése terhére megfizeti.

A Képviselő-testület meghatalmazza a polgármestert az ajándékozási szerződés képviselő-testület nevében történő aláírására, egyben felkéri a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** Gróber József polgármester

**Határidő:** 2024. április 30.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester a Képviselő-testület nyilvános ülését 20:00 órakor bezárta.

  
**Gróber József**  
polgármester



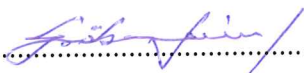
  
**Dobosi Gergely**  
jegyző

## JELENLÉTI ÍV

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2024. február 21-i nyilvános ülésére

### KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

Gróber József polgármester

..... 

Nardai Anita alpolgármester

..... 

Máczi Hajnalka képviselő

..... 

Sárospataki Albert képviselő

.....

Szita Mirabella képviselő


..... 

Takács Ferenc képviselő

..... 

### MEGHÍVOTTAK:

Dobosi Gergely  
jegyző, jkv. vezető

..... 

Meinczinger Attila  
Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

.....

Dr. Mártony Géza  
Magyarpolány község díszpolgára

.....

Pataki András  
Magyarpolány község díszpolgára

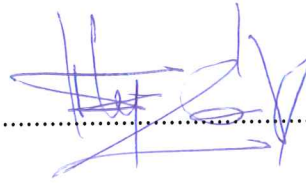
.....

Bécsné Egyed Teréz  
pénzügyi ügyintéző

..... 

**JELEN VANNAK MÉG:**

TSTH ADRIAN  
HIDKROUX



## Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: [hivatal@magyarpolany.hu](mailto:hivatal@magyarpolany.hu)

---

### MEGHÍVÓ

Magyarpolány Község Polgármestere összehívja a képviselő-testület tagjait a testület

**2024. február 21-én 17:00 órakor**

megtartandó nyilvános ülésére.

Az ülés helye: **Magyarpolány Község Önkormányzat Ülésterme (8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.)**

#### **Javasolt napirend:**

1. Előterjesztés a közvilágítás korszerűsítéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
2. Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat által fenntartott intézmény 2024. évi költségvetésének véleményezéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
3. Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
4. Előterjesztés a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetéséről.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
5. Előterjesztés Magyarpolány Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
6. Előterjesztés a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
7. Előterjesztés a Képviselő-testület 2024. évi munkatervéről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
8. Előterjesztés a polgármester szabadságának ütemezéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
9. Előterjesztés 2023. évi belső ellenőrzési jelentésről.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

10. Előterjesztés 2024. évi közbeszerzési tervről.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
11. Előterjesztés a településrendezési eszközök korrekciójáról.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
12. Előterjesztés a Kossuth és Dózsa utcai járda terveinek engedélyeztetéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
13. Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról.  
**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző
14. Előterjesztés polgármesteri megbízottról.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
15. Előterjesztés a játszótér építésére irányuló lakossági fórum megkezdéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
16. Előterjesztés a Magyarpolányi Passió új jegyrendelő felületének fejlesztéséről.  
**Előadó:** Gróber József polgármester
17. Előterjesztés a Magyarpolány 421/9 hrsz.-ú ingatlan elfogadásáról.  
**Előadó:** Gróber József polgármester

Kérem, hogy a testületi ülésen vegyen részt. Akadályoztatását szíveskedjék bejelenteni.

**Magyarpolány, 2024. február 15.**

  
**Gróber József**  
**polgármester**



*Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz.*

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
Elnökétől**

**8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22.**

---

**Tárgy:** Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi költségvetéséről.

**Előadó:** Meinczinger József Attila elnök

**Előkészítette:** Bécsné Egyed Teréz

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde **2024. évi** költségvetésének elkészítésénél az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

Az Óvoda működtetése az év során a törvényi előírásoknak megfelelően alakult. A gyermeklétszám a 2023. október 1-i létszám alapján 60 fő volt, ez 100%-os kihasználtságot jelent, a 2024. szeptemberi létszám várhatóan 58 fő lesz ami ismét 96%-os kihasználtságot jelent. A bölcsődei létszám maximálisan kihasznált egész évben.

***Bevételek:***

***Az óvoda bevételi előirányzatának főösszege: 103.485.910 forint.***

A Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének alapját a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény határozza meg.

A törvényben elismert óvodapedagógus létszám, az óvodapedagógus nevelő munkáját közvetlenül segítő ténylegesen foglalkoztatottak száma alapján kapott bértámogatás, az óvodaműködtetési támogatás, az óvoda pedagógusok minősítéséből adódó kiegészítő támogatás és nemzetiségi pótlék a köznevelési normatíva összegét határozza meg, a mini bölcsődében foglalkoztatottak után járó bértámogatás illetve a bölcsődei gyermekétkeztetés támogatása határozza meg a bölcsődei normatívát.

A feladat finanszírozás miatt 80.795.400,- forint köznevelési támogatást igényeltünk, amely tartalmazza az óvodai gyermekétkeztetés támogatását is, amelyről a tervezet elkészítéséig még nem érkezett meg a MÁK végleges határozata. A támogatás igénylés magában foglalja a minősített óvodapedagógusok miatti kiegészítést, a nemzetiségi óvodapedagógus után igényelt nemzetiségi pótlékot és a gyermeklétszám után igényelt működési támogatást.

A bölcsődei ellátás támogatása 13.676.000forint, a bölcsődei étkeztetés támogatása 848.524 Ft.

Az előterjesztés elkészítéséig további támogatás kiegészítést a Kincstár nem állapított meg.

A fenti támogatási összegeket csökkentheti a 2023. évi támogatás elszámolás finanszírozási különbözete.

***Kiadások***

***Az Óvoda kiadási előirányzatának főösszege: 103.485.910,- forint***

Az óvoda szakmai feladatait 5 óvodapedagógus köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban és 1 nyugdíjas óvodapedagógus megbízási szerződéssel határozott ideig látja el, két óvodai dajka



*Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz.*

segítségével. Mini bölcsődei ellátást egy középfokú végzettségű kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka alkalmazásával oldják meg. Az intézményben egy fő konyhai kisegítő alkalmazásban áll.

A törvény szerinti illetmények között a tervezéskor a pedagógusokat érintő jogszabályi változásoknak megfelelően terveztük a megemelt béreket, illetve a minősítésből adódó bértöbbletet.

A költségvetési törvényben meghatározott 1 ezer forint/hó/fő bankköltség-térítéssel, illetve 4 bejáró alkalmazott munkába járási költségtérítésével számoltunk a foglalkoztatottak személyi juttatásain belül.

A dologi kiadásoknál a 2023. évi teljesítéshez igazodva, és a várható áremelkedéseket valamint a többlet gázfogyasztást figyelembe véve készítettük el a tervezetet.

Az óvoda bevételei és kiadásai alakulásának mérlegszerű kimutatását a 1. melléklet tartalmazza.

A kiadásokat kormányzati funkció és rovatrend szerint a 2. és 3. mellékletek tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi költségvetését megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat .../2024. (II. ....) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi költségvetését e határozat mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

**Magyarpolány, 2024. február 15.**

**Meinczinger József Attila  
elnök**

Költségvetési mérleg 2024

A	B	C	D	E	F	G	H
Rovat-szám	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	2023 évi teljesítés	Rovat-szám	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	2023 évi teljesítés
1	B816 2024. évi köznevelési normatíva	74 407 000		K1	Személyi juttatások	66 151 396	49 682 954
2	B816 Bölcsődei ellátás támogatása	13 676 000		K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 227 423	5 819 619
3	B816 Gyermekékeztetés támogatása - óvoda	6 388 400		K3	Dologi kiadások	28 980 091	21 342 319
4	B816 Gyermekékeztetés támogatása - bölcsőde	848 524		K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5	<b>B816 IRÁNYÍTÓSZERVI TÁMOGATÁS</b>	<b>95 319 924</b>	<b>73 982 487</b>	K5	Egyéb működési célú kiadások		2 065 469
6	B813 2023. évi maradvány	4 325 986	3 551 540	K6	Beruházások	127 000	
7	<b>B8 Finanszírozási támogatás</b>	<b>99 645 910</b>	<b>77 534 027</b>	K7	Felújítások	0	
8	B16 ÁHB működési célú bevételek		1 765 368	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
9	B405 Ellátási díjak	3 800 000	3 858 660				
10	B408 Egyéb kapott kamatok		6				
11	B411 Egyéb működési bevételek	40 000	77 886				
12	B65 Háztartásoktól átvett pénzeszközök		400				
28	<b>B1-9 BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>103 485 910</b>	<b>83 236 347</b>	<b>K1-8</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>103 485 910</b>	<b>78 910 361</b>
						0	4 325 986

## Kiadások cofog kódoként és rovatonként

0

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Kormányzati funkció / Szakfeladat	Szakfeladat megnevezése	Összes kiadás	K 1 Személyi juttatások	K 2 Munkaad. terh. Járulékok és szoc.hoz.jár.adó	K 3 Dologi kiadások	K5 Egyéb működési célú kiadások	K6 Beruházások
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	31 746 979	27 780 782	3 272 158	567 039		127 000
2	091140	Óvodai nevelés, ellátás működletési feladatai	7 568 884			7 568 884		
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	25 932 521	22 894 474	2 948 047	90 000		
4	104031	Mini bölcsőde kiadása	14 079 519	11 902 540	1 544 210	632 769		
5	096015	Gyermekétkeztetés óvodában	21 999 007	3 573 600	463 008	17 962 399		
6	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében	2 159 000			2 159 000		
7		<b>Kiadások összesen</b>	<b>103 485 910</b>	<b>66 151 396</b>	<b>8 227 423</b>	<b>28 980 091</b>	<b>-</b>	<b>127 000</b>

Sor- szám	Rovat megnevezése	Kiadások						Eredeti előirányzat 104035	Gyermekkezelés előirányzat 104035	Eredeti előirányzat 104031	Intézmény összesen EREDETI
		Eredeti előirányzat 091130		Eredeti előirányzat 091110		Eredeti előirányzat 091140					
		Nemzetiségi övödi nevelés, ellátás szakmai feladatai	22 677 290	25 170 448	0	0	0				
1	Tenyérvé szerinti illetmények, munkabérek										63 287 878
2	Állásidő pótlás										890 000
3	Készenléti díjak										0
4	Béren kívüli juttatások										0
5	Iskolavetési költségtérítés		182 184		242 334						424 518
6	Egyéb költségtérítések										0
7	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		35 000		48 000						119 000
8	Foglalkoztatottak személyi juttatásai		22 894 474		25 460 782						63 831 396
9	Aluminiáns nem tartozók megbízása díja, jutaléka				2 320 000						2 320 000
10	Aluminiáns nem tartozók egyéb juttatásai										0
11	Személyi juttatások		22 894 474		27 780 782						66 151 396
12	szociális hozzájárulási adó		2 948 047		3 272 158						8 227 423
13	SZJA, bérren kívüli juttatás										0
14	szociális hozzájárulási adó, bérren kívüli juttatás										0
15	Táppórtá hozzájárulás										0
16	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		2 948 047		3 272 158						8 227 423
17	pengészet										0
18	bérvég										0
19	felvétel										0
20	számlai nyomtatvány beszerzés										0
21	számlai anyagpótlások, papírok, logó azúró anyagok										0
22	Szakmai anyagok beszerzése		0		0						0
23	olvasztó										0
24	irodászor, nyomtatvány										0
25	üzemi anyag költségek										0
26	munkabérek		70 866		94 488						238 220
27	Iszitolétezők										0
28	karbantartási anyagok										0
29	üzemeltetési anyagok beszerzése		70 866		94 488						786 220
30	Készletbeszerzés		70 866		94 488						876 220
31	Internet										396 000
32	telefon										0
33	Kommunikációs szolgáltatások		0		96 000						66 000
34	gáz										0
35	villany										0
36	víz										0
37	forrásvíz díjak										0
38	Viharvédelmi, kárvédelmi szolgáltatások (felvétel, kifizetés, egyéb...)										0
39	Szociális szolgáltatások										0
40	Szociális szolgáltatások										0
41	Szociális szolgáltatások										0
42	bankhitel										0
43	forrásvíz adó										0
44	forrásvíz adó										0
45	szállítás										0
46	Egyéb üzemiellátási szolgáltatások										0
47	Egyéb szolgáltatások										0
48	Szolgáltatások										0
49	Külföldi reklám- és propagandakiadások										0
50	Működési célú előzetesen felzároltatott általános forgalmi adó										0
51	Díjak egyéb befizetések		19 134		120 551						5 501 038
52	Különféle befizetések és egyéb pénzügyi kiadások		19 134		120 551						3 104 834
53	Dolgozó kiadások		90 000		597 039						8 605 871
54	Támogatás visszafizetések										0
55	Építkezési költségek										0
56	Információs eszközök beszerzése										0
57	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése										0
58	Burkolatok AFA										0
59	Burkolatok										0
60	Felújítások										0
61	Felújítások AFA										0
62	Felújítás összesen										0
63	Közhelyvetési kiadások		25 932 521		31 619 979						103 485 910

43 810 208  
890 000  
246 678  
395 098  
45 113 654  
4 560 000  
49 892 654  
5 819 619  
5 819 619

9 000 New Zealand

464 332 Indoklások, levelek, listák

376 597 veszélyes és mobilitás, egyéb napi, végzettségvizsgálatok  
53 673 veszélyes és mobilitás

400 371

2 500 188

124 856

12 346 617

182 014 nyelvtanulmányok, jelképek

101 200 kárpótlás, elhárítás, 10 feladatok, közzététel és közzététel feladatok előteremtése

265 548 utazási költség, bérlet, társas-munkabérek, utazási költség

4 396 209

26 194

2 055 469 2022-es előzetes felmérésről kiadott kiadások

78 910 361

Előterjesztés a 3. napirendi ponthoz.

## Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: [hivatal@magyarpolany.hu](mailto:hivatal@magyarpolany.hu)

**Tárgy:** Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

**Előadó:** Gróber József polgármester

### Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése a következők szerint rendelkezik:

*"80. § (2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül."*

A Képviselő-testület által 61/2014. (XII. 8.) önkormányzati határozattal elfogadott Együttműködési Megállapodást a 16/2017. (II. 23.), 2/2018. (I. 24.), 10/2019. (III. 4.), 25/2020. (II. 13.) és 17/2022. (II. 16.) számú határozatokkal felülvizsgáltuk, a szükséges módosításokat elvégeztük.

A megállapodás az előterjesztés mellékletét képezi. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### **Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével kötött Együttműködési Megállapodását felülvizsgálta, azt a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Magyarpolány, 2024. február 13.

Gróber József  
polgármester



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészt Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete, másrészt Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete között az alábbiak szerint:

A megállapodást az együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján kötik.

Az Áht 27. § (2) bekezdés alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt.

### I. Általános rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: NNÖ) kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) segítségével írásba foglalja.
2. Az elkészült jegyzőkönyvek aláíratásáról, hitelesítéséről, a Veszprém Vármegyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről a Hivatal gondoskodik.
3. Az Önkormányzat a NNÖ működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a 8449 Magyarpolány, Kossuth utca 22. szám alatti önkormányzati ingatlan épületén belül a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel, ingyenesen biztosítja igény szerint. E helyiség fűtésének, világításának költségeit az Önkormányzat vállalja.
4. A NNÖ erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében az Önkormányzat a NNÖ rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre a célra alkalmas helyiséget.
5. A NNÖ egyéb rendezvényei megtartásához az Önkormányzattól, és/vagy az intézményektől igényelt helyiségekre vonatkozóan az érintett szervezet vezetőjével kell az igénylésre, használatra vonatkozóan egyeztetni, illetve megállapodni.

6. Az Önkormányzat ellátja a NNÖ testületi üléseinek előkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat és egyéb működéssel, gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat. Az ezt meghaladó feladatok fedezetét és az egyéb működési költségeket a NNÖ az állami támogatás és egyéb bevételeiből biztosítja.

## **II. Gazdálkodás**

### **1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **1.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

- 1.1.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a pénzügyi, gazdálkodási előadót jelöli ki.
- 1.1.2. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a Hivatal által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését a nemzetiségi önkormányzat hagyja jóvá. A nemzetiségi önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

### **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

- 2.1. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. A testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (az általa megbízott pénzügyi előadó) készíti elő.

### **3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje**

- 3.1.1. A költségvetés végrehajtása: A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.
- 3.1.2. Kötelezettségvállalás rendje: A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

- 3.1.3. Utalványozás: A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
- 3.1.4. Ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Hivatal pénzügyi, gazdálkodási előadója írásban jogosult. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.
- 3.1.5. Érvényesítés: Az érvényesítést a Hivatal pénzügyi, gazdálkodási előadója írásban jogosult végezni.

### **3.2. A nemzetiségi önkormányzat számlái**

- 3.2.1. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját a székhelye szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal végzi.

### **3.3. Pénzellátás**

- 3.3.1. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

## **4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### **4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje.**

- 4.1.1. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni: a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást, vagyonkimutatást. A Hivatal közreműködik a végrehajtásban.

### **4.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

- 4.2.1. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 4.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Hivatal gazdálkodási, pénzügyi előadójának leadni.
- 4.2.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi



egyezségéért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.

- 4.2.4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

### **4.3. Egyéb rendelkezések**

- 4.3.1. A települési önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésére vonatkozó szabályok vonatkoznak a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodására.
- 4.3.2. A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.
- 4.3.3. Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.
- 4.3.4. A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.
- 4.3.5. Jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi együttműködési megállapodás hatályát veszti.

**Magyarpolány, 2024. február 21.**

**Gróber József polgármester**  
**Magyarpolány Község Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**

**Meinczinger József Attila elnök**  
**Magyarpolányi Német Nemzetiségi**  
**Önkormányzat Képviselő-testülete**

*Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz.*

**Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől**  
**8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.**  
**Tel/Fax: 88/503-820**  
**E-mail: hivatal@magyarpolany.hu**

---

**Tárgy:** Előterjesztés Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetéséről.

**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

**Előkészítette:** Bécsné Egyed Teréz

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal **2024. évi** költségvetésének elkészítésénél az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

***Bevételek:***

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások átlagos költségeinek figyelembevételével határozza meg a költségvetési támogatás összegét.

A két településre számított elismert hivatali létszám **8,53 fő**, a fajlagos támogatási összeg **6.633.500 Ft/fő**.

A normatív támogatás 2024. évi összege kiegészítés után **70.904.548 forint**, ezt az összeget növeli a hivatal 2023. évi maradványa 4.052.042 Ft.

***Kiadások:***

***A Hivatal költségvetésének kiadási főösszege: 74.956.590 forint.***

A törvény szerinti illetmények között a köztisztviselők illetményének tervezésekor a kötelező előrelépéseket vettük figyelembe illetve a garantált bérminimum összegéhez (326.000,- Ft) igazítottuk az érintett köztisztviselők illetményét. Az érintett köztisztviselők bérét bruttó 30.000 Ft-tal emeltük, ez a garantált bérminimum miatti emelés.

A bérek mérsékelt emelése továbbra is elvünk, nem vállalunk hosszú távú kötelezettséget. Amennyiben lehetőségünk van, egyszeri jutalom kifizetésével használjuk fel a bérelőirányzatot.

A dologi kiadásoknál mindkét telephelynél a 2023 évi teljesítéshez igazodva, és a várható áremelkedéseket figyelembe véve készítettük el a tervezetet.

Beruházás rovaton Magyarpolány és Kislőd hivatalban az informatikai eszközök pótlását terveztük.

*Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz.*

A Hivatal bevételei és kiadásai alakulásának mérlegszerű kimutatását az 1. melléklet tartalmazza.

A kiadásokat kormányzati funkció és rovatrend szerint telephelyenként 2. és 3. mellékletek részletezve tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Hivatal 2024. évi költségvetését megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**..... Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2024. (II. ....) számú határozata:**

..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetését e határozat mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

**Magyarpolány, 2024. február 15.**

**Dobosi Gergely  
jegyző**



## 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSA

1. melléklet

MAGYARPOLÁNYI KÖZÖS  
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

A	B	C	E	F	G	H	I
Rovat szám	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	2023 év teljesítés	Rovat- szám	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	2023 év teljesítés
1.	B816 Hivatal működésének támogatása	70 904 548	73 524 617	K 1	Személyi juttatások	54 637 908	54 896 594
2.	B813 Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	4 052 042	4 665 687	K2	Munkaad.terh. járulékok és szoc.hoz.jár.adó	6 612 376	6 655 144
3.	B8 Finanszírozási bevételek	74 956 590	78 190 304	K3	Dologi kiadások	13 553 906	13 469 955
4.	B36 Igazgatási szolg bevételek		28 000	K5	ÁHB egyéb működési célú támogatás		164 744
5.	B403 Közvetített szolgáltatások bevétele		1 067 865	K 6	Beruházás	152 400	77 724
6.	B408 Egyéb kapott kamatok		2				
7.	B411 Egyéb működési bevételek		30 032				
8.	<b>B1-9 BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>74 956 590</b>	<b>79 316 201</b>	<b>K1-9</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>74 956 590</b>	<b>75 264 161</b>

2024 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
KIADÁSOK

2. melléklet

	A	B	C	D	E	F	G
1	Kormányzati funkció / Szakfeladat	Szakfeladat megnevezése	Összes kiadás	K 1 Személyi juttatások	K 2 Munkaad. terh. járulékok és szoc. htv. jár. adó	K 3 Dologi kiadások	K 5 Beruházási kiadások
2	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalk. és ált. lg. tev. <u>Magyarországi hivatalai</u>	37 358 077	28 866 490	3 629 352	6 786 045	76 200
3	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalk. és ált. lg. tev. <u>külföldi hivatalai</u>	37 598 513	27 771 428	2 983 024	6 767 861	76 200
4	Eredeti előirányzat		74 956 590	54 637 908	6 612 376	13 553 906	152 400

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti költségvetés			2023 évi teljesítés
			M.pótlány	Kislőd	Hivatal összesen	
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	25 010 400	19 845 600	44 856 000	41 447 147
2	Jubileumi jutalom	K1102		639 200	839 200	
3	Céljuttatás, projekt prémium	K1103			0	3 470 000
4	Végkielégítés	K1105			0	
5	Báren kívüli juttatások	K1107	1 350 000	1 050 000	2 400 000	2 167 594
6	Közlekedési költség térítés	K1109	352 080	374 628	726 708	675 554
7	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	154 000	142 000	296 000	964 371
8					0	
9	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	26 856 480	22 251 428	49 117 908	
10	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122		5 520 000	5 520 000	6 171 928
11	Egyéb külső személyi juttatások (népszámlálás)	K123			0	
12	Személyi juttatások	K1	26 856 480	27 771 428	54 637 908	54 896 594
13	szociális hozzájárulási adó	K2	3 426 852	2 825 524	6 252 376	6 330 003
14	SZJA	K2	202 500	157 500	360 000	325 141
15					0	
16	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 629 352	2 983 024	6 612 376	6 655 144
17	Szakmai nyomtatványok ( írtatókönyv, névmutató, esküvői emléklap)	K311			0	
18	Szakmai anyagok beszerzése	K311	20 000	20 000	40 000	42 155
19	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	350 000	350 000	700 000	578 549
20	Készletbeszerzés	K31	370 000	370 000	740 000	
21	informatika	K321	1 100 000	1 100 000	2 200 000	2 031 914
22	telefon	K322	180 000	165 682	345 682	320 241
23	Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 280 000	1 265 682	2 545 682	
24	gáz	K331	1 300 000	1 300 000	2 600 000	1 468 962
25	villany	K331	650 000	650 000	1 300 000	3 040 980
26	víz	K331	50 000	50 000	100 000	40 555
27	Közüzemi díjak	K331	2 000 000	2 000 000	4 000 000	
28	Vásárolt ételmezés	K332			0	
29	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (festés, kazánkarb. egyéb...)	K334	80 000	80 000	160 000	135 236
30	Közvetített szolgáltatások	K335	0		0	874 038
31	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások ( kötelező továbbképzés, adatvédelmi szolgáltatások TE nyílvántartás, belső ell. Tandcsadás)	K336	790 000	790 000	1 580 000	1 411 150
32	Egyéb szolgáltatások	K337	320 000	320 000	640 000	629 506
33	Szolgáltatások	K33	3 190 000	3 190 000	6 380 000	
34	kiküldetés	K34	350 000	350 000	700 000	608 641
35	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 306 800	1 302 934	2 609 734	2 285 628
36	Egyéb dologi kiadások	K355	289 245	289 245	578 490	2 400
37	Különműle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	1 596 045	1 592 179	3 188 224	
38	Dologi kiadások	K3	6 786 045	6 767 861	13 553 906	13 469 955
39	ÁHB egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai	K608			0	164 744
40	Irmaterítés javak	K61			0	
41	informatikai eszköz	K63	60 000	60 000	120 000	61 200
42	Egyéb kis értékű tárgyi eszközök	K64			0	
43	beruházási ÁFA	K67	16 200	16 200	32 400	16 524
44	Beruházások	K6	76 200	76 200	152 400	77 724
45	Költségvetési kiadások	K1-K8	37 358 077	37 598 513	74 956 590	75 264 161

időszám: 190000R, Local info 11500 vezetéses net 6000 mob: h:el 3700+4000 sálós 15000 Vav:az 45000 1 neje:dev:Polan+Ka:04

gyozmester 40000 fias 2800001 1 neje:dev: Lechner 80000/ev. Namész Községi Egyetem 110000/év. Kibara And: 175000/ev

**Magyarpolány Község Polgármesterétől**

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

---

**Tárgy:** Előterjesztés Magyarpolány Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

**Előadó:** Gróber József polgármester

**Előkészítette:** Bécsné Egyed Teréz

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényt (továbbiakban: Költségvetési törvény) az Országgyűlés elfogadta, és 2024. január 1. napjával hatályba lépett.

Az új államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvényt 24. § (3) pontja értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az államháztartási törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet tartalmazza az önkormányzati alrendszer gazdálkodására vonatkozó szabályait. Az államháztartási törvény 23. § (2)-(4) bekezdései rögzítik a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének tartalmára vonatkozó előírásokat.

A gyakorlatban ez azt jelenti, hogy a számvitelben megkülönböztetjük a költségvetési és pénzügyi számvitelt, de egységes számlakeret és egységes rovatrend alapján. A költségvetési számvitel határozza meg a követelések, kötelezettségek, bevételek és kiadások közgazdasági és funkcionális mérését, a pénzügyi számvitel pedig a vagyont, a tevékenységek teljesítményének, eredményességének, önköltségének mérését.

A költségvetési számvitelben rovatrend és kormányzati funkcióként vezetjük a könyveinket, míg a pénzügyi számvitelben számlakeret és szakfeladat szerint. A költségvetés összeállítása rovatrend és kormányzati funkció alapján történik.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a költségvetési rendelet-tervezetet az alábbiak szerint terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

A költségvetés összeállítása az államháztartási törvényben foglalt pénzügyi szabályozás, valamint az ágazati törvények, rendeletek illetve a Képviselő-testület 2024. évre vonatkozó döntéseinek figyelembevételével került összeállításra. Az önkormányzat pénzügyi lehetőségét továbbra is a központi költségvetésből többféle jogcímen való részesedés határozza meg.

A 2024. évi költségvetési törvény is - fő szabályként - feladat ellátáshoz biztosít forrást.

A helyi adókból származó bevétel – kivéve a gépjármű adót - továbbra is teljes egészében az önkormányzatok saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatok ellátásához.

Személyi juttatások tervezésénél a kötelező minimálbér, garantált bérminimumra történő emelés figyelembevételével, minimális bérnövekedést vettük figyelembe.

A köztisztviselői illetményalap – 2007-től változatlan összegének 38.650.- Ft – megemelése. A Képviselő testület döntése értelmében az illetményalap 46.500,- Ft-ban került megállapításra. Ennek ellenére a rövidebb szolgálati idővel rendelkező köztisztviselők alapilletményét még mindig ki kell egészíteni a garantált bérminimumra. A hivatal működésére 70.904.548 Ft támogatást állapított meg a 2024. évi megalapozó normatíva felmérés.

Az önkormányzat összesített költségvetési egyenlege:

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének főösszege **306.949.873** forint.

Bevételek:

- B1 műk. célú támogatások áh. belülről	152.749.357 forint
- B2 Felhalmozási célú támogatások ÁHB	38.000.000 forint
- B3 közhatalmi bevételek	25.841.030 forint
- B4 működési bevételek	36.055.000 forint
- B6 működési célú átvett pénzeszk.	2.304.486 forint
- B8 finanszírozási bevételek	52.000.000 forint

Kiadások:

- K1 személyi juttatások	41.134.270 forint
- K2 munkaadót.terh.járulékok, szoc.adó	3.413.966 forint
- K3 dologi kiadások	98.072.000 forint
- K4 ellátottak pénzbeli juttatásai	4.000.000 forint
- K5 egyéb működési célú kiadások és tart.	36.447.121 forint
- K6 beruházások	47.544.918 forint
- K7 felújítások	4.456.610 forint
- K9 finanszírozási kiadások	71.880.988 forint

**A bevételek**

A költségvetési bevételek vonatkozásában

- az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja úgy rendelkezik, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban,

- az Áht. végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban végrehajtási rendelet) 24. § (1) bekezdés a) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni:

- a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat -, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit,



- az Áht. 6. § (4) bekezdése megállapítja, hogy a bevételi előirányzatokat a végrehajtási rendeletben foglalt kiemelt bevételi előirányzatokra kell bontani, az Áht. 6. § (5) bekezdése kimondja, hogy a kiemelt előirányzatokat a Korm. rendeletben meghatározott részletes előirányzatokra (rovatokra) kell bontani. A rovatok egységes rovatrendet képeznek.

- a végrehajtási rendelet 2. § -a meghatározza az érintett kiemelt bevételi előirányzatokat.

**Az önkormányzat összesített bevételei az alábbi kiemelt előirányzatok szerint terveztük:**

Kiemelt bevételi előirányzatok	2024. évi eredeti előirányzat Ft	
	összege	Bevételi forrás %-a az összes bevételhez viszonyítva
Működési célú támogatások államháztartáson belül	152.749.357	49,76%
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belül	38.000.000	12,38%
Közhatalmi bevételek	25.841.030	8,42%
Működési bevételek	36.055.000	11,75%
Működési célú átvett pénzeszk.	2.304.486	0,75%
Finanszírozási bevétel Előző évi költségvetési pénzmaradvány igénybevétele	52.000.000	16,94%
Összes bevétel:	306.949.873	100,00 %

A bevételeket részletesen a 2. számú melléklet tartalmazza.

### **A kiadások**

A költségvetési kiadások vonatkozásában

- az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja úgy rendelkezik, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban,
- az Áht. 6. § (2) bekezdése meghatározza a kiadási előirányzatok előirányzat csoportjait, amelyek működési költségvetés és felhalmozási költségvetés előirányzat-csoportokra tagozódnak.
- az Áht. 6. § (3) bekezdése alapján a működési költségvetés a kiadási előirányzatokat személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, dologi kiadások, ellátottak pénzbeli juttatásai, és egyéb működési célú kiadások, a felhalmozási költségvetés beruházások, felújítások, és egyéb felhalmozási kiadások (a továbbiakban együtt: kiemelt előirányzatok) szerinti bontásban tartalmazza.
- az Áht. 6. § (2) bekezdése pedig rögzíti a kiemelt előirányzatokat.

**A költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következők szerint alakulnak:**

Főbb kiadási előirányzat csoportok	2024. évi eredeti előirányzat összege
Személyi jellegű kiadások	41.134.270
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3.413.966
Dologi jellegű kiadások	98.072.000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4.000.000
Egyéb működési célú kiadások	36.447.121
<b>Összes működési kiadás</b>	<b>183.067.357</b>
Beruházások	47.544.918
Felújítások	4.456.610
Finanszírozási kiadások	71.880.988
Kiadások összesen	306.949.873

A fentiek alapján a kiadások között a legnagyobb arányt a következő kiemelt előirányzatok jelentették:

- a dologi kiadások
- személyi juttatások

A személyi jellegű kiadások jellemzői:

Választott tisztségviselőként a polgármester, a házi segítségnyújtó illetményét szerepeltettük, a munka törvénykönyve hatálya alá tartozik a karbantartó, a kulturális munkatárs valamint a konyhai dolgozók. A közfoglalkoztatásnál a hosszabb időtartamú közmunka program keretében az elmúlt évben is alkalmazott 5 főre terveztük meg a bér és közteher kiadásokat 2024 év végéig.

Az iskolai étkeztést 1 fő teljes és két fő részmunkaidős alkalmazott látja el. Az év folyamán aktívan kívánjuk alkalmazni a közfoglalkoztatottakat a lehetőségeket maximálisan kihasználva.

Az illetmény-kiadások jellemzői:

- a jogszabályoknak megfelelően került tervezésre.

A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó jellemzői:

- a jogszabályoknak megfelelően került tervezésre

Dologi jellegű kiadások jellemzői

A dologi kiadások között a legnagyobb arányt:

- az intézményi gyermekétkeztetés és a szociális étkeztetés kiadásai és a fizetendő ÁFA jelentik

E kiadások tervezéssel kapcsolatos főbb információk: - takarékos, megfontolt tervezés.

A kiadásokat részletesen a költségvetés 5. számú melléklete tartalmazza.

## **A költségvetés egyenlege**

Az Áht. 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a rendeletben meg kell határozni a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban.

Az Áht. 5. § (3) bekezdése kimondja, hogy a költségvetésben meg kell állapítani a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözeteként a költségvetési egyenleget, mely lehet:

- költségvetési többlet, vagy
- költségvetési hiány.

Az Áht. 73. § (1) bekezdés a) pontja sorolja fel azokat a pénzügyi finanszírozási lehetőségeket, melyeket a helyi önkormányzat igénybe vehet.

A többlet, hiány összege: 0 forint.

Az Áht. 23. § (2) bekezdés e) pontja rendelkezik arról, hogy a többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadási működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban kell bemutatni.

A többlet felhasználási módját a rendelet tartalmazza, amely szerint azt pénzügyi lekötés útján kell hasznosítani. A kamatbevétel a működési kiadások finanszírozására irányoztuk elő.

## **A költségvetési létszámkeret**

Az önkormányzat összesített létszámkerete átlagos statisztikai állományi létszámot tekintve 7 fő.

- 1 fő főállású polgármester
- 1 fő alkalmazását terveztük a zöldterület-kezelésnél
- 3 fő intézményi gyermekétkeztetésnél (1 teljes munkaidős és 1 fő 4 órás illetve 1 fő 6 órás munkavállalót)
- 1 fő a közművelődésben, aki a könyvtárosi feladatokat is ellátja
- 1 főt alkalmazunk a házi gondozó munkakörben megbízási szerződéssel

A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 5 fő. A létszám-előirányzatot a közfoglalkoztatási terv figyelembevételével állapítottuk meg. A költségvetés 2024. év végéig tartalmazza havi bérek és közterhek fedezetét.

A létszám előirányzatról a rendelet-tervezet 4. §-a rendelkezik a következők szerint:

"Az önkormányzat költségvetési szervének létszámát az alábbiak szerint határozza meg:

- a) Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal
  - aa) átlagos statisztikai állományi létszáma - átlagléttszáma 9 fő,
  - ab) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 9 fő.
  - ac) ebből egy főt alkalmazunk megbízási szerződéssel

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évre összesített – költségvetési szervek és közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám - átlagléttszám 7 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 7 fő.

A közfoglalkoztatottak éves tervezett létszám-előirányzata 5 fő.

## **A tartalék**

Az Áht. 23. § (3)-(4) bekezdése, valamint végrehajtási rendelet 24. § (1) bekezdés bc) pontja rögzíti a tartalékkal kapcsolatos szabályokat.

Ezek alapján a költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepeltetni az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék összegét.

Az általános és céltartalék felett a képviselő-testület rendelkezik, amely e jogát a polgármesterre vagy a képviselő-testület bizottságára átruházhatja. A képviselő-testület e lehetőséggel nem él, amelyről a rendelet a költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályai között rendelkezik.

Az általános tartalék tervezett összege 33.506.645 forint.

## **Közvetett támogatások**

A végrehajtási rendelet 28. §-a rendelkezik arról, hogy a Képviselő-testület részére be kell mutatni a közvetett támogatásokat. Ezek az alábbiak:

- a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) a helyi adónál, mentesség összege adónemenként,
- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

A fentiek alapján önkormányzatunk esetében a közvetett támogatások az alábbiak:

- a) Az ellátottak térítési díjának, elengedése, ill. 50 %-os mérséklése
- b) Helyi adónál a Magánszemélyek kommunális adója esetén:
  - műemlék épületek mentessége
  - egyedül élő, 65. életévét betöltött magánszemélyek mentessége

## **Hiány**

A 2024. évi költségvetés tervezésénél hiánygazdálkodással, illetve ennek következtében működési célú hitelfelvétellel nem terveztünk.

Az Áht. 29/A. §-a értelmében a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. E kimutatásokat a rendelet-tervezet 10. melléklete tartalmazza.

Tekintettel arra, hogy erről a Képviselő-testületnek határozatot kell hoznia az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Előterjesztés az 5. napirendi ponthoz.

**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (II. 21.)  
számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 29/A. §-a értelmében a határozat mellékletét képező táblázatban foglaltak szerint megállapítja a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az előterjesztés és a mellékletét képező költségvetési táblázatok ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2024. évi költségvetési tervezetet tárgyalja meg, és a 2024. évi költségvetési rendelet-tervezetet fogadja el!

**Magyarpolány, 2024. február 15.**

**Tisztelettel:**

  
**Gróber József**  
**polgármester**



## **Általános indokolás az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről, és az éves gazdálkodás egyes szabályairól szóló 1/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelethez**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

### **Előzetes hatásvizsgálat az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről, és az éves gazdálkodás egyes szabályairól szóló 1/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelethez**

- 1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:** A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a társadalomra.
- 2. Környezeti, egészségi következmények:** A rendelet elfogadásának környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
- 3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi-, számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat nem jelent a költségvetési szervek számára.
- 4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján. A 23.§ (1) bekezdése szerint „a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.”
- 5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Magyarpolány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II. 22.)  
önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről, és az éves gazdálkodás egyes szabályairól**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2024. évi költségvetéséről és az éves gazdálkodásának egyes szabályairól a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A rendelet hatálya Magyarpolány Község Önkormányzatára (továbbiakban: önkormányzat) és költségvetési szervére terjed ki.

(2) Az önkormányzat költségvetése egy költségvetési címet alkot.

**2. §**

(1) Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat 2024. évi költségvetésének bevételi összességét **306.949.873 forintban állapítja meg.**

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetésének kiadási összességét **306.949.873 forintban állapítja meg.**

(3) Az önkormányzat összesített 2024. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(4) Az önkormányzat összesített 2024. évi kiemelt kiadási előirányzatait a képviselő-testület az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) K1 személyi juttatások 41.134.270 forint
- b) K2 munkaadót.terh.járulékok, szoc.adó 3.413.966 forint
- c) K3 dologi kiadások 98.072.000 forint
- d) K4 ellátottak pénzbeli juttatásai 4.000.000 forint
- e) K5 egyéb működési célú kiadások 36.447.121 forint
- f) K6 beruházások 47.544.918 forint
- g) K7 felújítások 4.456.610 forint
- h) K9 finanszírozási kiadások 71.880.988 forint

(5) Az önkormányzat összesített 2024. évi költségvetési kiadásainak kiemelt előirányzatonkénti a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(6) Az önkormányzat kiadásait kormányzati funkcióként a rendelet 4. és 5. mellékletek tartalmazzák.

(7) Az önkormányzat tartalék előirányzata 33.506.645 forint, amelyből általános tartalék – 33.506.645 forint. A tartalék előirányzat kimutatását a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat 2024. évi felhalmozási előirányzatait célonként a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzati szintre összesített, működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen az 1. melléklet rögzíti.

(10) Az önkormányzati szintre összesített, a 2024. év várható bevételi és kiadási előirányzatai teljesülésének előirányzat-felhasználási ütemtervét a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

(11) Az önkormányzat közvetett támogatásait a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

(12) Az önkormányzat saját bevételeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 10. melléklet tartalmazza.

### 3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évre összesített – költségvetési szervek és közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám - átlaglétszám 7 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 7 fő.

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata várhatóan 5 fő a benyújtott támogatási kérelem alapján.

### 4. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szerve a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal).

(2) A képviselő-testület a Hivatal 2024. évi költségvetésének bevételi főösszegét 74.956.590 forintban, kiadási főösszegét 74.956.590 forintban állapítja meg.

(3) A Hivatal 2024. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatainak mérlegszerű bemutatását a rendelet 11. melléklete tartalmazza.

(4) A Hivatal 2024. évi kiadásait előirányzatonkénti bontásban a rendelet 12. és a 13. melléklete tartalmazza.

(5) A képviselő-testület a Hivatal létszámát az alábbiak szerint határozza meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszáma – átlaglétszáma – 9 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 9 fő, amelyből 1 fő megbízási szerződéssel foglalkoztatott.

### 5. §

(1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött hiány finanszírozási módja a hitelfelvétel a számlavezető pénzügyintézetől.



(2) A képviselő-testület a gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet köteles hasznosítani, amely történhet értékpapír vásárlással, illetve pénzügyi pénzkötés útján.

(3) Az önkormányzat és költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

(4) Ha évközben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

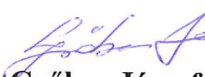
(5) A képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól – az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben foglaltak figyelembevételével – előirányzat-módosítás nélkül is eltérhet.

(6) A polgármester rendkívüli, illetve azonnali intézkedést igénylő esetben (például az önkormányzat ellen benyújtott inkasszó) a pénzbeli kötelezettség azonnali teljesítéséről, illetve az azonnali kifizetésről azok összegére tekintet nélkül gondoskodik. Rendkívüli, illetve azonnali intézkedést igénylő eset, amelyben a képviselő-testület soron következő ülésének és döntésének kivárása a fennálló pénzbeli kötelezettség növekedését (például kamatterhekkel) vagy a határidőhöz kötött teljesítés elmulasztása hatósági vagy bírósági eljárás megindítását vonja maga után.

(7) A (6) bekezdés szerinti intézkedéséről a polgármester a képviselő-testület soron következő ülésén beszámol. A képviselő-testület a polgármester intézkedését – amennyiben azt kellőképpen indokoltnak tartja – határozatával jóváhagyja.

## 6. §

Ez a rendelet 2024. február 23-án lép hatályba.

  
**Gróber József**  
polgármester



  
**Dobosi Gergely**  
jegyző

### Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Az önkormányzat rendelete európai uniós jogszabállyal ellentétes rendelkezést nem tartalmaz.

Magyarpolány, 2024. február 22.

  
**Dobosi Gergely**  
jegyző



## BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSA

Sor- szám	A		B		C		D		E		F
	Rovat szám	Rovat megnevezése	Rovat megnevezése	Eredeti Előirányzat	Rovat szám	Rovat megnevezése	Előirányzat	Rovat megnevezése			
1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	98 992 218	K1	Személyi juttatások	41 134 270				
2.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		K2	Munkaad.terh.járulékok és szoc.hoz.jár.adó	3 413 966				
3.	B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	42 006 054	K3	Dologi kiadások	98 072 000				
4.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 131 085	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000				
5.	B14	Működési kölcsönök visszatérülése	Működési kölcsönök visszatérülése								
6.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	7 620 000	K5	Egyéb működési célú kiadások	36 447 121				
7.	B1	Támogatás ÁHB	Támogatás ÁHB	152 749 357	K1-5	Működési kiadások	183 067 357				
8.	B2	Felhalmozási támogatások	Felhalmozási támogatások	38 000 000	K6	Beruházások	47 544 918				
9.	B3	Közhatalmi bevételek	Közhatalmi bevételek	25 841 030	K7	Felújítások	4 456 610				
10.	B4	Működési bevételek	Működési bevételek	36 055 000	K9	Finanszírozási kiadások	71 880 988				
11.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú átvett pénzeszközök	2 304 486							
12.	B8	Finanszírozási bevételek	Finanszírozási bevételek	52 000 000							
13.	B 1-8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	306 949 873	K 1-9	KIADÁSOK ÖSSZESEN	306 949 873				

## BEVÉTELEK

2024. évi bevételi előirányzat		Rovat száma	2024 évi előirányzat	2023 évi teljesítés
1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)		70 904 548	73 524 617
2	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása		3 867 132	4 733 145
3	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása		6 558 500	6 375 899
4	Településüzemeltetés - köztemető támogatása		793 262	970 906
5	Településüzemeltetés - közutak támogatása		2 763 412	3 382 256
6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		10 089 822	12 349 355
7	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		99 889	103 735
8	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás		3 915 653	3 915 653
9	Közvilágítás kiegészítő támogatása		0	
10	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	98 992 218	105 355 566
11	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása		7 683 568	7 023 000
12	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás		2 645 800	2 639 053
13	Szociális segítés		25 000	25 000
14	Személyi gondozás - önálló feladatellátás		4 820 000	4 296 000
15	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	15 074 368	13 983 053
16	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás		17 810 400	14568120
17	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		9 121 286	14429183
18	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	26 931 686	28 997 303
19	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	42 006 054	42 980 356
20	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása		3 029 597	
21	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bértámogatása		1 101 488	
22	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	4 131 085	4 166 493
23	kiegészítő támogatások (tűzifa)	B115		1 226 820
24	elszámolásból származó bevételek (IPA)	B116		5 497 350
25	Önkormányzat működési támogatásai	B11	145 129 357	159 226 585
26	elkülönített állami pénzalapok KÖZFOGLALKOZTATÁS		7 620 000	(Hungarikum pályázat 2400000 Ft, védőnő finanszírozás, közfogl 16 951 375 finanszírozás)
27	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	7 620 000	
28	egyéb ÁHB támogatások		0	
29	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	38 000 000	
30	Külterületi utak támogatása		38 000 000	Külterületi utak, turisztika elsz, Magyar Falv Program 2095500 Ft Tácsics u felújítása)
31	Felhalmozási támogatások	B2	38 000 000	
32	telekadó		201 030	350 490
33	magánszemélyek kommunális adója		5 000 000	5 226 750
34	Vagyoni típusú adók	B34	5 201 030	
35	állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351	20 000 000	26 588 933
36	tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		300 000	360 200
37	Termékek és szolgáltatások adói	B35	20 300 000	
38	késedelmi pótlék		300 000	495 866
39	talajterhelési díj		40 000	32 400
40	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	340 000	
41	Közhatalmi bevételek összesen	B3	25 841 030	
42	Szolgáltatások ellenértéke		5 000 000	11 516 943
43	Közvetített szolgáltatások értéke		600 000	529 418
44	Tulajdonosi bevételek közterület foql. Sírhelymegváltás, bérelti díjak		600 000	1 280 983
45	Ellátási díjak		21 500 000	21 585 363
46	Kiszámlázott ÁFA		7 155 000	9 266 201
47	visszaigényelhető adó		1 000 000	1 184 000
48	Egyéb bevételek		200 000	867 568
49	Működési bevételek (=50+51+52+53+54)	B4	36 055 000	
50	Immateriális javak értékesítése		0	11 200 000
51	Ingyanok értékesítése			
52				
53	Felhalmozási bevételek	B5	0	
54	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
55	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (Alapítványtól)		2 304 486	1 820 550
56	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
57	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	2 304 486	
58	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
59	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		0	1 970 034
60	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			5 860 000
61	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7		
62	Költségvetési bevételek	B1-B7	254 949 873	
63	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	52 000 000	54 971 952
64	Finanszírozási bevételek	B8	52 000 000	
65	Bevételek összesen	B1-B8	306 949 873	372 196 687

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Kormányzati funkció / Szakfeladat	Szakfeladat megnevezése	Összes kiadás	K1 Személyi juttatások	K2 Munkaad. terf. járulékok és szóc.hoz.lár.adó	K3 Dologi kiadások	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	K5 Egyéb működési célú kiadások	K6 Beruházások	K7 Felújítások	K9 Finanszírozási kiadások
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalk. és ált.ig.tev.	9 242 870	73 044	12 783 000	-	-	-	-	-
2	013320	Köztetési fenntartása	2 110 000	-	1 175 000	-	-	935 000	-	-
3	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	13 181 610	-	470 000	-	-	8 255 000	4 456 610	-
4	018010	Elszámolás a központi költségvetéssel	669 952	-	-	-	669 952	-	-	-
5	018020	Központi költségvetési befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-
6	018030	Támogatás célú finanszírozási műveletek	71 880 988	-	-	-	-	-	-	71 880 988
7	041232	Start- munkaprogram. Téli közfoglalkoztatás	-	-	-	-	-	-	-	-
8	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	6 900 000	480 000	240 000	-	-	-	-	-
9	045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás (iskolabusz)	7 620 000	-	1 905 000	-	-	-	-	-
10	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése	1 905 000	-	-	-	-	-	-	-
11	047320	Turizmus fejlesztési támogatások és tevékenységek	-	-	-	-	-	-	-	-
12	062020	Település fejlesztési projektek és támogatások	34 913 469	-	-	-	-	34 913 469	-	-
13	064010	Közvilágítás	5 000 000	-	5 000 000	-	-	-	-	-
14	066010	Zöldterületkezelés	10 308 300	652 400	3 263 900	-	-	1 500 000	-	-
15	066020	Város -, községgazdálkodás egyéb feladatai	4 095 404	256 104	1 742 000	-	-	190 500	-	-
16	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás	-	-	-	-	1 200 000	-	-	-
17	072111	Háziorvosi alapellátás	-	-	-	-	-	-	-	-
18	074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	-	-	-	-	-	-	-	-
19	074040	Fertőző betegségek megelőzése (Covid-19)	-	-	-	-	-	-	-	-
20	082044	Könyvtári szolgáltatás	260 000	-	260 000	-	-	-	-	-
21	082092	Közművelődési intézmények, köz. szintű működtetése	23 149 849	658 900	15 925 000	-	-	1 623 949	-	-
22	084031	Civil szervezetek működési támogatása	1 070 524	-	-	-	-	-	-	-
23	091140	Óvodai ellátás működési kiadásai	-	-	-	-	-	-	-	-
24	094260	Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások	54 924 218	1 293 518	43 853 100	-	-	127 000	-	-
25	096015	Intézményi gyermekékeztetés	11 430 000	-	11 430 000	-	-	-	-	-
26	107051	Szociális étkeztetés	3 625 000	-	25 000	-	-	-	-	-
27	107052	Házi segítségnyújtás	-	-	-	-	-	-	-	-
28	107054	Családsegítés	-	-	-	-	-	-	-	-
29	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	4 000 000	-	-	-	-	-	-	-
30	107080	Esélyegyenlőség elősegítését elősegítő tevékenységek és programok	-	-	-	-	-	-	-	-
31	900070	Fejlesztési és általános tartalmak elszámolása	33 506 645	-	-	-	33 506 645	-	-	-
32		<b>Szakfeladatok összesen</b>	<b>41 134 270</b>	<b>3 413 966</b>	<b>98 072 000</b>	<b>4 000 000</b>	<b>36 447 121</b>	<b>47 544 918</b>	<b>4 456 610</b>	<b>71 880 988</b>



Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 011130  
megnevezése: Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó  
és általános igazgatási tevékenysége

2023. évi teljesítés 2023. évi teljesítés részletezése

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
			<b>Törvény szerinti illetmények</b>	
1	K	121	Polgármester és alpolgármester illetménye	7 800 000
2	K	121	Polgármester és alpolgármester költségterítése	1 170 000
3	K	121	Béren kívüli juttatások	260 870
4	K	121	Egyéb Költségterítések	12 000
5	K	122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony (Megbízási szerződés)	
6	K	12	<b>Külső személyi juttatások (=1+2+3)</b>	<b>9 242 870</b>
7	K	21	Szociális hozzájárulási adó	
8	K	23	szochó béren kívüli	33 913
9	K	27	SZJA	39 131
10	K	2	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=5)</b>	<b>73 044</b>
11	K	312	könyv beszerzés	
12	K	311	folióirat	
13	K	311	egyéb szakmai anyag beszerzése	5 000
14	K	31	<b>Szakmai anyagok</b>	<b>5 000</b>
15	K	312	Irodaszer, nyomtatvány, nyomtatási kellékek	
16	K	312	Élelmiszer vásárlás	
17	K	312	Egyéb üzemfenntartási anyagok	600 000
18	K	312	<b>Üzemfenntartási anyagok</b>	<b>600 000</b>
19	K	321	Adatátviteli célú távközlés (domain név)	5 000
20	K	321	Egyéb informatikai (weboldal, tárhely)	50 000
21	K	321	<b>Informatikai szolgáltatások</b>	<b>55 000</b>
22	K	332	Vásárolt élelmiszer	30 000
23	K	334	Karbantartás, kisjavítás	50 000
24	K	333	Béret és lízing	
25	K	335	Közvetített szolgáltatások ÁHB és ÁHK /közüzem és a térszer/	600 000
26	K	336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (pályázatírás)	100 000
27	K	337	Egyéb szolgáltatások Bankköltség, postai díjak	1 500 000
28	K	337	Szállítás szolgáltatás	
29	K	337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	
30	K	337	<b>Egyéb szolgáltatások összesen</b>	<b>1 500 000</b>
31	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=11+12+13)</b>	<b>2 280 000</b>
32	K	342	Reklám-, propaganda kiad.	
33	K	342	Kiküldetések	20 000
34	K	34	<b>Kiküldetések, reklám és propagandakiadások (=15+16)</b>	<b>20 000</b>
35	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	400 000
36	K	351	Fizetendő ÁFA	8 923 000
37	K	355	Díjak, egyéb befiz. kapcs. kiadás	500 000
38	K	35	<b>Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=18)</b>	<b>9 823 000</b>
39	K	3	<b>Dologi kiadások (=10+14+17+19)</b>	<b>12 783 000</b>
40	K	504	Nemzetiségi önkormányzatoknak nyújtott visszatérítendő támogatás	-
41	K	506	Tagdíjak	
42	K	512	Egy civil vagy más nonprofit (Tagdíjak)	
43	K	5	<b>Egyéb működési célú kiadások (=21)</b>	<b>-</b>
44	K	613	Szellemi termékek beszerzése	
45	K	633	Informatikai eszközök beszerzése	
46	K	64	Egyéb tárgyi eszköz	
47	K	673	Beruh.c le nem vonható ÁFA	
48	K	6	<b>Beruházások összesen</b>	<b>-</b>
49	K	71	Ingatlanok felújítása	
50	K	76	Felújítási ÁFA	
51	K	7	<b>Felújítás összesen</b>	<b>-</b>
52	K		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
53	K	912	Kincstár jegyek vás	
54	K	914	ÁHB megelőlegezések visszafiz	
55				-
56			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen</b>	<b>22 098 914</b>

185 528 nyári diák munka

választott tisztségviselő juttatásai  
9 242 870 (illetmény, béren kívüli jutt. Szép  
kártya)egyszerűsített foglalkoztatás és  
25 827 nyári diák munka

61 053 szocho

39 131 szja

4 409

irodaszer, kávé, kávé tejszín,  
422 811 toner, csekkek, üzemanyag

4 228

webtárhely, Facebook  
36 754 munkák, weboldal karbantartás25 457 pályázat ellenőrök vendéglátása  
0áramdíj, diétás étkezés, védőnő  
1 385 623 kiadások tovább számlázása  
adatvédelmi havidíj, jogi  
szolgáltatás, ált. üzletviteli  
tanácsadás

104 400

1 384 462 bank ktg, levélbélyeg

472 523 le nem vonható áfa

3 105 000 fizetendő áfa  
0165/16 HRSZ telek alakítás eng.  
eljárási díj; eljárási díj 471, 488,  
489 hrsz, önellenőrzési pótlék,  
késedelmi kamat, EKR  
rendszerhasználat díja, kártérítés,  
451 327 kerekítés

6 440 129 kölcsön mnnó

80 000 nyomtató

21 600 beruh.áfa

23 493 132

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 013320  
megnevezése: Köztemető fenntartása

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	12	Külső személyi juttatások	
2	K	1	<b>Személyi juttatások</b>	
3	K	2	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.ho</b>	
4	K	312	hajtó- és kenőanyag beszerzés (Üzemanyag)	
5	K	312	egyéb (karbantartási) anyag beszerzése	20 000
6	K	31	<b>Készletbeszerzés (=1+2)</b>	<b>20 000</b>
7	K	331	villamosenergia szolgáltatás	125 000
8	K	331	vízdíj	20 000
9	K	334	Karbantartási, kiszávitási sz.	
10	K	336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	200 000
11	K	337	egyéb szolgáltatások - szemétszállítás	600 000
12	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=4+5+6+7)</b>	<b>945 000</b>
13	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	210 000
14	K	35	<b>Különléle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>210 000</b>
15	K	3	<b>Dologi kiadások</b>	<b>1 175 000</b>
16	K	61	Temető kalaszter szoftver	300 000
17	K	62	urnasírhelyek kialakítása	500 000
18	K	67	Beruházás ÁFA	135 000
19	K	6	<b>Beruházások</b>	<b>935 000</b>
20	K	71	Ingtatlanok felújítása	
21	K	77	Felújítási ÁFA	
22	K	7	Felújítások	-
23	<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen</b>			<b>2 110 000</b>

6 315 Üzemanyag, olaj, fűkasza alkatrészek

241 443 áram

10 162 víz

487 480 hulladékszállítás, kaszálás

199 933 áfa

945 333

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 013350  
megnevezése: Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	12	Külső személyi juttatások	-
2	K	1	<b>Személyi juttatások</b>	-
3	K	21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó</b>	-
4	K	312	Üzemeltetési anyagok	-
5	K	3311	Közüzemi díjak (iskolai tornaszoba)	50 000
6	K	3314	Vízdíj	20 000
7	K	336	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	100 000
8	K	337	Egyéb szolgáltatás	200 000
9	K	351	Műk. c. le nem vonható áfa	100 000
10	K	355	egyéb dologi kiadások	
11	K	3	<b>dologi kiadások</b>	<b>470 000</b>
12	K	613	járda tervezés	1 200 000
13	K	62	járda látványterv	500 000
14	K	62	játszóter	4 800 000
15	K	67	beruházás áfa	1 755 000
16	K			
17	K			
18	K			
19	K			
20	K	6	<b>Beruházás összesen</b>	<b>8 255 000</b>
21	K	71	buszmegálló áthelyezés	629 920
22	K	71	Víziközmű felújítás	2 879 220
23	K	74	Felújítás áfa	947 470
24	K	7	<b>Felújítás összesen</b>	<b>4 456 610</b>
25	K			
26	K			
27	<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen</b>			<b>13 181 610</b>

25 417 led izzók főtér díszvilágítás

48 720 áramdíj

11 692 ivóvízbekötés tornaszoba  
Mpolány kt 0165/16 hrsz megoszt  
dok., Jogi képviselet, Okirat  
szerkesztés, jogi képviselet  
262 500 Hegyalja utca vízhálózat bővítése

csobogóhoz kövek+beton szállítás,

328 000 Ivóvízbekötés engedélyes terve

45 294

GFT-vel kapcsolatos hatósági díj  
55 209 2024-2038

Beruházás részletezés 2023 év

1 535 664

58 000

262 888

1 244 759

336 085

Felújítás részletezés 2023 év

4 214 228

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 018010  
megnevezése: Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	355	Egyéb dologi kiadások	

2	K	501	Előző évi elszámolás kötelezettsége	669 952
3	K,	355	visszafizetési kötelezettség kamata	
4			364	669 952

2022 évi elszámolás visszafizetési  
160 225 kötelezettsége  
5 848 629  
6 008 854



Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 018020  
megnevezése: Központi költségvetési befiztetések

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	35	Egyéb dologi kiadások	
2	K	506	Egyéb működési célú tám. államházt. b. elkül. állami pénzalapok	
3	K	506	Egyéb működési célú tám. államházt. b. helyi önkormányzatok	
4	K	5	Egyéb működési célú kiadások	
5	K	914	ÁHB megelőlegezések (2022. évi tám előleg visszafizetése)	
6	K	9	Finanszírozási feladatok	0
7	Kormányzati funkció összesen			0

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 018030  
megnevezése: Támogatás célú finanszírozási műveletek

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	353	áhb kamatkidadások	10 000
2	K	506	Gyermekjóléti társulás Herend	966 440
3	K	915	Hivatal működési támogatása	70 904 548
4	K	9	Finanszírozási kiadások (=1+2+3)	71 880 988
5	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen			71 880 988

1 952 áhb kamat

Herend Könyéki Önkormányzatok  
966 440 Család és Gyermekjóléti szolgálata  
73 524 617 hivatal finanszírozás  
fel nem használt támogatás NMI,  
262 708 iskolai sportpálya visszafizetés  
3 800 168 2020/TMOP/0191 sz. pályázat  
38 730 752 visszafizetése  
117 286 637

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 041232  
megnevezése: Start- munkaprogram, Téli közfoglalkoztatás

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	1101	egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók munkabére	
2	K	11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	-
3	K	2	Szociális hozzájárulási adó 13,5%	
4	K	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=3)	-
5	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2+4)			-

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 041233  
megnevezése: Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

sorszám	A		B	C	
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat	
1	K	1101	egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók munkabére 2 havi bért tartalmazza, határ	6 900 000	6 749 027 törvény sz. illetmények
2	K	1107	Béren kívüli juttats		
3	K	1113	Betegszabadság kia.		218 696 betegszabadság
4	K	11	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>6 900 000</b>	
5	K	231	SZOCHO kia	480 000	476 006 szocho
6	K	233	EHO kia		
7	K	234	Táppénz hozzájár		9 908 tp hj
8	K	237	Munkáltatót terhelő személyi		
9	K	2	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>480 000</b>	
10	K	311	Egy éven belül elhasználódó		
11	K	312	Egy éven belül elhasználódó munkaruha	150 000	133 721 munkaruha
12	K	31	<b>Készletbeszerzés</b>	<b>150 000</b>	
13	K	337	Egyéb szolgáltatások (K337)	40 000	kifizetési utalvány díja, szállítási 30 143 kfg, foglalkozás e.ü.-i vizsgálat
14	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>40 000</b>	
15	K	351	Mc le nem vonható ÁFA	50 000	36 529 áfa
16	K	35	Egyéb dologi kiadások		
17	K	3	<b>Dologi kiadások,</b>	<b>240 000</b>	
18	K	643	Kisért. gép,ber és felsz		
19	K	673	Beruh.c le nem vont ÁFA		
20	K	733	Egy gép,ber és felsz felújí		
21	K	743	Felúj.c le nem vonható ÁFA		
22			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2+4)</b>	<b>7 620 000</b>	7 654 030

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 045150/493908  
megnevezése: Egyéb szárazföldi személyszállítás (iskolabusz)

sorszám	A		B	C	
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat	
1	K	312	hajtó- és kenőanyag beszerzés		
2	K	312	tisztítószer		
3	K	312	egyéb karb.anyag		
4	K	31	<b>Készletbeszerzések (=1+2+3)</b>	<b>-</b>	
5	K	334	karbantartás, kisjavítás, értékbecslés		
6	K	336	szakmai szolgáltatás		
7	K	337	Biztosítás kötelező, utas, casco, szállítás szolgáltatás		
8	K	337	egyéb üzemeltetés (mosatás)		
9	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=5+6+7+8)</b>	<b>-</b>	
10	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA		
11	K	35	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=10)</b>	<b>-</b>	
12	K	3	<b>Dologi kiadások (=4+9+11)</b>	<b>-</b>	
13			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=12)</b>	<b>-</b>	

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 045160  
megnevezése: Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése

sorszám	A		B	C	
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat	
1	K	312	hajtó- és kenőanyag beszerzés, síkosság mentesítő anyagok		
2	K	333	Bérllet és lízing - külterületi utak karbantartása		
3	K	336	Egy szakmai tev.-t segítő szolg.		Magyarpolány kerékpárút KENYI 280 000 adatbázisba való feltöltés 200 000 kátyúzási munkák
4	K	337	egyéb üzemeltetés, fenntartás---- hótolás, síkosság mentesítés	1 000 000	
5	K	337	egyéb üzemeltetés, fenntartás---- külterületi utak karbantartása	500 000	
6	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=1+2+3)</b>	<b>1 500 000</b>	
7	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	405 000	54 000
8	K	355	Díjak egy befizhez kapcs.ki		
9	K	35	<b>Díjak egyéb befizetések</b>	<b>405 000</b>	
10	K	3	<b>Dologi kiadások</b>	<b>1 905 000</b>	
11	K	623	Egy építmény beszerz,létesítés (Járdaépítés I. szakasz)		
12	K	673	Beruh. C le nem vonható ÁFA		
13	K	6	<b>Beruházás összesen</b>	<b>-</b>	
14	K	71	Felújítás-építmény: Kossuth utca aszfaltburkolat, árkok, átereszek kialakítása		
15	K	74	Felújítás ÁFA		
16	K	7	<b>Felújítások összesen</b>	<b>-</b>	
17			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=7+13)</b>	<b>1 905 000</b>	534 000

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 064010  
megnevezése: Közvilágítás

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	331	villamosenergia szolgáltatás, közvilágítás karbantartási díj	3 937 008
2	K	334	Karbantartás	-
3	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=1)</b>	<b>3 937 008</b>
4	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	1 062 992
5	K	355	Egyéb dologi kiadások	-
6	K	35	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=3)</b>	<b>1 062 992</b>
7	K	3	<b>Dologi kiadások (=2+4)</b>	<b>5 000 000</b>
8	<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=5)</b>			<b>5 000 000</b>

3 403 118

891 285

4 294 403

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 047320  
megnevezése: turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	1	Munkavégzésre irányuló egyéb jogiszony	-
2	K	2	Munkáltatói járulékok	-
3	K	5312	Üzemeltetési anyagok	-
4	K	336	Szakmai tevékenység	-
5	K	337	Egyéb szolgáltatások	-
6	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>-</b>
7	K	342	Reklám propaganda - nyilvánosság biztosításqa	-
8	K	34	<b>Kiküldetés, reklám, propaganda</b>	<b>-</b>
9	K	351	Mc le nem vonható ÁFA	-
10	K	355	Díjak egy befiz-hez kapcs. (közbeszerzés költségei, telekkialakítás)	-
11	K	35	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>-</b>
12	K	3	<b>DOLOGI KIADÁSOK!</b>	<b>-</b>
13	K	61	Immateriális javask( szoftverek kiviteli és eng-.i tervek	-
14	K	62	Épületek	-
15	K	62	Építmények (Utak, járdák. Terek)	-
16	K	64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	-
17	K	67	Beruházás áfa	-
18	K	6	Beruházás összesen	-
19	<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen</b>			<b>-</b>

72 349 vadháló, Projektábra készítése  
turisztikai termécsomag  
kialakítása, közbeszerzési  
605 000 szaktanácsadói tevékenység  
7 500 vadháló szállítási kiadás

184 909

869 758

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 062020  
megnevezése Településfejlesztési projektek és támogatások

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	122	Megbízási díjak	-
2	K	2	Munkaadókat terhelő járulékok	-
3	K	336	Szakmai tevékenység/projektmenedzsemnt külterületi utak	-
4	K	337	Egyéb szolgáltatások	-
5	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>-</b>
6	K	342	Reklám propaganda - nyilvánosság biztosításqa	-
7	K	34	<b>Kiküldetés, reklám, propaganda</b>	<b>-</b>
8	K	351	Mc le nem vonható ÁFA	-
9	K	355	Díjak egy befiz-hez kapcs (közbeszerzés, eljárási díjak) külter.utak	-
10	K	35	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>-</b>
11	K	3	<b>DOLOGI KIADÁSOK!</b>	<b>-</b>
12	K	62	Ingatlanok beszerzése, létesítése (külterületi utak)	34 913 469
13	K	67	Beruházás áfa	-

Kossuth utca szerződés módosítás  
100 000 hirdelmény

240 725

Táncsics utca építési eng. Díja,  
eljárási díj Hegyalja u. külterületi  
utak pályázat, külterületi utak  
építési engedélyezési eljárás  
(Kossuth u.), hirdetmény  
ellenőrzése, hirdetmény  
ellenőrzése, szerződés  
módosításról tájékoztató,  
1 624 775 közbeszerzés külterületi utak

Külterületi utak kivitelezés műszaki  
ellenőri feladatai Táncsics és  
Kossuth u. eng. terv . részszámla  
(őnerő), Külterületi utak építési  
eng. elj. vég számla (őnerő),  
24 814 955 külterületi utak kivitelezése  
405 000

14	K	71	Építmények külterületi utak pályázat	
15	K	74	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	
16	K			
17	K	6	Beruházás összesen	34 913 469
18			Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen	34 913 469

1 450 000 Tánácscs u felújítása MFP pályázat  
391 500

29 026 955

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 066010/813000  
megnevezése: Zöldterület-kezelés

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	1101	teljes munkaidős egyéb bérr. hat. alá tartozó	4 560 000
2	K	1107	teljesmunkaidős egyéb bérr. hat. alá tartozó béren kívüli juttatása	120 000
3	K	1103	juttalom	200 000
4	K	1113	egy költségtérítések	12 000
5	K	11	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=1+2+3)</b>	<b>4 892 000</b>
6	K	12	<b>Külső személyi juttatás</b>	
7	K	2	Szociális hozzájárulási adó	634 400
8	K	2	Béren kívüli juttatás szochó.	
9	K	2	Munkáltatót terh.szja	18 000
10	K	2	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=5+6+7)</b>	<b>652 400</b>
11	K	312	üzemeltetési anyagok	500 000
12	K	31	<b>Készletbeszerzések (=9+10+11)</b>	<b>500 000</b>
13	K	321	Informatikai szolgáltatások	12 000
14	K	322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	8 000
15	K	334	karbantartási, kisjavítási szolgáltatási kiadások	1 200 000
16	K	337	biztosítási díjak (géptörés, kötelező)	
17	K	337	Egyéb szolgáltatások	850 000
18	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=13+14)</b>	<b>2 070 000</b>
19	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	693 900
20	K	35	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=16)</b>	<b>693 900</b>
21	K	3	<b>Dologi kiadások (=12+15+17)</b>	<b>3 263 900</b>
22	K	64	Egyéb tárgyi eszközök traktor önerő	1 181 102
23	K	67	Beruházási célú ÁFA	318 898
24	K	6	<b>Beruházások</b>	<b>1 500 000</b>
25			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=4+8+18)</b>	<b>10 308 300</b>

3 511 739 törvény sz. ill.  
76 274 szép kártya  
100 000 juttalom  
104 565 betegszab, kp felvétel tér. Díja  
23 121  
495 351  
11 441  
üzemanyag, olaj, gumi, fűkaszához  
damil, orsó, zsír, traktor  
alkatrészek, virágok, köztér  
2 234 741 virágosítás,  
6 765 informatikai szolg  
4 209 kommunikációs szolg  
damilfej, gyertya, szűrők és javítás,  
zaj és rezgés vizsgálat,  
247 648 gömbcsukló felújítás  
49 421 kgfb, géptörés biztosítás  
biztosítás, alkatrészek szállítási  
díjai, ágdarálás, kaszálás, traktor  
820 618 szerelés  
832 033 áfa  
8 517 926

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 066020  
megnevezése: Város -, községgazdálkodás egyéb feladatai

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K		Alapilletmények	1 840 800
2	K	1107	teljesmunkaidős egyéb bérr. hat. alá tartozó béren kívüli juttatása	60 000
3	K	1103	juttalom	
4	K	1113	egy költségtérítések	6 000
5	K	2	SZOCHO	247 104
6	K	2	SZJA munkáltatót terhelő	9 000
7	K	2	<b>Közteher</b>	<b>256 104</b>
8	K	312	egyéb anyag beszerzése	350 000
9	K	31	<b>Készletbeszerzések (=1)</b>	<b>350 000</b>
10	K	331	gázenergia szolgáltatás	-
11	K	331	villamosenergia szolgáltatás (telefonfülke)	100 000
12	K	331	víz- és csatornadíj (közutak)	12 000
13	K	331	<b>közüzemi szolgáltatások</b>	<b>112 000</b>
14	K	333	Bérllet és lísing	
15	K	334	karbantartási, kisjavítási szolgáltatási kiadások Tájház	
16	K	336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	
17	K	337	biztosítások (vagyonbiztosítás)	
18	K	337	szemétszállítás	
19	K	337	kéményseprés	
20	K	337	Tűzvédelem	
21	K	337	egyéb szolgáltatások	1 000 000
22	K	337	Összesen	1 000 000
23	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=3+ ...+ 14)</b>	<b>1 112 000</b>
24	K	342	Reklám és propaganda	
25	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	280 000
26	K	351	arcuattervezés	
27	K	355	Díjak egy befiz.kapcs.	
28	K	35	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=16)</b>	<b>280 000</b>
29	K	3	<b>Dologi kiadások (=2+15+17)</b>	<b>1 742 000</b>
30	K	62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	

1 605 524 tv sz. ill.  
60 000 szép kártya  
juttalom  
12 000 egyéb költségtérítések, betegszab  
216 518 szocho  
9 000 munkáltatót terh szja  
üzemanyag, lazúr, festék,  
fűrészlap, fűrészár, ecset, zsákos  
291 882 beton, pb palack, csapágy, dübel  
8 127 kamerák áramdíj  
9 995 közkút  
biztosítás, tűzvédelmi átalánydíj,  
514 012 szállítás, vízóraakna+beton  
126 005 áfa

31	K	643	Kisért gép ber. és felsz	150 000
32	K	673	Beruh. c le nem vonható ÁFA	40 500
33	K	6	Beruházás összesen	<b>190 500</b>
34	K	73	Traktor felújítás	
35	K	74	Felújítási ÁFA	
36	K	7	Traktor felújítás	
37	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen			<b>4 095 404</b>

földfűró, MAKITA elektromos  
szivattyú, kifestővel  
149 453 búvárszivattyú  
40 353

3 042 869

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 072112  
megnevezése: Háziorvosi ügyeleti ellátás

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	336	Vásárolt közszolg.kiadások	
2	K	337	Háziorvosi ügyeleti ellátás	
3	K	3	Egyéb működési célú kiadások (=1) (Dologi kiad. )	-
4	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2)			-

2 220 191 orvosi ügyeleti hozzájárulás

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 072111  
megnevezése: Háziorvosi ellátás

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	512	Háziorvosi ellátás	1 200 000
2	K	5	Egyéb működési célú kiadások (=1)	1 200 000
3	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2)			1 200 000

432 276

432 276

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 074031  
megnevezése: Család- és névvelmi egészségügyi gondozás

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
			<b>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</b>	
1	K	1101	közalkalmazott alapilletménye	
2	K	1101	közalkalmazott területi pótlék	
3	K	1101	munkáltatói döntése és EÜ bértkiegészítés (12*57686)	
4	K	1113	közalkalmazott bértkiegészítése(12*15000)	
5	K	1101	Törvény szerinti illetmény	4 389 735 tv sz. ill
6	K	1103	Céltartalék, projekt prémium	jutalom
7	K	1107	közalkalmazottak béren kívüli juttatása	60 000 szép kártya
8	K	1109	közalkalmazott t munkabérek kgt.tér 12*3	29 400 munkabérek
9	K	1110	közalkalmazott t bankktg.tér	
10	K	1113	Egyéb személyi juttatások	belegszab. Kp felvétel díja
11	K	11	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=3+...+8)</b>	-
12	K	21	Szociális hozzájárulási adó 13%	-
13	K	23	szócho bérren kívüli	578 469 szócho
14	K	27	munkáltatói szja 1,1*0,15	-
15	K	2	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=10+11+12)</b>	-
16	K	311	gyógyszer beszerzés	
17	K	311	Szakmai anyagbeszerzés	terhes törzslap, várandóssági kiskönyv
18	K	312	Munkaruha	
19	K	312	irodaszer, nyomtatvány	toner, korlátfelújítás,vizeletvizsg.
20	K	312	egyéb anyag beszerzése egészséghelek baba- mama klub	13 124 Tesztcsík
21	K	31	<b>Készletbeszerzések (=14+15+16)</b>	-
22	K	321	adatátviteli célú távközlési díj (Internet és Védőnői program)	71 965 stefania szofver, internet,
23	K	322	nem adatátviteli díj (telefon)	4 708 mobiltelefon
24	K	32	<b>Informatikai kiadások (=18+19)</b>	-
25	K	334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás	
26	K	336	egyéb szakmai tev. szolgáltatás - továbbképzés	21 760 Stefánia szoftver átalánydíj
27	K	337	egyéb szolg	14 400 nyomtató javítás
28	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=21+22+23)</b>	-
29	K	341	belföldi kiküldetés	2 888
30	K	34	<b>Kiküldetések, reklám és propagandakiadások (=25)</b>	-
31	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	-
32	K	355	Díjak, egy befiz.kapcs.(Védőnői tagdíj)	24 579 áfa
33	K	35	<b>Külféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=27)</b>	-
34	K	3	<b>Dologi kiadások (=17+20+24+26+28)</b>	-
35	K	512	működés célú p.eszk átadás(rezsiktg. támogatás)(12*81454)	277 424 Béres És Szabó EÜ BT.
36	K	512		
37	K	51	<b>Támogatás célú pénzeszk. Átadás (=1)</b>	-
38	K	6	Kis értékű tárgyi eszköz	
39	K	6	beruházási ÁFA	
40	K		<b>Beruházási kiadások (=30+31)</b>	-
41	K	6		
42	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=32)			-

5 503 436

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 074040  
megnevezése: Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás ( COVID)

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1.	K	312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	
2.	K	337	Egyéb szolgáltatások	
3.	K	35	Működési előzetesen felszámított ÁFA	-
4.	K	3	Dologi kiadások	-
5.	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=32)			-

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 076062  
megnevezése: Település egészségügyi feladatok

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1.	K	311	Szakmai anyagok beszerzés	
2.	K	35	Működési előzetesen felszámított ÁFA	
3.	K	3	Dologi kiadások	-
4.	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=32)			-

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 082044  
megnevezése: Könyvtári szolgáltatás

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	122	Megbízási díj	
2	K	12	Külső személyi juttatások (=1)	-
3	K	2	Szociális hozzájárulási	
4	K	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=3)	-
5	K	312	Üzemeltetési adatok beszerzése	
6	K	31	Készletbeszerzés	
7	K	321	adatátviteli díj	170 000
8	K	322	Nem adatátviteli célú távköz	40 000
9	K	32	Szolgáltatási kiadások (=5)	210 000
10	K	334	karbantartási, kisjavítási Szolgáltatási kiadások	
11	K	33	Szolgáltatási kiadások (=7)	-
12	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	50 000
13	K	355	Késedelmi kamat,pótlék	
14	K	35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=9)	50 000
15	K	3	Dologi kiadások (=6+8+10)	260 000
16	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2+4+11)			260 000

147 104

26 125

14 412

187 641



Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 082092/910502

megnevezése: Közművelődési intézmények, köz.szinterek működtetése

kultúrház, ifi.klub

sorszám	A		B	C	
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat	
1	K	1101	MT hatálya alá tartozó teljes munkaidős alkalmazott TV illetménye	4 560 000	3 240 561 tv sz. ill
2	K	1103	MT hatálya alá tartozó teljes munkaidős alkalmazott jutalma	250 000	250 000 jutalom
3	K	1107	MT hatálya alá tartozó teljes munkaidős alkalmazott béren kívüli juttatása	120 000	92 055 szép kártya
4	K	1110	MT hatálya alá tartozó teljes munkaidős alkalmazott T		
5	K	1113	MT hatálya alá tartozó teljes munkaidős alkalmazott TV illetménye	12 000	9 000 belegsab+kp felvvét díja
6	K	11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=1)	4 942 000	
7	K	122	állományba nem tartozók megbízási díja		490 000 megbízási díjak (passió)
8	K	12	Külső személyi juttatások (=3)		
9	K	1	Személyi juttatások		
10	K	2	Szociális hozzájárulási adó	640 900	523 071 szocho
11	K	2	Szociális hozzájárulási adó - béren kívüli		
12	K	2	Munkáltatói SZJA	18 000	13 808 munkáltatót terh szja
13	K	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=5)	658 900	
14	K	311	naptár		730 857 naptár
15	K	312	rendezvények anyag ktg., élelmiszer, papíráru, gázpalack csere	900 000	Hungarikum pályázat meghívók, nyomtatási ktg. Naptár, fekete, színes nyomtatópatron, mikulás csomag, gyermekprogramokhoz
16	K	31	Készletbeszerzések (=7+8)	900 000	1 385 343 anyagok, élelmiszerbeszerzés
17	K	321	Egy különféle inf szolg ( vagyonevédelmi távfelügyelet)	550 000	523 610
18	K	322	Egyéb kommunikációs szolgáltatás	50 000	18 191
19	K	32	Kommunikációs szolg.	600 000	
20	K	331	víz- és csatornadíj	150 000	147 111
21	K	331	áramdíj (Zöld élet házam szakrális központ, Deutsches Haus)	1 220 000	2 430 297
22	K	331	gázdíj(Zöld élet háza)	1 100 000	1 215 066
23	K	331	Közüzemi szolgáltatások összesen	2 470 000	
24	K	332	Vásárolt élelmiszer	550 000	529 049
25	K	333	bérllet és lízing	40 000	40 000 karácsonyi díszítés
26	K	334	karbantartás kisjavítás - műv.ház	120 000	113 500 lűzjelző, hőszivattyú karbantartás
27	K	336	egyéb szakmai szolg passió	2 200 000	Projekt menedzsment tevékenység, előadó művészeti tevékenység (500.000 Ft), gyógyító hangok foglalkozás, hangosítás passió (1.536.000 Ft), jelmeztervezés passió (300.000 Ft), programfüzet, névtábla
28	K	337	egyéb szolg.	1 300 000	2 482 900 gravírozás hulladékiszállítás, fuvar, gépi földmunka, tájház gép földmunka színpadhoz, Hungarikum pályázat meghívók, nyomtatási ktg. Naptár,
29	K	337	Hungarikum pályázat kiadásai	845 000	1 615 958 fotó videó, karácsonyi díszítés
30	K	33	Szolgáltatási kiadások (=10+ ...+ 16)	7 525 000	
31	K	341	Belföldi kiküldetés	100 000	97 064
32	K	342	Reklám-, propaganda kiad. (Naptárak,képeslapok, meghívók)	3 000 000	Magyarpolányi Passió 2023 megjelenés programturizmus, facebook hirdetések, grafikai szolg, TV műsorszolg., fotó videó készítés passió, programfüzet illusztráció, település marketing tanácsadás
33	K	34	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások (=18)	3 100 000	
34	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	3 300 000	2 583 061
35	K	355	Egyéb díjak	500 000	413 998 késedelmi kamat, Brand használati díj (300.000 Ft, epr díj
36	K	35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=20)	3 800 000	
37	K	3	Dologi kiadások	15 925 000	
38	K	512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívül (Plébánia)		
39	K	5	Egyéb működési célú kiadások	-	
40	K	623	Új passió		5 500 000 forgatókönyv, zeneszerzés passió
41	K	632	Kisért.inf.eszk beszerz		115 000 HP notebook kulturális dolgozó
42	K	643	Egyéb gép,ber és felsz Inox konyhai berendezés faluház	1 278 700	Vevőszámláló, világtitási torony 2 db passió, bronz szobor, Bosch mosogatógép
43	K	673	Beruh.c. le nem vonható ÁFA	345 249	370 962
44	K	6	Beruházás összesen	1 623 949	
45	K		Költségvetési kiadások	23 149 849	
46			Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2+4+6+22)	23 149 849	28 382 791

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 084031  
megnevezése: civil szervezetek működési támogatása

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1.	K	355	egyéb dologi kiadás	
2.	K	35	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	
3.	K	3	Dologi kiadások	
4.	K	512	Magyarpolányért, Nemzeti Örökségünkért Alapítvány	
5.	K	512	Német Nemzetiségi Egyesület támogatás (Hungarikum pályázat)	1 000 000
6.	K	512	ebből - Nemzetiségi dalkör	
7.	K	512	ebből - Magyarpolány Hangja Vegyeskar	
8.	K	512	ebből - Rozmaring Nyugdíjas Klub	
9.	K	512	ebből - Polányi Fitness Csoport	
10.	K	512	ebből - Lenvirág Szövösszakkör	
11.	K	512	ebből - Német Nemzetiségi Tánckar	
12.	K	512	Polgárőr Egyesület támogatása	
13.	K	512	Balatonfelvidéki Vízitársulat Tapolca	48 524
14.	K	512	SE támogatás	
15.	K	512	Kulcsár Mentőkutyás alapítvány	
16.	K	512	Somló-Marcalmunte-B. L. Akc.cs.	
17.	K	512	Somló-Marcalmunte-B. L. Akc.cs.	22 000
18.	K	5	Egyéb működési célú kiadások (=1+...+10)	1 070 524
19	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=11)			1 070 524

34 625 tagdíj

működési támogatás és  
2 304 486 visszafizetendő kölcsön  
900 000 vissza nem térítendő támogatás

48 524 2023. évi támogatás  
900 000 vissza nem térítendő támogatás  
60 000 vissza nem térítendő támogatás

22 000 tagdíj 2023 év

4 269 635

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 091140  
megnevezése: óvodai nevelés ellátás működési kiadásai

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	336	Műszaki felülvizsgálat	
2	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	
3	K	3	Dologi kiadások	
4	K	62	Óvodai játékok telepítési költsége	
5	K	67	Beruházási ÁFA	
6	K	6	Beruházás összesen	-
7	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=11)			-

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 094260  
megnevezése: Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K			
2	K			
3	K	3	Dologi kiadások	
4	K			
5	K			
6	K	351	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=1)	-
7	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2)			-

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 096015/562913  
megnevezése: intézményi gyermekétkeztetésétkeztetés

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	1101	Törvény szerinti illetmények (1 8 órás és két 4 órás)	8 523 600
2	K	1103	Foglalkoztatottak jutalma	650 000
3	K	1107	Foglalkoztatottak bérén kívüli juttatása	270 000
4	K	1109	Közlekedési költségátvitel	
5	K	1110	egyéb költségátvitel	
6	K	1113	Belegzsabadság, egyéb költségátvitel, kompenzáció	27 000
7	K	11	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=1+2+3)</b>	<b>9 470 600</b>
8	K	122	megbízási díj	180 000
9	K	12	<b>Külső személyi juttatások (=5)</b>	<b>180 000</b>
10	K	1	<b>személyi juttatások összesen</b>	<b>9 650 600</b>
11	K	2	Szociális hozzájárulási adói adó	1 253 018
12	K	2	Szociális hozzájárulási adói adó- bérén kívüli	
13	K	2	Munkaadói szja	40 500
14	K	2	táppénzhozzjárulás	
15	K	2	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=7+8+9)</b>	<b>1 293 518</b>
16	K	311	szakmai anyag beszerzés (ételminta tartók)	
17	K	312	irodaszer (címke)	
18	K	312	munkaruha	
19	K	312	tisztítószer beszerzése	
20				800 000
20	K	312	egyéb üzemeltetési anyag higiéniai papír(árú)papír(árú)abrosz	
21	K	31	<b>Készletbeszerzések (=11+...+15)</b>	<b>800 000</b>
22	K	331	gáz	
23	K	331	áram	
24	K	331	víz	30 000
25	K	331	<b>Közüzemi díjak</b>	<b>30 000</b>
26	K	332	vásárolt élelmiszer	33 500 000
27	K	334	karbantartási, kisjavítási Szolgáltatási kiadások -festés	
28	K	335	Közvetített szolgáltatás	
29	K	336	Egy szakmai tev. segítő szol	
30	K	337	egyéb üzemeltetés-rovarirtás, szemétszállítás	200 000
31	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások (=17+18+19)</b>	<b>33 730 000</b>
32	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	9 323 100
33				43 853 100
33	K	3	<b>Dologi kiadások (=16+20+21)</b>	<b>43 853 100</b>
34	K	643	Kisért gép,ber.és felsz.	100 000
35	K	673	Beruh.c. le nem vonható ÁFA	27 000
36	K	6	Beruházás összesen	127 000
37			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=4+6+10+22)</b>	<b>54 924 218</b>

7 145 557 tv sz ill  
650 000 jutalom  
270 000 szép kártya

182 180 betegszab+ kp felvétel díja

195 000 megbízási díj

1 036 065

40 500  
7 090

0

tisztítószer, munkaruha, szalvéta,  
étbordó, műanyagpohár, ételmintás  
799 301 tasak

10 098

25 212

30 916 989 iskolai étkezés. Diétás étkezés

29 102 diétás étk tovszla

melléktermék elszállítás, rovar,  
171 841 rágcsáló irtás

8 619 089

50 098 024

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 103010  
megnevezése: Elhunyt személyek hátramaradottainak támogatása

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	48	Temetési segély	
2	K	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=1)	-
3			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2)</b>	<b>-</b>

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 104030  
megnevezése: Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde,

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	12	Megbízási díjak	
2	K	21	Munkáltatói járulékok	
3	K	312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	
4	K	333	Bérelti díjak	
5	K	336	Szakmai tevékenység segítő szolgáltatások	
6	K	337	Egyéb szolgáltatások (projekt menedzsment)	
7	K	33	Szolgáltatási kiadások	
8	K	342	Reklám propaganda (közbeszerzési hirdetmény)	
9	K	355	Egyéb dologi kiadások (közbeszerzési lebonyolítási díjak)	
10	K	351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	
11	K	3	Dologi kiadások	
12	K	51	Tartalék	
13	K	63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	
14	K	64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	
15	K	67	Beruházási ÁFA	
16	K	6	Beruházás összesen	
17	K	71	Épületek felújítása	
18	K	76	Felújítási ÁFA	
19	K	7	Felújítás összesen	
20	K		Mini bölcsőde kialakítása	

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 104035  
megnevezése: Gyermekétkeztetés bölcsődében

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1.	K	332	Vásárolt ételmezés	
2.	K	351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	
3.	K	3	Dologi kiadások	
4	K		Mini bölcsőde összesen	

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 107051  
megnevezése: szociális étkeztetés

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	332	vásárolt ételmezés	9 000 000
2	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	2 430 000
3	K	3	Dologi kiadások (1+2)	11 430 000
4			Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2)	11 430 000

8 702 126 szociális étkezés  
fizetendő áfa és le nem vonható  
2 349 574 áfa

11 051 700

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 107052  
megnevezése: Házi segítségnyújtás

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1.	K	1101	közalkalmazott alapilletménye 1*180.500+11*195000	
2.	K	1101	összevont ágazati pótlék	
3.	K	1101	Bérekompensáció	
4.	K	11	Törvény szerinti illetmények összesen	-
5.	K	1103	Céljuttatás, projektprémium	3 197 809 tv sz. III jutalom
6.	K	1106	Jubileumi jutalom	
7.	K	1107	közalk. béren kívüli juttatása	103 562 szép kártya betegszab, kp felvétel díja
8.	K	1113	foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	
9.	K	11	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=3+...+8)</b>	-
10.	K	123	Egyéb külső személyi juttatás	
11.	K	122	Megbízási díjak	3 600 000 házi segítségnyújtó helyettesítése
12.	K	1	<b>Személyi juttatások összesen</b>	<b>3 600 000</b>
13.	K	2	Szociális hozzájárulási adó	484 818
14.	K	2	táppénz hozzájárulás	
15.	K	2	munkáltatói szja	15 534
16.	K	2	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=5+6+7)</b>	-
17.	K	311	Szakmai anyagok	
18.	K	312	Munkaruha	19 685
19.	K	31	<b>KÉSZLETBESZERZÉS</b>	<b>19 685</b>
20.	K	321	Informaticai szolgáltatások	
21.	K	322	Egyéb komm. szolgáltatások	
22.	K	32	Kommunikáció	-
23.	K	351	Műk.célú előzetesen felszámított ÁFA	<b>5 315</b>
24.	K	355	Egyéb dologi kiadások	
25.	K	3	<b>Dologi kiadások</b>	<b>25 000</b>
26.	K		<b>Kiadások összesen</b>	<b>3 625 000</b>
27.			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=2)</b>	<b>3 625 000</b>

3 197 809 tv sz. III  
jutalom

103 562 szép kártya  
betegszab, kp felvétel díja

házi segítségnyújtó helyettesítése

484 818

15 534

3 801 723

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 107060  
megnevezése: Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	312	Üzemeltetési anyagok	2 088 892 szociális tűzifa
2	K	31	<b>Készletbeszerzés</b>	
3	K	337	Szállítási költség	szoc. tűzifa szállítás, bank kfg 309 651 települési támogatás
4	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások</b>	-
5	K	351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	638 523 áfa
6	K	35	Egyéb dologi kiadások	
7	K	3	<b>Dologi kiadások</b>	-
8	K	48	Települési támogatás	4 000 000 3 286 555 települési támogatás
9	K	4	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=1+3)</b>	<b>4 000 000</b>
10	K	512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
11	K	86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások	
12	K	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
13			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen (=3)</b>	<b>4 000 000</b>

2 088 892 szociális tűzifa

szoc. tűzifa szállítás, bank kfg  
309 651 települési támogatás

638 523 áfa

4 000 000  
3 286 555 települési támogatás

6 323 621

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 107080  
megnevezése: Esélyegyenlőség elősegítését elősegítő tevékenységek és programok (EFOP pályázat)

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	123	egyszerűsített foglalkoztatás	
2	K	2	egyszerűsített foglalkoztatás Közterhe	
3	K	312	Üzemeltetési anyagok	
4	K	31	<b>Készletbeszerzés</b>	
5	K	332	Vásárolt élelmezés	
6	K	336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	
7		337	Kultúrák közötti párbeszéd	
8	K	33	<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>0</b>
9	K	351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	
10	K	35	Egyéb dologi kiadások	<b>0</b>
11	K	3	<b>Dologi kiadások</b>	-
12	K	48	<b>Egyéb nem intézményi ellátások</b>	
13	K	512	<b>Egyéb működési célú támogatások</b>	
14	K	64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	
15	K	67	Beruházási célú előz. Felsz. Ált. forg.adó	
16	K	6	Beruházások	-
17			<b>Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen</b>	<b>-</b>

Ellenőrzés

273 443 228

273 443 228

318 159 163

Kormányzati funkció (szakfeladat) száma: 900070  
megnevezése: Fejezeti és általános tartalék elszámolása

sorszám	A		B	C
	Rovatszám		Rovat megnevezése	2024. évi Előirányzat
1	K	512	Tartalék	33 506 645
2				33 506 645
3	Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen			33 506 645

Kormányzati funkció (szakfeladat) összesen:

306 949 873

	A	B
1	Egyéb általános tartalék	33 506 645
3	Összesen	33 506 645

	A megnevezés	B korm.funkció	C		D
			összeg	év	
1	Helyi adóbevételek	900020	25 841 030	2024	
2	Előző évi maradvány	018010	52 000 000	2024	
3	<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>		<b>38 000 000</b>	2024	
4	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>		<b>52 001 528</b>	2024	





A	B	C		D	E	F		G
		Adókedvezmény mértéke%	összege Ft			Térítési díj fő	összege Ft	
1	Adóelengedés komm.adó	100	153 000					
2	Műemlék épületek lakói komm.adó	100	261 000					
3	65 év feletti komm.adó							
4	Mozgáskorlátozott személyek, költségtérítési szerv, egyház, egyesületek							
5	Iskolai étkeztetés háromszori (napközi)				50	15	1 607 725	
6								
7	Iskolai étkeztetés egyszeri (menza)				50	34	2 593 100	
8								
9								
10								
11								
12								
13	Összesen:		414 000					4 200 825

**Adókedvezmény részletezése:**

Magánszemélyek kommunális adója:

Műemlék épület 17 db x 9000,- Ft/év  
65 év feletti egyedül élő személyek: 29 fő x 9000,- Ft/év

MAGYARPOLÁNY KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA

2024. évi költségvetés  
Közhatalmi és egyéb működési bevételek

10. melléklet az  
1/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	A	B	C	D	E	F
	Megnevezés	rovat- szám	2025	2026	2027	2028
1			201 030	201 030	201 030	201 030
2	telekadó		5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
	magánszemélyek kommunális adója					
3	Vagyoni típusú adók (=38+39)	B34	5 201 030	5 201 030	5 201 030	5 201 030
4	értékesítési és forgalmi adók (=42)	B351	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
5	állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
6	gépjárműadók (=43)	B354	0	0	0	0
7	belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része					
8	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=46+47)	B355	340 000	340 000	340 000	340 000
9	tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		300 000	300 000	300 000	300 000
10	talajterhelési díj		40 000	40 000	40 000	40 000
11	Termékek és szolgáltatások adói (=41+43+45)	B35	20 340 000	20 340 000	20 340 000	20 340 000
12	Közhatalmi bevételek (=40+48)	B3	25 541 030	25 541 030	25 541 030	25 541 030
13	Szolgáltatások ellenértéke	B402	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
14	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
15	Tulajdonosi bevételek	B404	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
16	Ellátási díjak	B405	21 000 000	21 000 000	21 000 000	21 000 000
17	Kiszámlázott ÁFA	B406	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000
18	Egyéb bevételek	B411	200 000	200 000	200 000	300 000
19	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
20	Működési bevételek (=50+51+52+53+54)	B4	35 700 000	35 700 000	35 700 000	35 800 000
21	Saját bevételek (=37+49+55)	B1-B7	61 241 030	61 241 030	61 241 030	61 341 030

	A	B	C	E	F	G	H	I
	Rovat- szám	BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	2023 év teljesítés	Rovat- szám	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	2023 év teljesítés
1.	B816	Hivatal működésének támogatása	70 904 548	73 524 617	K 1	Személyi juttatások	54 637 908	54 896 594
2.	B813	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	4 052 042	4 665 687	K2	Munkaad. terh. járulékok és szoc.hoz.jár.adó	6 612 376	6 655 144
3.	B8	Finanszírozási bevételek	74 956 590	78 190 304	K3	Dologi kiadások	13 553 906	13 469 955
4.	B36	Igazgatási szolg. bevételek		28 000	K5	ÁHB egyéb működési célú támogatás		164 744
5.	B403	Közvetített szolgáltatások bevétele		1 067 865	K 6	Beruházás	152 400	77 724
6.	B408	Egyéb kapott kamatok		2				
7.	B411	Egyéb működési bevételek		30 032				
8.	B1-9	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	74 956 590	79 316 201	K1-9	KIADÁSOK ÖSSZESEN	74 956 590	75 264 161

	A	B	C	D	E	F	G
1	Kormányzati funkció / Szakfeladat	Szakfeladat megnevezése	Összes kiadás	K 1 Személyi juttatások	K 2 Munkaad. terh. Járulékok és szoc.hoz.jár.adó	K 3 Dologi kiadások	K 6 Beruházási kiadások
2	011130	Önkormányzati és alkalmazotti hivatalkák jogalk. és ált.ig.tev. Majortudományi hivatalkák Önkormányzati és alkalmazotti hivatalkák jogalk. és ált.ig.tev.	37 358 077	26 866 480	3 629 352	6 786 045	76 200
3	011130	Önkormányzati és alkalmazotti hivatalkák jogalk. és ált.ig.tev.	37 598 513	27 771 428	2 983 024	6 767 861	76 200
4	Eredeti előirányzat		74 956 590	54 637 908	6 612 376	13 553 906	152 400

A Rovat megnevezése	B Rovat száma	C D E Eredeti költségvetés			2023. évi teljesítés
		M.polány	Kislőd	Hivatal összesen	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	25 010 400	19 845 600	44 856 000	41 447 147
Jubileumi jutalom	K1102		839 200	839 200	
Céljuttatás, projekt prémium	K1103			0	3 470 000
Végkielégítés	K1105			0	
Béren kívüli juttatások	K1107	1 350 000	1 050 000	2 400 000	2 167 594
Közlékedési költségterítés	K1109	352 080	374 628	726 708	675 554
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	154 000	142 000	296 000	964 371
				0	
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	<b>26 866 480</b>	<b>22 251 428</b>	<b>49 117 908</b>	
Állományba nem tartozók megbízási díja	K122		5 520 000	5 520 000	6 171 928
Egyéb külső személyi juttatások (népszámlálás)	K123			0	
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>26 866 480</b>	<b>27 771 428</b>	<b>54 637 908</b>	<b>54 896 594</b>
szociális hozzájárulási adó	K2	3 426 852	2 825 524	6 252 376	6 330 003
SZJA	K2	202 500	157 500	360 000	325 141
				0	
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>3 629 352</b>	<b>2 983 024</b>	<b>6 612 376</b>	<b>6 655 144</b>
Szakmai nyomtatványok ( iktatókönyv, névmulató, esküvői emléklap)	K311			0	
Szakmai anyagok beszerzése	K311	20 000	20 000	40 000	42 155
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	350 000	350 000	700 000	578 549
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>370 000</b>	<b>370 000</b>	<b>740 000</b>	
informatika	K321	1 100 000	1 100 000	2 200 000	2 031 914
telefon	K322	180 000	165 682	345 682	320 241
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	<b>1 280 000</b>	<b>1 265 682</b>	<b>2 545 682</b>	
gáz	K331	1 300 000	1 300 000	2 600 000	1 468 962
villany	K331	650 000	650 000	1 300 000	3 040 980
víz	K331	50 000	50 000	100 000	40 555
<b>Közüzemi díjak</b>	<b>K331</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>	<b>4 000 000</b>	
Vásárolt élelmiszer	K332			0	
Karbantartási, kiszávitási szolgáltatások (festés, kazánkarb. egyéb...)	K334	80 000	80 000	160 000	135 236
<b>Közvetített szolgáltatások</b>	<b>K335</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>874 038</b>
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások ( kötelező továbbképzés, adatvédelmi szolgáltatások TE nyilvántartás, belső ell. Tanácsadás)	K336	790 000	790 000	1 580 000	1 411 150
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	<b>K337</b>	<b>320 000</b>	<b>320 000</b>	<b>640 000</b>	<b>629 506</b>
<b>Szolgáltatások</b>	<b>K33</b>	<b>3 190 000</b>	<b>3 190 000</b>	<b>6 380 000</b>	
kiküldetés	K34	350 000	350 000	700 000	608 641
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 306 800	1 302 934	2 609 734	2 285 628
Egyéb dologi kiadások	K355	289 245	289 245	578 490	2 400
<b>Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	<b>1 596 045</b>	<b>1 592 179</b>	<b>3 188 224</b>	
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>6 786 045</b>	<b>6 767 861</b>	<b>13 553 906</b>	<b>13 469 955</b>
ÁHB egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai	K506			0	164 744
Immateriális javak	K61			0	
informatikai eszköz	K63	60 000	60 000	120 000	61 200
Egyéb kis értékű tárgyi eszközök	K64			0	
beruházási ÁFA	K67	16 200	16 200	32 400	16 524
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>76 200</b>	<b>76 200</b>	<b>152 400</b>	<b>77 724</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>37 358 077</b>	<b>37 598 513</b>	<b>74 956 590</b>	<b>75 264 161</b>

(Harmati, 96000 Ft, Local info 11500 vezetékes net 8000, mobilnet 3700+4200, szálca 15000, Vízvíz 48000 1 negyedév Polány+Kislőd

gépmeister 40000, illet 260000 1 negyedév, Lochner 50000/év, Nemzeti Községi Egyetem 110000/félév, Katona Andi 175000/év

## Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

8449 Magyarpolány, Dózsa utca 6.

tel/fax: 88/503-820

web: www.magyarpolany.hu; email: hivatal@magyarpolany.hu

---

**Tárgy:** Előterjesztés a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról.

**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminiszter a 2019. évben pályázatot hirdetett kiegyenlítő bérrendezési alap támogatására. A pályázat keretében lehetőség nyílt a kisebb adóerőképességgel rendelkező önkormányzatok számára is, hogy a köztisztviselői bérek rendezése érdekében a hivatalokban foglalkoztatott köztisztviselők illetménye megemelésre kerüljön. Az igénylés feltételeként a települési önkormányzatnak vállalnia kellett, hogy az illetményalapot 2019. január 1-jétől kezdődően a törvényben rögzített és 2008. óta változatlan 38.650 forintról legalább 20%-kal megemeli. Esetünkben a támogatás összege 800.000 forint/fő/év, amelyet a hivatal elismert létszámával kell szorozni, így a végösszeg:  $8,25 \times 800.000$  forint = 6.600.000 forint volt.

A pályázati támogatást elnyertük, az abból származó bevétel a 2020. évre is fedezetet nyújtott a megnövekedett illetményalap finanszírozására.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület a 2019. évi illetményalap összegének megváltoztatása nélkül fogadja el a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetményalapját, amelynek forrása a Hivatal 2024. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

A köztisztviselői illetményalapot a Képviselő-testület önkormányzati rendeletben állapíthatja meg. A rendelet-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

### Indokolás a rendelet-tervezethez:

A Képviselő-testület a 2008. óta változatlan köztisztviselői illetményalap 2019. évi saját hatáskörben történő megemelését a 2024. évben is fenntartja.

### Előzetes hatásvizsgálat:

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:
  - a) Társadalmi hatása: nincs,
  - b) Gazdasági hatása: nincs,
  - c) Költségvetési hatása: a köztisztviselői illetményalap fenntartásához szükséges forrást a központi költségvetés biztosítja.

*Előterjesztés a 6. napirendi ponthoz.*

2. Környezeti és egészségi következményei: Nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendelet-tervezetben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terheket nem ró az önkormányzatra.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Nem releváns.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Magyarpolány, 2024. február 15.**

**Dobosi Gergely**  
**jegyző**





**Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelete  
a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati  
tisztviselők 2024. évi illetményalapjáról**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek illetményalapját a 2024. évben 46.500.-Ft-ban állapítja meg.

**2. §**

E rendelet rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

**3. §**

Ez a rendelet 2024. február 23-án lép hatályba, és 2024. december 31-én hatályát veszti.

  
**Gróber József**  
polgármester



  
**Dobosi Gergely**  
jegyző

**Záradék:**

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Az önkormányzat rendelete európai uniós jogszabállyal ellentétes rendelkezést nem tartalmaz.

**Magyarpolány, 2024. február 22.**

  
**Dobosi Gergely**  
jegyző

*Előterjesztés a 7. napirendi ponthoz.*

## **Magyarpolány Község Polgármesterétől**

**8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.**

**Tel/Fax: 88/503-820**

**Email: [hivatal@magyarpolany.hu](mailto:hivatal@magyarpolany.hu)**

---

**Tárgy:** Előterjesztés a Képviselő-testület 2024. évi munkatervéről.

**Előadó:** Gróber József polgármester

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarpolány Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának 14. § (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület éves munkatervének megfelelően ülésezik, évente legalább hat ülést tart, ezen kívül szükség szerint rendkívüli ülést tart.

Az SzMSz 15. § (1)-(3) bekezdései értelmében a munkaterv tervezetét a polgármester tárgyév december 31-ig terjeszti a képviselő-testület elé. A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:

- a) a képviselő-testület tagjaitól,
- b) a képviselő-testület bizottságaitól,
- c) az alpolgármestertől,
- d) a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületétől,
- e) a jegyzőtől.

A munkaterv tervezetének előterjesztésekor a polgármester tájékoztatást ad a tervezet összeállításánál figyelmen kívül hagyott javaslatokról, valamint azok indokáról.

A tervezetben több hónapra (június, augusztus) testületi ülést nem terveztünk. Amennyiben rendkívüli döntést igénylő eset vagy a képviselők részéről igény merül fel, a Képviselő-testület a munkatervben foglaltakon kívül is összehívásra kerül.

A munkaterv megfelel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a rendelkezéseinek, mely szerint „A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart”.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### **Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi munkatervét az alábbiak szerint elfogadja:

#### **FEBRUÁR**

1. Polgármester szabadságának jóváhagyása.

Előterjesztő: polgármester

2. Képviselő-testület munkatervének meghatározása

Előterjesztő: polgármester

*Előterjesztés a 7. napirendi ponthoz.*

4. Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata.

Előterjesztő: polgármester

5. Az Önkormányzat és a Hivatal 2024. évi költségvetésének meghatározása

Előterjesztő: polgármester, jegyző

5. 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előterjesztő: polgármester, jegyző

### **MÁRCIUS**

1. Az iskola- és óvodavezető meghallgatása.

Előterjesztő: polgármester

2. A Passió 2024. évi megrendezésével kapcsolatos feladatok egyeztetése.

Előterjesztő: polgármester

### **ÁPRILIS**

1. Beszámoló a Hivatal 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Előterjesztő: jegyző

3. Beszámoló az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Előterjesztő: polgármester

### **MÁJUS**

1. Gyermekvédelmi beszámoló elfogadása.

Előterjesztő: polgármester

### **JÚLIUS**

1. A nyárbúcsúztató fesztivál 2024. évi megrendezésével kapcsolatos feladatok egyeztetése.

Előterjesztő: polgármester

### **SZEPTEMBER**

1. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének I. félévi helyzetéről szóló beszámoló.

Előterjesztő: polgármester

3. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása (ha szükséges).

Előterjesztő: polgármester

### **OKTÓBER**

1. Alakuló ülés – alpolgármester megválasztása, a polgármester és alpolgármester illetményének, tiszteletdíjának megállapítása, bizottságok felállítása

Előterjesztő: jegyző

### **NOVEMBER**

1. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása (ha szükséges).

Előterjesztő: polgármester

*Előterjesztés a 7. napirendi ponthoz.*

2. A helyi adórendeletek felülvizsgálata.  
Előterjesztő: polgármester

### **DECEMBER**

1. A Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadása

Előterjesztő: polgármester

2. A 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv jóváhagyása.

Előterjesztő: polgármester

### **Közmeghallgatás**

1. Az Önkormányzat 2024. évben elvégzett feladatainak bemutatása.

Előterjesztő: polgármester

2. Közérdekű kérdések, javaslatok.

**Magyarpolány, 2024. február 15.**



*Előterjesztés a 8. naprendi ponthoz.*

## **Magyarpolány Község Polgármesterétől**

**8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.**

**Tel/Fax: 88/503-820**

**Email: [hivatal@magyarpolany.hu](mailto:hivatal@magyarpolany.hu)**

---

Tárgy: Előterjesztés a polgármester 2024 évi szabadságának ütemezéséről.

Előadó: Gróber József polgármester

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény ( a továbbiakban kttv.) 225/C. § (1)-(4) bekezdése a főállású polgármester szabadságának ütemezéséről az alábbiak szerint rendelkezik:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A 2023. évi szabadság felhasználását, valamint a 2024. évi szabadság ütemezését a határozati javaslat tartalmazza. A szabadság ütemterv tartalmazza a 2023. évről áthozott 4 nap szabadságát, 21 munkanap alapszabadságát és 10 munkanap pótszabadságát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szabadság ütemezését az alábbi határozati javaslat szerint szíveskedjen jóváhagyni!

### **Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (3) bekezdése alapján a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét és a tényleges igénybevételt a következők szerint állapítja meg:

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Gróber József polgármester 2023. évi szabadságát az alábbi ütemezés szerint adja ki:

*Előterjesztés a 8. naprendi ponthoz.*

Törvény szerint járó szabadság: 39 nap + 9 nap 2022. évről áthozott, összesen 48 nap.

2023.03.16-17-ig	2 nap
2023.03.28-31-ig	4 nap
2023.04. 20-21-ig	2 nap
2023.05.09-10-ig	2 nap
2023.06.22-23-ig	2 nap
2023.07.10-14-ig	5 nap
2023.07.18-21-ig	4 nap
2023.08.07-18-ig	10 nap
2023.09.26-29-ig	4 nap
2023.10.24-27-ig	4 nap
2023.10.10.	1 nap
<u>2023.12.18-29-ig</u>	<u>8 nap</u>
Összesen:	48 nap

Törvény szerint járó időarányos szabadság: 31 nap + 4 nap 2023. évről áthozott, összesen 35 nap.

2024. 01. 02-05-ig	4 nap
2024. 01. 10.	1 nap
2024. 01. 30.	1 nap
2024. 02. 16.	1 nap
2024. 03. 18-20-ig	3 nap
2024. 03. 27-28-ig	2 nap
2024. 04. 17-19-ig	3 nap
2024. 04. 29.	1 nap
2024. 05. 02-03.	2 nap
2024. 07. 01-05-ig	5 nap
2024. 07. 15-19-ig	5 nap
2024. 08. 05-09-ig	5 nap
<u>2024. 09. 19-20-ig</u>	<u>2 nap</u>
Összesen:	35 nap

**Magyarpolány, 2024. február 15.**

*József Gróber*  
**Gróber József**  
**polgármester**



*Előterjesztés a 9. napirendi ponthoz.*

## **Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől**

8449 Magyarpolány, Dózsa utca 6.

tel/fax: 88/503-820

web: [www.magyarpolany.hu](http://www.magyarpolany.hu); email: [hivatal@magyarpolany.hu](mailto:hivatal@magyarpolany.hu)

---

**Tárgy:** Előterjesztés 2023. évi belső ellenőrzési jelentésről.

**Előadó:** Dobosi Gergely jegyző

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően lefolytattuk az Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzését. Az ezzel megbízott belső ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. §-ának előírásai, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett útmutató szempontjai alapján összeállította Kislőd Község Önkormányzat éves ellenőrzési jelentését, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a belső ellenőrzési jelentést szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### **Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és Hivatala 2023. évi belső ellenőrzési jelentését megismerte, elfogadja és felkéri a jegyzőt a feltárt hiányosságok megszüntetésére.

**Felelős:** Dobosi Gergely jegyző

**Határidő:** 2024. március 31.

**Magyarpolány, 2024. február 15.**

**Dobosi Gergely  
jegyző**





# Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Éves ellenőrzési jelentés

2023.

**Készítette:**

**Gödény Attila**  
**Belső ellenőr**



## VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

**A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. §-ának előírásai, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett útmutató szempontjai alapján összeállítottam a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalának éves ellenőrzési jelentését.**

Az éves belső ellenőrzési terv az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben megfogalmazott alapelvek és a Bkr. előírásainak figyelembevételével készült. Az éves terv összhangban volt az önkormányzat szakmai és gazdálkodási céljaival, az azokban foglaltakhoz úgy illeszkedett, hogy működését fejlessze, eredményességét növelje.

A belső ellenőr a 2023. évben lefolytatott ellenőrzések során – az önkormányzat és intézményei működésének több területét, valamint a belső kontrollrendszert érintő – különböző súlyú – megállapításokat tett.

A lezárt ellenőrzések alapján büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

Az ellenőrzési tevékenység során a jövőben is nagy hangsúlyt kell fektetni a gazdálkodásban rejlő kockázatok figyelemmel kísérésére, az informatikai rendszerek kockázatainak feltárására, és a tevékenységben rejlő kockázatok feltárására, továbbá fontos feladat a kontrollpontok megfelelő kialakításának vizsgálata és a belső kontrollrendszer fejlesztése.

A belső ellenőrzési tevékenységet a Hivatal külső szolgáltató bevonásával látta el 2023-ben.

## TARTALOMJEGYZÉK

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ .....	2
TARTALOMJEGYZÉK.....	3
I. A BELSŐ ELLENŐR ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN.....	4
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése .....	4
I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése 4	
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása: .....	5
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása .....	5
I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága .....	5
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	5
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek .....	5
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása .....	5
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők .....	6
I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása.....	6
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok .....	6
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása.....	6
II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE.....	7
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	7
II/2. A Belső kontrollrendszer öt elemének értékelése .....	7
1. Kontrollkörnyezet .....	7
2. Integrált kockázatkezelési rendszer .....	8
3. Kontrolltevékenységek .....	8
4. Információ és kommunikáció.....	8
5. Nyomon követési rendszer (monitoring) .....	8
III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA.....	8

## I. AZ ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN

### I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A 2023-as évben a belső ellenőrzési tevékenység ellátása egész évben biztosított volt.

A Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi belső ellenőrzési tervében 1 ellenőrzés szerepelt, mely lefolytatására sor került.

A település vonatkozásában elvégzett ellenőrzéseket az alábbi táblázat tartalmazza, külön nem kiemelve az év folyamán telefonon, e-mailben és a helyszíni egyeztetések során adott iránymutatásokat, tanácsadásokat konkrét, az operatív működés során felmerülő kérdésekkel kapcsolatban.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor. Az éves ellenőrzési tervben módosítás nem történt.

*I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*

Ssz	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés státusza
1.	Információs és kommunikációs rendszer működésének áttekintése, közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata.	végrehajtva

#### Végrehajtott ellenőrzések:

- 1. Információs és kommunikációs rendszer működésének áttekintése, közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata.**

Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az érintett önkormányzatok és azok költségvetési szervei közzétételi kötelezettségüknek eleget tettek-e.

A rendelkezésünkre bocsátott adatok alapján összességében megállapítható, hogy az információs és kommunikációs rendszer részben felel meg a vele szemben támasztott követelményeknek. A közzétételi kötelezettséget a magyarpolányi és a kislódi önkormányzat a vonatkozó normákban foglaltaknak megfelelően teljesítette.

Az ellenőrzés 3 javaslatot fogalmazott meg.

- 1. A Jegyző intézkedjen az adatvédelmi szabályzat aktualizálásáról.**
- 2. A Jegyző intézkedjen az Ibtv.-ben foglaltak alapján az az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős feladatkör ellátásáról.**
- 3. A Jegyző intézkedjen a szervezeti integritást sértő események jelentéstételi rendszerének kialakításáról, működtetéséről, illetve integritás tanácsadó kijelöléséről.**

*I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:*

A 2023-ben lezárt ellenőrzések eredményeként büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán intézkedés elrendelésére nem került sor.

## **I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

*I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága*

A Közös Hivatal belső ellenőrzését külső szolgáltató látta el 2023-ban. A belső ellenőr képzettsége megfelelt a Bkr.-ben foglaltaknak. A számára előírt továbbképzési kötelezettségeit teljesítette.

Az ellenőrzések szakszerű és pontos lefolytatásához a szükséges tárgyi feltételek biztosítva voltak. A megbízással foglalkoztatott belső ellenőr bár nem rendelkezett közvetlen hozzáféréssel a vizsgálatokkal kapcsolatos információkhoz, az ellenőrzések tárgyához, az érintett dokumentációkhoz való hozzáférés megfelelő volt.

*I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr a jegyző közvetlen alárendeltségébe tartozik, így a jogszabályok által megkövetelt szervezeti függetlensége biztosított volt. A belső ellenőr funkcionális függetlensége a Bkr 19. § (1) és (2) bekezdései által előírtaknak megfelelően ugyancsak megvalósult. A belső ellenőr nem vett részt az önkormányzat és intézményeinek operatív működésével kapcsolatos tevékenység ellátásában.

*I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek*

A Bkr 20. §-a szerinti összeférhetetlenség a belső ellenőr tekintetében nem állt fenn.

*I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

Tárgyévben nem merült fel a Bkr 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott belső ellenőri jogosultságokkal kapcsolatos korlátozás vagy egyéb probléma a jogok gyakorlása során. A dokumentációkhoz, iratokhoz, elektronikus adathordozón tárolt adatokhoz való hozzáférési jogosultság nem volt akadályozott. Az ellenőrzött területen dolgozók minden esetben segítették a belső ellenőr munkáját.

### *I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

Az ellenőr informatikai, technikai feltételei az igényeknek megfelelően folyamatosan biztosítottak voltak. A belső ellenőrzés hatékony működéséhez szükséges költségvetési források rendelkezésre álltak, ide értve a továbbképzéseken való részvétel lehetőségét is. Az ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzötttekkel való kapcsolat kiegyensúlyozott volt, az esetleges eltérő vélemények az egyeztetéseken tisztázódtak.

### *I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása*

Az ellenőrzési dokumentációk között az ellenőrzési program, a megbízólevél, a jelentéstervezetek, a jelentések és a kapcsolódó levelezések megtalálhatóak, azok megőrzése, illetve szabályszerű és biztonságos tárolása biztosított. A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. §-a és az 50. §-a szerinti nyilvántartást vezet.

### *I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőr alkalmas arra, hogy a belső ellenőrzési tevékenységet szabályozó normáknak, illetve módszertani útmutatóknak megfelelően lássa el tevékenységét. Annak érdekében ugyanakkor, hogy a Hivatal vezetése, elsősorban a jegyző és a polgármester számára hozzáadott értéket tudjon nyújtani a vezetői döntések meghozatalához, folyamatos szakmai továbbképzéseken vesz részt.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatokról a vezetőséggel év közben folyamatosan konzultál a belső ellenőr.

## **I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A Bkr. 21. § (4) bekezdése alapján a belső ellenőr tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatai különösen a vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével, illetve a pénzügyi, tárgyi, informatikai és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás.

A belső ellenőr az ellenőrzések során a napi munkamenetet érintően informális tanácsadás formájában véleményezte a szervezet működését szabályozó belső rendelkezéseit.

Szóbeli felkérésekre folyamatosan támogatta a Hivatal vezetőit a folyamatokban rejlő kockázatok feltárásával, a kockázatok kezelésével, illetve a folyamatok optimalizálásával kapcsolatosan felmerült kérdésekben.

Hivatalosan elrendelt tanácsadói tevékenység ellátására 2023-ban nem került sor.

## **II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE**

### **II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.**

A belső ellenőr a lefolytatott ellenőrzések során – az önkormányzat és intézményeinek működésének több területét, valamint a belső kontrollrendszert érintő – különböző súlyú – megállapításokat tett. A belső ellenőri javaslatokat az ellenőrzöttek és a vezetés is elfogadta, azok megvalósíthatóak voltak.

Kiemelt jelentőségűnek minősül az a megállapítás, mely olyan tényre mutat rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tár fel, melyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

### **II/2. A Belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

A Hivatal elkötelezett a belső kontrollrendszer működtetése és fejlesztése iránt, mely során az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók előírásai szerint jár el.

A belső ellenőr a végrehajtott ellenőrzések során vizsgálta, hogy a Hivatal által végzett tevékenységeket szabályszerűen, etikusán, gazdaságosan és eredményesen hajtotta-e végre és ahol ennek nem megfelelő működést talált, ott felhívta a vezetés figyelmét a hiányosságokra, hibákra és javaslatot tett azok kiegészítésére, kijavítására. Ennek megfelelően a cél annak biztosítása volt, hogy a folyamatok végrehajtása megfeleljen a vonatkozó törvényeknek és szabályozásnak, illetve az, hogy a szervezet forrásait megvédje a veszteségektől, a nem rendeltetésszerű használattól és károktól.

A vezetésnek és a dolgozók minden szintjének részt kell vennie a belső kontroll összetett folyamatában, hogy a kockázatokat meghatározzák és ésszerű biztosítékot biztosítsanak a szervezet küldetésének teljesítéséhez, és a kitűzött céljai eléréséhez. A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

#### *1. Kontrollkörnyezet*

A Hivatal, mint költségvetési szerv működéséhez szükséges jogszabályi környezet biztosított, feladatai törvényi szinten rögzítettek.

A szervezet célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat az Alapító okirat, a stratégiai tervek, a szervezeti felépítések, a szervezeti és működési szabályzatok tartalmazzák. A dolgozók számára lebontott feladatokat, egyéni céljaikat a munkaköri leírások tartalmazzák. A szabályozásokban, illetve az operatív vezetői ellenőrzési rendszer keretében, a vizsgált esetekben kisebb hiányosságok fordultak elő, melyekre az ellenőr felhívta az érintettek figyelmét.

A kontrollkörnyezet működtetésének részeként a Hivatalnál kiépült egy világos, átlátható szervezeti struktúra, a felelősségi és hatásköri viszonyok pontos behatárolásával.

## *2. Integrált kockázatkezelési rendszer*

A Bkr-ben foglalt feladatok végrehajtására vonatkozó eljárásrendeket az Integrált Kockázatkezelési Szabályzata tartalmazza, mely meghatározza az ellenőrzési nyomvonalak elkészítésének szabályait és az integrált kockázatkezelési rendszer működtetésének követelményeit. A kockázatkezelési szabályzat az erre vonatkozó előírások alapján készült és **megfelel** a jogszabályi előírásoknak.

## *3. Kontrolltevékenységek*

A kontrollok kialakítása a területi sajátosságok és a vonatkozó normák előírásainak figyelembevételével történik. A Hivatal vezetésének célja, hogy erősítse a folyamatba épített kontrollokat.

A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezet egészében annak minden szintjén különböző intenzitással, különböző gyakorisággal, és mélységben.

## *4. Információ és kommunikáció*

A belső kapcsolattartás rendjét az SZMSZ, az Iratkezelési Szabályzat, a munkatársak munkaköri leírásai, továbbá az egyéb belső normák és előírások szabályozzák. A külső kapcsolattartás alapvető formái együttműködési megállapodások szabta keretek között, illetve szerződések útján valósulnak meg.

Az Információs és Kommunikációs rendszer kialakítása és működtetése keretében a szervezeten belüli információáramlás és információátadás rendszerét, beszámolási szinteket, módokat a **jogszabályoknak megfelelően** alakították ki.

## *5. Nyomon követési rendszer (monitoring)*

A Hivatal által működtetett folyamatba épített monitoring tevékenységek végrehajtása elősegíti a kontrollhiányosságok azonosítását és kiküszöbölését. További fejlesztési cél a folyamatos kontroll monitoring bevezetése.

Az egyedi értékelés formájában megvalósuló monitoring tevékenység, a függetlenített belső ellenőr tevékenységén keresztül valósul meg. Az ellenőr közvetlen a jegyző alárendeltségébe tartozik, tevékenységét a vonatkozó előírásokban foglaltaknak megfelelően hajtja végre. A végrehajtott ellenőrzések során minden esetben értékelésre került a folyamathoz kapcsolódó kontrollrendszer.

A nyomon követési rendszer működését a belső normákban rögzített beszámoltatások, a jelentéstételi kötelezettségek biztosítják.

# **III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA**

A belső ellenőrzés megállapításai alapján intézkedési terv elkészült. Az intézkedési tervben szereplő feladatok végrehajtása folyamatos.

Budapest, 2024. január 31.



Gödény Attila  
belső ellenőr





# Magyarpolány Község Önkormányzata Éves ellenőrzési jelentés

2023.

**Készítette:**

**Gödény Attila**  
**Belső ellenőr**

## VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

**A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. §-ának előírásai, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett útmutató szempontjai alapján összeállítottam Magyarpolány Község Önkormányzatának éves ellenőrzési jelentését.**

Az éves belső ellenőrzési terv az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben megfogalmazott alapelvek és a Bkr. előírásainak figyelembevételével készült. Az éves terv összhangban volt az önkormányzat szakmai és gazdálkodási céljaival, az azokban foglaltakhoz úgy illeszkedett, hogy működését fejlessze, eredményességét növelje.

A belső ellenőr a 2023. évben lefolytatott ellenőrzések során – az önkormányzat és intézményei működésének több területét, valamint a belső kontrollrendszert érintő – különböző súlyú – megállapításokat tett.

A lezárt ellenőrzések alapján büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

Az ellenőrzési tevékenység során a jövőben is nagy hangsúlyt kell fektetni a gazdálkodásban rejlő kockázatok figyelemmel kísérésére, az informatikai rendszerek kockázatainak feltárására, és a tevékenységben rejlő kockázatok feltárására, továbbá fontos feladat a kontrollpontok megfelelő kialakításának vizsgálata és a belső kontrollrendszer fejlesztése.

A belső ellenőrzési tevékenységet az Önkormányzat külső szolgáltató bevonásával látta el 2023-ben.

## TARTALOMJEGYZÉK

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ .....	2
TARTALOMJEGYZÉK.....	3
I. A BELSŐ ELLENŐR ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN.....	4
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése .....	4
I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	4
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása: .....	5
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása .....	5
I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága .....	5
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	5
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek .....	5
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása .....	5
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők .....	6
I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása.....	6
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....	6
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása.....	6
II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE.....	7
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	7
II/2. A Belső kontrollrendszer öt elemének értékelése .....	7
1. Kontrollkörnyezet .....	7
2. Integrált kockázatkezelési rendszer .....	8
3. Kontrolltevékenységek .....	8
4. Információ és kommunikáció.....	8
5. Nyomon követési rendszer (monitoring) .....	8
III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA.....	9

## I. AZ ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN

### I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A 2023-as évben a belső ellenőrzési tevékenység ellátása biztosított volt.

Magyarpolány Község Önkormányzatának 2023. évi belső ellenőrzési tervében 1 ellenőrzés szerepelt, mely lefolytatására sor került.

A település vonatkozásában elvégzett ellenőrzéseket az alábbi táblázat tartalmazza, külön nem kiemelve az év folyamán telefonon, e-mailben és a helyszíni egyeztetések során adott iránymutatásokat, tanácsadásokat konkrét, az operatív működés során felmerülő kérdésekkel kapcsolatban.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor. Az éves ellenőrzési tervben módosítás nem történt.

*I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*

Ssz	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés státusza
1.	Információs és kommunikációs rendszer működésének áttekintése, közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata.	végrehajtva

#### Végrehajtott ellenőrzések:

##### **1. Információs és kommunikációs rendszer működésének áttekintése, közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata.**

Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az érintett önkormányzatok és azok költségvetési szervei közzétételi kötelezettségüknek eleget tettek-e.

A rendelkezésünkre bocsátott adatok alapján összességében megállapítható, hogy az információs és kommunikációs rendszer részben felel meg a vele szemben támasztott követelményeknek. A közzétételi kötelezettséget a magyarpolányi és a kislódi önkormányzat a vonatkozó normákban foglaltaknak megfelelően teljesítette.

Az ellenőrzés 3 javaslatot fogalmazott meg.

1. A Jegyző intézkedjen az adatvédelmi szabályzat aktualizálásáról.
2. A Jegyző intézkedjen az Ibtv.-ben foglaltak alapján az az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős feladatkör ellátásáról.
3. A Jegyző intézkedjen a szervezeti integritást sértő események jelentéstételi rendszerének kialakításáról, működtetéséről, illetve integritás tanácsadó kijelöléséről.

*I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:*

A 2023-ben lezárt ellenőrzések eredményeként büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán intézkedés elrendelésére nem került sor.

## **I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

*I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága*

Az Önkormányzat belső ellenőrzését külső szolgáltató látta el 2023-ban. A belső ellenőr képzettsége megfelelt a Bkr.-ben foglaltaknak. A számára előírt továbbképzési kötelezettségeit teljesítette.

Az ellenőrzések szakszerű és pontos lefolytatásához a szükséges tárgyi feltételek biztosítva voltak. A megbízással foglalkoztatott belső ellenőr bár nem rendelkezett közvetlen hozzáféréssel a vizsgálatokkal kapcsolatos információkhoz, az ellenőrzések tárgyához, az érintett dokumentációkhoz való hozzáférés megfelelő volt.

*I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr a jegyző közvetlen alárendeltségébe tartozik, így a jogszabályok által megkövetelt szervezeti függetlensége biztosított volt. A belső ellenőr funkcionális függetlensége a Bkr 19. § (1) és (2) bekezdései által előírtaknak megfelelően ugyancsak megvalósult. A belső ellenőr nem vett részt az önkormányzat és intézményeinek operatív működésével kapcsolatos tevékenység ellátásában.

*I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek*

A Bkr 20. §-a szerinti összeférhetlenség a belső ellenőr tekintetében nem állt fenn.

*I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

Tárgyévben nem merült fel a Bkr 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott belső ellenőri jogosultságokkal kapcsolatos korlátozás vagy egyéb probléma a jogok gyakorlása során. A dokumentációkhoz, iratokhoz, elektronikus adathordozón tárolt adatokhoz való hozzáférési jogosultság nem volt akadályozott. Az ellenőrzött területen dolgozók minden esetben segítették a belső ellenőr munkáját.

### *I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

Az ellenőr informatikai, technikai feltételei az igényeknek megfelelően folyamatosan biztosítottak voltak. A belső ellenőrzés hatékony működéséhez szükséges költségvetési források rendelkezésre álltak, ide értve a továbbképzéseken való részvétel lehetőségét is. Az ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzöttekkel való kapcsolat kiegyensúlyozott volt, az esetleges eltérő vélemények az egyeztetéseken tisztázódtak.

### *I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása*

Az ellenőrzési dokumentációk között az ellenőrzési program, a megbízólevél, a jelentéstervezetek, a jelentések és a kapcsolódó levelezések megtalálhatóak, azok megőrzése, illetve szabályszerű és biztonságos tárolása biztosított. A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. §-a és az 50. §-a szerinti nyilvántartást vezet.

### *I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőr alkalmas arra, hogy a belső ellenőrzési tevékenységet szabályozó normáknak, illetve módszertani útmutatóknak megfelelően lássa el tevékenységét. Annak érdekében ugyanakkor, hogy az önkormányzat vezetése, elsősorban a jegyző és a polgármester számára hozzáadott értéket tudjon nyújtani a vezetői döntések meghozatalához, folyamatos szakmai továbbképzéseken vesz részt.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatokról a vezetőséggel év közben folyamatosan konzultál a belső ellenőr.

## **I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A Bkr. 21. § (4) bekezdése alapján a belső ellenőr tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatai különösen a vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével, illetve a pénzügyi, tárgyi, informatikai és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás.

A belső ellenőr az ellenőrzések során a napi munkamenetet érintően informális tanácsadás formájában véleményezte a szervezet működését szabályozó belső rendelkezéseit.

Szóbeli felkérésekre folyamatosan támogatta az önkormányzat vezetőit a folyamatokban rejlő kockázatok feltárásával, a kockázatok kezelésével, illetve a folyamatok optimalizálásával kapcsolatosan felmerült kérdésekben.

Hivatalosan elrendelt tanácsadói tevékenység ellátására 2023-ban nem került sor.

## II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE

### II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

A belső ellenőr a lefolytatott ellenőrzések során – az önkormányzat és intézményeinek működésének több területét, valamint a belső kontrollrendszert érintő – különböző súlyú – megállapításokat tett. A belső ellenőri javaslatokat az ellenőrzöttek és a vezetés is elfogadta, azok megvalósíthatóak voltak.

Kiemelt jelentőségűnek minősül az a megállapítás, mely olyan tényre mutat rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tár fel, melyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

### II/2. A Belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

Az önkormányzat elkötelezett a belső kontrollrendszer működtetése és fejlesztése iránt, mely során az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók előírásai szerint jár el.

A belső ellenőr a végrehajtott ellenőrzések során vizsgálta, hogy az Önkormányzat által végzett tevékenységeket szabályszerűen, etikusan, gazdaságosan és eredményesen hajtotta-e végre és ahol ennek nem megfelelő működést talált, ott felhívta a vezetés figyelmét a hiányosságokra, hibákra és javaslatot tett azok kiegészítésére, kijavítására. Ennek megfelelően a cél annak biztosítása volt, hogy a folyamatok végrehajtása megfeleljen a vonatkozó törvényeknek és szabályozásnak, illetve az, hogy a szervezet forrásait megvédje a veszteségektől, a nem rendeltetésszerű használatától és károktól.

A vezetésnek és a dolgozók minden szintjének részt kell vennie a belső kontroll összetett folyamatában, hogy a kockázatokat meghatározzák és ésszerű biztosítékot biztosítsanak a szervezet küldetésének teljesítéséhez, és a kitűzött céljai eléréséhez. A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

#### 1. *Kontrollkörnyezet*

Az önkormányzat, mint költségvetési szerv működéséhez szükséges jogszabályi környezet biztosított, feladatai törvényi szinten rögzítettek.

A szervezet célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat az Alapító okirat, a stratégiai tervek, a szervezeti felépítések, a szervezeti és működési szabályzatok tartalmazzák. A dolgozók számára lebontott feladatokat, egyéni céljaikat a munkaköri leírások tartalmazzák. A szabályozásokban, illetve az operatív vezetői ellenőrzési rendszer keretében, a vizsgált esetekben kisebb hiányosságok fordultak elő, melyekre az ellenőr felhívta az érintettek figyelmét.

A kontrollkörnyezet működtetésének részeként az Önkormányzatnál kiépült egy világos, átlátható szervezeti struktúra, a felelősségi és hatásköri viszonyok pontos behatárolásával.

## *2. Integrált kockázatkezelési rendszer*

A Bkr-ben foglalt feladatok végrehajtására vonatkozó eljárásrendeket az Integrált Kockázatkezelési Szabályzata tartalmazza, mely meghatározza az ellenőrzési nyomvonalak elkészítésének szabályait és az integrált kockázatkezelési rendszer működtetésének követelményeit. A kockázatkezelési szabályzat az erre vonatkozó előírások alapján készült és **megfelel** a jogszabályi előírásoknak.

## *3. Kontrolltevékenységek*

A kontrollok kialakítása a területi sajátosságok és a vonatkozó normák előírásainak figyelembevételével történik. Az önkormányzat vezetésének célja, hogy erősítse a folyamatba épített kontrollokat.

A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezet egészében annak minden szintjén különböző intenzitással, különböző gyakorisággal, és mélységben.

## *4. Információ és kommunikáció*

A belső kapcsolattartás rendjét az SZMSZ, az Iratkezelési Szabályzat, a munkatársak munkaköri leírásai, továbbá az egyéb belső normák és előírások szabályozzák. A külső kapcsolattartás alapvető formái együttműködési megállapodások szabta keretek között, illetve szerződések útján valósulnak meg.

Az Információs és Kommunikációs rendszer kialakítása és működtetése keretében a szervezeten belüli információáramlás és információátadás rendszerét, beszámolási szinteket, módokat a **jogszabályoknak megfelelően** alakították ki.

## *5. Nyomon követési rendszer (monitoring)*

Az önkormányzat által működtetett folyamatba épített monitoring tevékenységek végrehajtása elősegíti a kontrollhiányosságok azonosítását és kiküszöbölését. További fejlesztési cél a folyamatos kontroll monitoring bevezetése.

Az egyedi értékelés formájában megvalósuló monitoring tevékenység, a függetlenített belső ellenőr tevékenységén keresztül valósul meg. Az ellenőr közvetlen a jegyző alárendeltségébe tartozik, tevékenységét a vonatkozó előírásokban foglaltaknak megfelelően hajtja végre. A végrehajtott ellenőrzések során minden esetben értékelésre került a folyamathoz kapcsolódó kontrollrendszer.

A nyomon követési rendszer működését a belső normákban rögzített beszámoltatások, a jelentéstételi kötelezettségek biztosítják.



### III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

A belső ellenőrzés megállapításai alapján intézkedési terv készült. Az intézkedési tervben szereplő feladatok végrehajtása folyamatos.

Budapest, 2024. január 31.



Gödény Attila  
belső ellenőr

Előterjesztés a 10. napirendi ponthoz.

## Magyarpolány Község Polgármesterétől

8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.

Tel/Fax: 88/503-820

Email: hivatal@magyarpolany.hu

Tárgy: Előterjesztés az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervéről.

Előadó: Gróber József polgármester

### Tisztelt Képviselő-testület !

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

„42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítene az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

(5) A közbeszerzési terv minimális adattartalmát e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály határozza meg.”

Fenti jogszabályi rendelkezések alapján elkészítettük az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervét, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület a közbeszerzési tervet fogadja el az alábbi határozati javaslat szerint:

### **Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Magyarpolány Község Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervét elfogadja.

A közbeszerzési terv a határozat mellékletét képezi.

Magyarpolány, 2024. február 15.

Gróber József  
polgármester



Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
Magyarpolány járdaépítés	Magyarpolány Dózsa és Kossuth utcai járdák megépítése	Nemzeti eljárástrend	Kbt. 117. § Sajat beszerzési szabályok szerinti, hirdetményel induló, nyílt eljárás	2024. II. negyedév	2024. III. negyedév

Melléklet a 11. napirendi ponthoz.

## Feljegyzés

Magyarpolány község településrendezési eszközeinek részleges, a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 69. § által meghatározott rövid eljárás szerinti, alább részletezett tervezési programnak megfelelő módosításához a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 8. § (1) b) értelmében nem szükséges megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat elkészítése. A módosítási dokumentáció kidolgozásakor azonban szükséges igazolni, hogy a jelenleg hatályos SZT-1M3 jelű belterületi szabályozási tervlapon a módosítással érintett ingatlanok területén ábrázolt szabályozási elemek nem Képviselő-testületi határozattal megállapított tervezési program szerint alakultak ki, hanem rajzi feldolgozási hibából eredően kerültek rá a tervlapra.

Előzetesen meghatározott tervezési program:

- I. A hatályos SZT-1M3 jelű belterületi szabályozási tervlapon a hrsz. 112, 120/1, 120/2, 124/2, 2226/1 és 2226/2 alatti ingatlanokat érintő szabályozási elemek módosítása a 2018. decemberi szabályozási állapot visszaállítása érdekében tekintettel arra, hogy a fenti ingatlanokat érintő szabályozási elemek módosítását a Képviselő-testület a megjelölt időintervallumban nem kezdeményezte, így a jelenleg hatályos szabályozási tervlapon szereplő állapot rajzi feldolgozási hibából ered.

Magyarpolány, 2024. január 31.



**Szabó Balázs**  
okleveles építésmérnök  
megbízott főépítész

*Előterjesztés a 13. napirendi ponthoz.*

## **Magyarpolány Község Polgármesterétől**

**8449 Magyarpolány, Dózsa u. 6.**

**Tel/Fax: 88/503-820**

**Email: hivatal@magyarpolany.hu**

---

**Tárgy:** Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról.

**Előadó:** Gróber József polgármester

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarpolány Község Önkormányzata a 2019-2024. közötti időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját az 54/2019. (VII. 23.) számú határozatával fogadta el öt év időtartamra a jelenleg hatályos, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit, érvényesülését biztosító Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP), melyet a hatályos jogszabályban szereplő előírásnak megfelelően kétévente szükséges áttekinteni illetve felülvizsgálni. Az első felülvizsgálat 2021-ben megtörtént, amelyet a Képviselő-testület 58/2021. (IX. 30.) számú határozatával elfogadott.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkty.) 31.§-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló HEP-et fogad el, melynek időarányos megvalósulását, illetve meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a HEP-et felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

Az új intézkedéseket tartalmazó Intézkedési Terv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

### **Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (II. 21.) számú határozata:**

Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2019. (V. 28.) számú határozattal elfogadott és 24/2021. (V. 26.) számú határozattal felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Programot az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően a HEP fórum tagjainak elektronikus megkeresésével áttekintette, a Program időarányos megvalósulását, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet felülvizsgálta. A Képviselő-testület a felülvizsgálat alapján módosított Programot (Intézkedési Tervet) a melléklet szerint elfogadja.

*Előterjesztés a 13. napirendi ponthoz.*

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételéről és küldje meg a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságnak.

**Felelős:** Dobosi Gergely jegyző  
**Határidő:** azonnal

**Magyarpolány, 2024. február 15.**

  
**Gróber József**  
**polgármester**



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatóság	Önkormányzatok közötti együttműködésben az együttműködés bemutatása
II. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége											
1	Higiéniai, egészségi, életvezetési problémák Gyakori higiéniai problémák, jövedelmük beosztása nem megfelelő. A nem megfelelő ápoltság egészségügyi problémákhoz vezethet.	1. Életvezetési tanácsok adása 2. Segítségnyújtás a takarékos beosztáshoz 3. Tiszta rendezett életvitel.	Nemzeti Reform Program	---	1. Tanácsadás szervezése 2. Családlátogatás keretében segítség nyújtása	Magyarpolány Község Önkormányzata	2024. 06. 30. (vasárnap) határidő módosítva fenntartva	Mélyszegénységben élők életkörülményeinek javítása, anyagi helyzetének szórólapok anyagi költsége javulása	humán erőforrás, tájékozott eszközök, szórólapok	5 év	---
2	Megélhetési problémák csökkentése Egyre több családnál mutatkoznak az elszegényedés jelei	1. Partnerek bevonása, adományházak szervezése 2. Az eladósodott családok számának csökkentése	Nemzeti Reform Program	---	1. Adatgyűjtés, helyzettelemzés 2. Pénzbeni és természetbeni támogatások 3. Programok szervezése szakemberek bevonásával (megoldási lehetőségek ismertetése)	Hereny Könyéki Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, felelős: családsegítő	2024. 06. 30. (vasárnap)	1. Az eladósodott családok számának csökkenése.	pénzügyi és humán erőforrás	5 év	---
II. A gyermekek esélyegyenlősége											
1	Gyermekek felügyelet megoldása Több családban gondot okoz a gyermekek nyári felügyelete, valamint a magas táborozási költségek.	A már meglévő pályázat, Efo-pályázat, Efo-pályázat, 1.5.2.-16-2017-00007 a magas táborozási költségek.	Költségvetési koncepció, "Legyen jobb a Gyermekeknek" Nemzeti Stratégia	---	1. Partnerek bevonása 2. Szüneti táboroztatás összehangolása 3. Gyermekek szüneti felügyeletének folyamatos megoldása	Magyarpolány Község Önkormányzata, felelős: polgármester	2024. 06. 30. (vasárnap)	1. Rászoruló családok 100%-ban igénybe vehessék 2. A gyermekek biztonságos elhelyezése 3. Elégedettségi kérdőív, visszajelzések	humán erőforrás, Efo-pályázat, 1.5.2.-16-2017-00007 pályázat, önkéntesség	5 év	---





2	Gyermekek szüneti elhelyezése	A gyermekek felügyelete az iskolai szünetekben a szülők számára nehezen megoldható.	1. A már meglévő pályázat Efo-1.5.2.-16-2017-00007 megvalósítása 2. Ingyenes nyári táborok szervezése 3. A pályázat keretén túl további partnerek bevonása	Nemzeti Ifjúsági Stratégia	---	1. Előzetes igényfelmérés 2. Előre tervezett táborok, foglalkozások szervezése	Magyarpolány Község Önkormányzata, Magyarpolányi Német Nemz. Ált. Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, felelős: polgármester	2024. 06. 30. (vasárnap)	1. A felügyelet nélküli hagyott gyermekek száma 2. A gyermekek közösségi fejlődése	Efo-1.5.2.-16-2017-00007 pályázat, humán erőforrás	5 év	---
3	Folyamatos szűrővizsgálatok bevezetése	Feltételezhető, hogy a nők a kötelező szűrővizsgálatokat elhanyagolják.	1. Szűrővizsgálatok szervezése helyben, vagy különjáráttal a legközelebbi szakrendelésekre	Egészséges Magyarország Egészségügyi Stratégia	---	1. Egyeztetés szakrendelővel, szakorvosokkal 2. Helyi szintű szűrővizsgálatok szervezése 3. Szűrővizsgálatok fontosságának felhívása plakátokkal, szórólapokkal	Háziorvos, Védőnői Szolgálat, felelős: háziorvos	2024. 06. 30. (vasárnap)	1. A szűrővizsgálaton részt vevők számának növekedése 2. Évente egy alkalommal szűrővizsgálatok	humán erőforrás, Egészség Fejlesztési Iroda bevonása	5 év	---

#### IV. Az idősek esélyegyenlősége

1	Közösségi életre való visszatérés	Az egyedül élő időskorúak elmagányosodása, közösségi programokon való részvételük hiánya	1. Együttműködés kialakítása a passzív időskorúakkal. 2. Időskorúak igényeinek megfelelő programok szervezése	Időügyi Nemzeti Stratégia, Költségvetési koncepció	---	1. Bemutató szóróanyag összeállítása 2. Több napos kirándulások, színházlátogatások szervezése 3. Idősek látogatása a közösségi programban részt vevő fiatalok bevonásával	Nyugdíjasklub, felelős: nyugdíjasklub vezetője	2024. 06. 30. (vasárnap)	1. A bevonásra került partnerek száma 2. Szervezett programok száma 3. A programokon részt vevő idősek száma	pénzügyi és humán erőforrás, önkormányzati költségvetés, civil felajánlás, önkéntesség	5 év	---
---	-----------------------------------	--	---	--	-----	--	--	--------------------------	--	--	------	-----

2	Egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzáférés megkönnyítése, segítségnyújtás	Az időseknek problémát okoz az orvoshoz illetve a szakellátásokra való eljutás	1. az egészségügyi szakellátásokra való eljutás megkönnyítése 2. Ingyenes szűrővizsgálatok szervezése helyi szinten 3. folyamatos kapcsolattartás a beteg időskorúakkal	Időügyi Nemzeti Stratégia	---	1. Igényfelmérés 2. Önkéntes fiatalok toborzása 3. Ingyenes szűrővizsgálatok bevezetése évente	Magyarpolány Község Önkormányzata, háziorvos, felelős: házi segítségnyújtó	2024. 06. 30. (vasárnap) fenntartva, határidő módosítva	1. A szakellátásokra, szűrővizsgálatokra eljutó idősek száma 2. Aktív fiatal segítségnyújtók számának növekedése	humán erőforrás, önkéntesség, civil felajánlás	2 év	---
---	---	--	---	---------------------------	-----	--	--	---	--	--	------	-----

#### V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

1	Közterületek akadálymentesítés e	A településen a közterületek nem mindenhol akadálymentesek, a járdás és utak korszerűsítése szükséges.	1. A közterületek akadálymentesítése , középületek elérhetővé tétele.	Költségvetési konceptió, Országos Fogyatékosügyi Program	---	1. Pályázatok figyelése 2. Pályázatok kivitelezése	Magyarország Község Önkormányzata, felelős: polgármester	2024. 06. 30. (vasárnap)	1. Az akadálymentes utak erőforrás, számának növekedése 2. Biztonságosabb közlekedés 3. Szébb falukép	pénzügyi erőforrás, pályázat	5 év ---
---	--	--	--	--	-----	---	--	-----------------------------	---	------------------------------------	-------------